

Znak: DB.260.ZPU1.B.1.2023

Legnica, 04.12.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczące złożenia oferty na:

zakup wewnętrznego książkomatu bibliotecznego do odbioru i zwrotu książek z wykorzystaniem technologii RFID HF, wraz z oprogramowaniem i licencją do systemu funkcjonującego w Bibliotece Prolib, który będzie realizowany w ramach projektu pt.: **„Zintegrowany Program Rozwoju – etap I” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z EFS w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014 – 2020 oraz z budżetu Państwa**”. Numer umowy o dofinansowanie: POWR.03.05.00-00-Z043/17-03.

I. ZAMAWIAJĄCY

Collegium Witelona Uczelnia Państwowa
ul. Sejmowa 5A
59-220 Legnica
NIP 691 19 94 675
REGON:390624793
Tel. 76/723 22 25
e-mail: przetargi@collegiumwitelona.pl

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

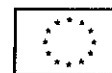
1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), którego wartość nie przekracza kwoty o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1) tejże ustawy.
2. Przedmiot zamówienia realizowany w ramach projektu pt.: *„Zintegrowany Program Rozwoju – etap I” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z EFS w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014 – 2020 oraz z budżetu Państwa*”. Numer umowy o dofinansowanie: POWR.03.05.00-00-Z043/17-03.
3. Niniejsze zapytanie ofertowe zostało upublicznione poprzez zamieszczenie go w bazie konkurencyjności, oraz BIP (Biuletyn Informacji Publicznej) Uczelni:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>,

<https://bip.collegiumwitelona.pl/>

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wewnętrznego książkomatu bibliotecznego do odbioru i zwrotu książek z wykorzystaniem technologii RFID HF, wraz z oprogramowaniem i licencją do systemu funkcjonującego w Bibliotece Prolib.



2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

3. Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)

39155100-4 - Wyposażenie bibliotek

42968000-9 - Maszyny wydające

IV. POZOSTAŁE WARUNKI ZAMÓWIENIA.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania uzupełnienia dokumentów lub ich wyjaśnienia o ile nie narusza to warunków konkurencji.
5. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

V. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia (umowy): 14 dni od dnia podpisania umowy.

W terminie realizacji należy uwzględnić:

- 1) uzgodnienia i zatwierdzenie projektu grafiki z Zamawiającym (max. do 5 dni od daty podpisania umowy);
 - 2) dostawa, montaż urządzenia i uruchomienie do pracy z systemem bibliotecznym;
 - 3) przeszkolenie pracowników biblioteki.
2. Książkomat będzie zainstalowany w Collegium Witelona Uczelnia Państwowa Filia we Wrocławiu, przy ul. Tęczowa 13, 53-601 Wrocław.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O zamówienie może ubiegać się Wykonawca, który:

nie jest powiązany z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy osobowo lub kapitałowo w szczególności poprzez:

- a) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;



- d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

VII. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Ocena ofert zostanie dokonana w oparciu o kryterium:

CENA (C) – 100 punktów,

W ramach kryterium punkty zostaną obliczone zgodnie ze wzorem poniżej

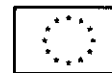
$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ:

1. Wykonawca składa:
- 1) Formularz Oferty - Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
 - 2) Pełnomocnictwo dla osoby (osób) podpisującej (cych) ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych.

IX. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyników procesu związanego z wyborem Wykonawcy zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się nie wnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
3. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty lub dokumentów wymaganych od Wykonawcy. Zamawiający może wezwać również do złożenia brakujących dokumentów i oświadczeń, o których mowa w rozdz. VIII (za wyjątkiem formularza ofertowego) oraz dokumentów umocowujących do reprezentowania w imieniu wykonawcy. Niezłożenie przez wykonawcę uzupełnionego formularza ofertowego w brzmieniu załącznika nr 1 do Zapytania ofertowego – jest równoznaczne z niezłożeniem oferty przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia zapytania ofertowego bez wyłonienia Wykonawcy i bez podania przyczyny. Wykonawcom, którzy złożyli oferty, nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego, w tym w szczególności z tytułu wybrania innej oferty, odwołania lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru Wykonawcy.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo



do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego.

