

Uchwała Nr IV/220
Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy
z dnia 26 czerwca 2012 r.

w sprawie zatwierdzenia planu rzeczowo-finansowego Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy na 2012 rok

Na podstawie art. 100 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164, poz. 1365, z 2006 r. Nr 46, poz. 328, Nr 104, poz. 708 i poz. 711, Nr 144, poz. 1043, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 80, poz. 542, Nr 120, poz. 818, Nr 176, poz. 1238 i poz. 1240, Nr 180, poz. 1280, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, z 2009 r. Nr 157, poz. 1241, Nr 161, poz. 1278, Nr 202, poz. 1553, z 2010 r. Nr 57, poz. 359, Nr 75, poz. 471, Nr 96, poz. 620, Nr 127, poz. 857, z 2011 r. Nr 45, poz. 235, Nr 84, poz. 455, Nr 112, poz. 654, Nr 174, poz. 1039, Nr 185, poz. 1092) uchwała się, co następuje:

§ 1.

Senat zatwierdza plan rzeczowo-finansowy Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy na 2012 rok, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu

Uchwała Nr IV/221
Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy
z dnia 26 czerwca 2012 r.

w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej połączenia podstawowych jednostek organizacyjnych i zmiany nazwy

Na podstawie art. 11d ust. 1 i art. 84 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164, poz. 1365, z 2006 r. Nr 46, poz. 328, Nr 104, poz. 708 i poz. 711, Nr 144, poz. 1043, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 80, poz. 542, Nr 120, poz. 818, Nr 176, poz. 1238 i poz. 1240, Nr 180, poz. 1280, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, z 2009 r. Nr 157, poz. 1241, Nr 161, poz. 1278, Nr 202, poz. 1553, z 2010 r. Nr 57, poz. 359, Nr 75, poz. 471, Nr 96, poz. 620, Nr 127, poz. 857, z 2011 r. Nr 45, poz. 235, Nr 84, poz. 455, Nr 112, poz. 654, Nr 174, poz. 1039, Nr 185, poz. 1092) uchwała się, co następuje:

§ 1.

1. Senat pozytywnie opiniuje wniosek Rektora dotyczący połączenia z dniem 1 września 2012 r.:
 - 1) Wydziału Administracji
 - 2) Wydziału Humanistycznego
 - 3) Wydziału Pedagogikii utworzenia nowego wydziału o nazwie Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych.
2. Senat pozytywnie opiniuje wniosek dotyczący przyporządkowania do Wydziału Nauk Społecznych i Humanistycznych kierunków:
 - 1) Administracja – studia pierwszego stopnia,
 - 2) Bezpieczeństwo wewnętrzne – studia pierwszego stopnia,
 - 3) Filologia – studia pierwszego stopnia,
 - 4) Ochrona środowiska – studia pierwszego stopnia,
 - 5) Pedagogika – studia pierwszego i drugiego stopnia.

§ 2.

1. Senat pozytywnie opiniuje wniosek Rektora dotyczący połączenia z dniem 1 września 2012 r.:
 - 1) Wydziału Medycznego
 - 2) Wydziału Turystykii utworzenia nowego wydziału o nazwie Wydział Nauk o Zdrowiu i Kulturze Fizycznej
2. Senat pozytywnie opiniuje wniosek dotyczący przyporządkowania do Wydziału Nauk o Zdrowiu i Kulturze Fizycznej kierunków:
 - 1) Pielęgniarstwo – studia pierwszego stopnia,
 - 2) Ratownictwo medyczne – studia pierwszego stopnia,
 - 3) Turystyka i Rekreacja – studia pierwszego stopnia.

§ 3.