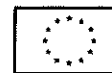
6. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa rozumieniu Ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010, 1649), Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane. Informacje te – powinny być opatrzone klauzulą: „nie udostępniać innym uczestnikom postępowania, informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

X. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ

1. Cenę należy podać w złotych polskich (PLN) wraz z należnym podatkiem VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.
2. Cena ofertowa (cena ogółem brutto) będzie obejmowała cały przedmiot zamówienia ze wszystkimi kosztami wynikającymi z niniejszego zaproszenia wraz z załącznikami i wzorem umowy oraz ewentualnymi informacjami dla Wykonawców, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, (jeżeli dotyczy) informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
4. Przed podpisaniem Umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza o przesłanie szczegółowej kalkulacji uwzględniającej ceny jednostkowe netto, stawkę i wartości podatku VAT.
5. Cena oferty to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych (PLN), którą Zamawiający obowiązany jest zapłacić Wykonawcy za przedmiot umowy. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot dostawy podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym, oraz cłem, które obciąża Zamawiającego.
6. Podana cena brutto, zamieszczona w Formularzu ofertowym - Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego będzie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy na realizację przedmiotu zamówienia.

XI. WARUNKI UMOWY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:



- 1) spełnia warunki określone w Zapytaniu ofertowym;
 - 2) uznana została za najkorzystniejszą w oparciu o przyjęte kryterium wyboru.
2. Niezwłocznie po zatwierdzeniu wyniku postępowania Zamawiający przekaze niniejsze informacje Wykonawcom, którzy złożyli oferty, oraz dokona upublicznienia wyników na stronie: internetowej Zamawiającego tj. <http://www.bip.collegiumwitelona.pl/>
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w przypadkach określonych we wzorze umowy zawarte we wzorze Umowy – załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

XII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć elektronicznie na:

1.) <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

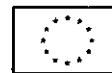
lub

2) e-mail: przetargi@collegiumwitelona.pl w tytule emaila proszę wpisać: „Oferta na zakup wewnętrznego książkomatu bibliotecznego do odbioru i zwrotu książek z wykorzystaniem technologii RFID HF, wraz z oprogramowaniem i licencją do systemu funkcjonującego w Bibliotece Prolib” w terminie do dnia **12 grudnia 2023 r.** Wymieniony termin uznaje się za nieprzekraczalny, w którym oferta powinna wpłynąć.

2. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym. Zamawiający dopuszcza również złożenie oferty w formie skanu z czytelnym podpisem.

XIII. UWAGI KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od wybrania Wykonawcy bądź unieważnienia postępowania bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania ofertowego.
2. Ocena zgodności złożonych dokumentów z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów, jakie Wykonawca zawarł w swojej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami. W przypadku wątpliwości co do zgodności oferty z wymogami Zamawiającego zastrzega sobie prawo żądania dalszych dokumentów lub oświadczeń niewymienionych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
3. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty lub dokumentów wymaganych od Wykonawcy. Zamawiający może wezwać do złożenia brakujących dokumentów i oświadczeń, o których mowa w rozdz. VIII oraz dokumentów umocowujących do działania w imieniu Wykonawcy.

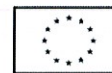


4. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający udostępni Wykonawcom poprzez Bazę konkurencyjności.
5. Z możliwości realizacji zamówienia będą wyłączone podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo.

XIV. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH - DOTYCZY WYKONAWCY BĘDĄCEGO OSOBĄ FIZYCZNĄ.

Zgodnie z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) informuje się, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z siedzibą w Legnicy, ul. Sejmowa 5a, 59-220 Legnica;
2. W Collegium Witelona Uczelnia Państwowa wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się za pomocą poczty tradycyjnej pisząc na adres wskazany w pkt. 1 albo e-mailowo: IOD@collegiumwitelona.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w następujących celach i na następujących podstawach prawnych:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO tj. dane osobowe przetwarzane są odpowiednio na podstawie umowy zawartej z Collegium Witelona – w celu jej wykonania;
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie zapytania ofertowego którego *przedmiotem jest zakup wewnętrznego księżkomatu bibliotecznego do odbioru i zwrotu książek z wykorzystaniem technologii RFID HF, wraz z oprogramowaniem i licencją do systemu funkcjonującego w Bibliotece Prolib*;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celów z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych, jak również przez okres trwania wymagalności ewentualnych roszczeń związanych z realizacją