- Senat pozytywnie opiniuje wniosek Rektora dotyczący zmiany z dniem 1 września 2012 r. nazwy Wydziału Zarządzania i Informatyki na Wydział Nauk Technicznych i Ekonomicznych, z dotychczasowymi kierunkami, tj.:
- 1) Ekonomia – studia pierwszego stopnia,
 - 2) Informatyka – studia pierwszego stopnia,
 - 3) Zarządzanie – studia pierwszego stopnia,
 - 4) Zarządzanie i inżynieria produkcji – studia pierwszego i drugiego stopnia.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu

Uchwała Nr IV/222
Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy
z dnia 26 czerwca 2012 r.

w sprawie ustalenia trybu powołania dziekanów i prodziekanów

Na podstawie § 17 pkt 6 i 7 w związku z § 39 Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy uchwała się, co następuje:

§ 1.

Senat Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy ustala, że powołanie dziekanów i prodziekanów nastąpi poprzez ich wybór dokonany przez uczelniane kolegium elektorów.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu

Uchwała Nr IV/223
Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy
z dnia 26 czerwca 2012 r.

w sprawie zasad ustalania zakresu obowiązków nauczycieli akademickich, rodzaju i wymiaru zajęć dydaktycznych oraz zasad obliczania godzin dydaktycznych i liczebności grup studenckich

Na podstawie art. 130 ust. 2 i art. 131 ust 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164, poz. 1365, z 2006 r. Nr 46, poz. 328, Nr 104, poz. 708 i poz. 711, Nr 144, poz. 1043, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 80, poz. 542, Nr 120, poz. 818, Nr 176, poz. 1238 i poz. 1240, Nr 180, poz. 1280, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, z 2009 r. Nr 157, poz. 1241, Nr 161, poz. 1278, Nr 202, poz. 1553, z 2010 r. Nr 57, poz. 359, Nr 75, poz. 471, Nr 96, poz. 620, Nr 127, poz. 857, z 2011 r. Nr 45, poz. 235, Nr 84, poz. 455, Nr 112, poz. 654, Nr 174, poz. 1039, Nr 185, poz. 1092) uchwała się, co następuje:

I. Zasady ustalania zakresu obowiązków nauczycieli akademickich

§ 1.

1. Szczegółowy zakres obowiązków nauczyciela akademickiego ustala dziekan biorąc pod uwagę obowiązki: dydaktyczne, wychowawcze i organizacyjne.
2. Dziekan jest odpowiedzialny za przygotowanie obciążeń dydaktycznych zatrudnionych nauczycieli akademickich na podstawie planów studiów realizowanych na wydziale oraz zleconych przez inne podstawowe jednostki organizacyjne.

§ 2.

1. Zlecenia zajęć dydaktycznych należy dokonać przed ich rozpoczęciem w danym roku akademickim, jednak nie później niż do 1 października, według wzoru stanowiącego załącznik do uchwały.
2. Przyjęcie zakresu i wymiaru zajęć nauczyciel akademicki potwierdza własnoręcznym podpisem.
3. Każdorazowa zmiana powierzonych do realizacji zajęć w trakcie trwania roku akademickiego, wymaga pisemnego potwierdzenia zlecenia zajęć dydaktycznych (obciążeń) z adnotacją „Korekta z dnia”.
4. W sytuacji, gdy na danym wydziale występuje równocześnie przekroczenie rocznego wymiaru zajęć dydaktycznych i niedociążenie nauczycieli akademickich, niedociążenie danej osoby nie może być większe niż 20 godzin w danym roku akademickim. Większe niedociążenie dopuszcza się, po uzyskaniu zgody rektora.

II. Zakres obowiązków nauczycieli akademickich

§ 3.

1. Do obowiązków dydaktycznych i wychowawczych nauczycieli akademickich należy w szczególności:
 - 1) przygotowywanie i prowadzenie zajęć dydaktycznych w formach określonych w § 5 ust. 1 w zakresie rocznego wymiaru zajęć dydaktycznych, w wymiarze określonym w § 4 ust. 1
 - 2) prowadzenie raz w tygodniu co najmniej jednej godziny zegarowej konsultacji dla studentów w każdym tygodniu prowadzenia zajęć,
 - 3) przygotowywanie pomocy dydaktycznych w tym: podręczników, skryptów, itp.,
 - 4) prowadzenie działalności wychowawczej studentów w poczuciu odpowiedzialności za kraj, umacniania zasad demokracji i poszanowania praw człowieka,
 - 5) pełnienie funkcji opiekuna roku, grupy, koła naukowego czy innych organizacji funkcjonujących na Uczelni.
2. Do obowiązków organizacyjnych nauczycieli akademickich należy w szczególności:
 - 1) udział w komisjach i innych formach organizacyjnych powoływanych zgodnie ze statutem uczelni lub doraźnymi potrzebami Uczelni,
 - 2) sprawowanie nadzoru nad imprezami organizowanymi przez studentów,
 - 3) udział w organizowaniu stanowisk pracy przewidzianych w realizacji procesu dydaktycznego jak: laboratoria, pracownie, itp.,
 - 4) udział w pracach na rzecz usprawniania działalności organizacyjnej Uczelni i jej jednostek.
3. Nauczyciel akademicki jest zobowiązany do podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych.

III. Roczny wymiar zajęć dydaktycznych

§ 4.

1. Ustala się następujący roczny wymiar zajęć dydaktycznych dla poszczególnych stanowisk nauczycieli akademickich:
 - 1) profesor zwyczajny - 240 godzin,

- | | |
|--|---------------|
| 2) profesor nadzwyczajny | - 240 godzin, |
| 3) profesor wizytujący | - 240 godzin, |
| 4) starszy wykładowca | - 300 godzin, |
| 5) wykładowca | - 360 godzin, |
| 6) asystent | - 360 godzin, |
| 7) instruktor | - 480 godzin, |
| 8) instruktor prowadzący zajęcia z wychowania fizycznego | - 540 godzin, |
| 9) lektor | - 540 godzin. |
2. Jedną godzinę dydaktyczną stanowi 45 minut zajęć dydaktycznych ujętych w planie studiów.

IV. Zasady obliczania rocznego wymiaru zajęć dydaktycznego

§ 5.

1. Roczny wymiar zajęć dydaktycznych obejmuje:
 - 1) wykłady,
 - 2) ćwiczenia,
 - 3) seminaria,
 - 4) seminaria dyplomowe,
 - 5) konwersatoria,
 - 6) projekty,
 - 7) laboratoria,
 - 8) warsztaty,
 - 9) zajęcia praktyczne,
 - 10) zajęcia terenowe,
 - 11) inne formy zajęć wynikające z planu studiów, wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i studentów.
2. Za prowadzenie w semestrze zajęć z danego modułu/przedmiotu w ramach programu Erasmus z udziałem studentów obcokrajowców, nauczycielowi akademickiemu zalicza się do rocznego wymiaru zajęć dydaktycznych 6 godzin + n (n-oznacza liczbę obcokrajowców biorących udział w zajęciach), jednak nie więcej niż określoną w planie studiów liczbę godzin dla danego modułu/przedmiotu.
3. W szczególnych przypadkach, zwłaszcza gdy nie było możliwości przewidzenia niedoboru zajęć, w danym roku akademickim, nauczycielowi akademickiemu można uzupełnić roczny wymiar zajęć dydaktycznych:
 - 1) zajęciami prowadzonymi w ramach studiów podyplomowych, kursów dokształcających i szkoleń prowadzonych przez Uczelnię,
 - 2) recenzjami prac dyplomowych w wymiarze 0,5 godziny za jedną recenzję,
 - 3) godzinami wynikającymi z zastępstw.
4. Uzupełnienie rocznego wymiaru zajęć dydaktycznych, o którym mowa w ust. 4 może nastąpić po uzyskaniu zgody rektora.
5. Recenzentowi za recenzję jednej pracy dyplomowej przysługuje wynagrodzenia stanowiące równowartość 0,5 godziny ponadwymiarowej, o ile nie zastosowano uregulowań zawartych w ust. 4 pkt.2.

§ 6.

1. Dni rektorskie, godziny rektorskie oraz inne dni ustalone jako wolne od pracy są zaliczane do godzin przepracowanych przez pracowników dydaktycznych.
2. Godziny zajęć dydaktycznych nieprzepracowane zgodnie z planem studiów z przyczyn innych niż choroba lub nieprzewidziana usprawiedliwiona nieobecność, powinny być odpracowane w innym terminie. Nieodpracowane godziny nie będą uwzględnione w rozliczeniu rocznego wymiaru zajęć dydaktycznych nauczyciela akademickiego.

V. Powierzenie nauczycielom akademickim zajęć dydaktycznych przekraczających liczbę ustawowych godzin ponadwymiarowych

§ 7.

1. Dziekan może powierzyć nauczycielowi akademickiemu, za jego każdorazową zgodą, prowadzenie zajęć dydaktycznych w wymiarze przekraczającym liczbę godzin ponadwymiarowych, ustalonych zgodnie z art. 131 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym w przypadku:
 - 1) zaistnienia konieczności zastąpienia innego nauczyciela, o ile wcześniej nie można było tego przewidzieć,
 - 2) zmiany planów studiów.
2. Powierzenie zajęć, o których mowa w ust. 1, wymaga zgody Prorektora ds. dydaktyki i studentów.
3. Wynagrodzenie za pracę w godzinach ponadwymiarowych przyznaje się, po dokonaniu rozliczenia faktycznych godzin zajęć dydaktycznych, raz w roku, po zakończeniu roku akademickiego.

VI. Liczebności grup studenckich

§ 8.

1. Ustala się minimalne liczebności grup studenckich na zajęciach:
 - 1) wykłady, ćwiczenia, warsztaty, seminaria, konwersatoria, projekty, zajęcia terenowe – 25 osób,
 - 2) zajęcia z języka obcego, w tym ćwiczenia – 20 osób,
 - 3) zajęcia praktyczne – 15 osób, z wyłączeniem kierunku Pielęgniarstwo i Ratownictwo Medyczne,
 - 4) laboratoria komputerowe – 18 osób,
 - 5) laboratoria – 16 osób,
 - 6) laboratoria w języku obcym – 15 osób,
 - 7) seminaria dyplomowe – 15 osób.
2. Po zakończeniu każdego semestru dziekan po analizie liczebności grup, określonych w ust. 1 pkt 1-6 powinien dostosować ich liczebność do ustalonych wielkości.
3. Każdorazowe odstępianie od ustalonej w ust. 1 liczebności grup studenckich wymaga zgody rektora.
4. Liczebność grup studenckich nie ma zastosowania w przypadku organizowania zajęć dla studentów w ramach programu Erasmus.
5. W miarę możliwości należy łączyć wykłady dla kilku kierunków.
6. Uruchomienie specjalności/modułu specjalnościowego możliwe jest pod warunkiem utworzenia co najmniej 30-osobowej grupy studentów. W przypadku, gdy liczba studentów jest mniejsza specjalność/moduł specjalnościowy może zostać uruchomiony za zgodą rektora.

§ 9.

Tracą moc:

- 1) uchwała nr II/331 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy z dnia 31 maja 2006 r. w sprawie zasad ustalania zakresu obowiązków i uprawnień nauczycieli akademickich, rodzaju i wymiaru zajęć dydaktycznych oraz zasad i trybu powierzania zajęć dydaktycznych w wymiarze przekraczającym ustawową liczbę godzin ponadwymiarowych zmieniona uchwałami nr III/27 z dnia 31 stycznia 2007 r. i nr III/44 z dnia 30 maja 2007 r.,
- 2) uchwała nr III/57 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy z dnia 11 września 2007 r. w sprawie zlecenia zajęć nauczycielom akademickim oraz liczebności grup studenckich od roku akademickiego 2007/2008 zmieniona uchwałą nr IV/5 z dnia 16 września 2008 r.

§ 10.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od roku akademickiego 2012/2013.

Przewodniczący Senatu

Uchwała Nr IV/224
Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy
z dnia 26 czerwca 2012 r.

w sprawie określenia szczegółowych warunków postępowania konkursowego na stanowiska nauczycieli akademickich oraz zasad awansowania

Na podstawie § 17 pkt 10 oraz § 59 ust. 7 Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy uchwała się, co następuje:

§ 1.

1. Zatrudnienie nauczyciela akademickiego następuje po zakwalifikowaniu kandydata w drodze konkursu otwartego przeprowadzonego na zasadach określonych w § 59 ust. 4 statutu.
2. Powołanie komisji konkursowej, zwanej dalej „Komisją”, następuje na podstawie § 59 ust. 4 pkt 3 statutu, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Ze składu komisji wyłącza się osobę, która jest małżonkiem, krewnym albo powinowatym do drugiego stopnia włącznie kandydata biorącego udział w postępowaniu konkursowym, bądź pozostaje wobec niego w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do jej bezstronności.

§ 2.

1. Do konkursu na poszczególne stanowiska dydaktyczne mogą przystąpić osoby posiadające kwalifikacje określone w § 56 – 58 statutu.
2. Kandydat przystępujący do konkursu we wskazanym terminie składa następujące dokumenty:
 - 1) umotywowane podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem,
 - 2) odpisy dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania danego stanowiska,
 - 3) życiorys zawodowy,
 - 4) wykaz publikacji,
 - 5) inne dokumenty określone w ofercie konkursowej.
3. Wymagane dokumenty kandydat składa bezpośrednio w siedzibie Uczelni lub za pośrednictwem operatora świadczącego usługi pocztowe. Oferty złożone po terminie określonym w postępowaniu konkursowym nie będą rozpatrywane.
4. Niezłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 2, skutkuje niedopuszczeniem kandydata do rozmowy kwalifikacyjnej.

§ 3.

1. Komisja, po sprawdzeniu wymogów formalnych, zawiadamia kandydatów o terminie przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.
2. Wybór kandydata na dane stanowisko odbywa się w drodze tajnego głosowania. Każdy członek komisji dysponuje jednym głosem.
3. W przypadku równej liczby głosów, preferowany będzie kandydat deklarujący zatrudnienie na Uczelni na podstawowym miejscu pracy.
4. Komisja sporządza protokół postępowania konkursowego, który podpisują wszyscy członkowie obecni na posiedzeniu. O wyniku postępowania konkursowego powiadamia się uczestników nie później niż w terminie 7 dni od zakończenia procedury konkursowej.
5. Dziekan wydziału, w którym przeprowadzono postępowanie konkursowe składa wniosek do rektora o zatrudnienie wybranego kandydata.

§ 4.

1. Postępowanie konkursowe może być unieważnione w przypadku:
 - 1) naruszenia tajności głosowania,
 - 2) niepowiadomienia kandydata lub członka komisji o terminie posiedzenia,
 - 3) braku quorum, tj. 2/3 składu komisji.
2. Nieważność postępowania konkursowego stwierdza rektor, po powzięciu wiadomości o okolicznościach ustalonych w ust. 1. W przypadku stwierdzenia nieważności postępowania konkursowego ogłasza się nowy konkurs.

§ 5.

1. Warunkami koniecznymi awansu nauczyciela akademickiego są:
 - 1) zatrudnienie przez co najmniej 3 lata w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Witelona w Legnicy,
 - 2) uzyskanie stopnia naukowego, tytułu naukowego lub znaczący rozwój zawodowy, potwierdzony dorobkiem naukowym.
2. O możliwości awansu decyduje sytuacja kadrowo-finansowa Uczelni. W szczególnych przypadkach rektor może wyrazić zgodę na odstępnie od kryteriów wymienionych w ust. 1.
3. Z wnioskiem o awans nauczyciela występuje dziekan, po uzyskaniu pozytywnej opinii rady wydziału. W przypadku nauczyciela pełniącego funkcję dziekana, wniosek przedkłada prorektor. Decyzję o awansie podejmuje rektor.

§ 6.

Wykonanie uchwały powierza się rektorowi i dziekanom.

§ 7.

Traci moc uchwała nr IV/112 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy z dnia 21 września 2010 r. w sprawie ustalenia podstawowych zasad nawiązania i rozwiązania stosunku pracy z nauczycielami akademickimi oraz awansowania nauczycieli akademickich.

§ 8.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu

Uchwała Nr IV/225
Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy
z dnia 26 czerwca 2012 r.

w sprawie nadania Tytułu Honorowego „Zasłużony dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy”

Na podstawie § 1 ust. 2 i 3 załącznika do uchwały nr III/30 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy z dnia 21 marca 2007 r. w sprawie ustanowienia i nadawania Tytułu Honorowego „Zasłużony dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy” uchwała się, co następuje:

§ 1.

Senat nadaje Tytuł Honorowy I stopnia „Zasłużony dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy” – medal złoty:

- 1) dr. Adamowi Grabowieckiemu
- 2) prof. dr. hab. n. med. Zbigniewowi Jethon
- 3) dr. Henrykowi Kozarowiczowi
- 4) prof. dr. hab. inż. Ryszardowi K. Pisarskiemu
- 5) dr. Jerzemu Tutajowi

§ 2.

Senat nadaje Tytuł Honorowy II stopnia „Zasłużony dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy” – medal srebrny:

- 1) mgr. Henrykowi Grotowskiemu
- 2) dr hab. Barbarze Jędrychowskiej
- 3) mgr. inż. Leszkowi Łozowskiemu
- 4) mgr. Łukaszowi Stawarzowi
- 5) dr. Arkadiuszowi Urbankowi
- 6) mgr Anicie Wawrzyniak
- 7) dr. hab. Bernardowi Wiśniewskiemu
- 8) mgr Krystynie Wnuk

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu

Uchwała IV/226
Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy
z dnia 26 czerwca 2012 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie zatwierdzenia efektów kształcenia

Na podstawie art. 11 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. (Dz.U. Nr 164, poz. 1365, z 2006 r. Nr 46, poz. 328, Nr 104, poz. 708 i poz. 711, Nr 144, poz. 1043, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 80, poz. 542, Nr 120, poz. 818, Nr 176, poz. 1238 i poz. 1240, Nr 180, poz. 1280, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, z 2009 r. Nr 157, poz. 1241, Nr 161, poz. 1278, Nr 202, 1553, z 2010 r. Nr 57, poz. 359, Nr 75, poz. 471, Nr 96, poz. 620, Nr 127, poz. 857, z 2011 r. Nr 45, poz. 235, Nr 84, poz. 455, Nr 112, poz. 654, Nr 174, poz. 1039, Nr 185, poz. 1092) uchwała się, co następuje:

§ 1.

W § 1 uchwały nr IV/214 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie zatwierdzenia efektów kształcenia skreśla się punkty 6 i 7.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu

Uchwała Nr IV/227
Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy
z dnia 26 czerwca 2012 r.

w sprawie utworzenia Studiów Podyplomowych Tłumacz języka angielskiego

Na podstawie § 17 pkt 5 i 12 Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy uchwała się, co następuje:

§ 1.

1. Senat tworzy, zgodnie z wnioskiem Dziekana Wydziału Humanistycznego, Studia Podyplomowe Tłumacz języka angielskiego, rozpoczynające się w roku akademickim 2012/2013.
2. Opiniuje się pozytywnie propozycję Dziekana Wydziału Humanistycznego dotyczącą wyznaczenia na Kierownika Studiów dr Lilii Omelan.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu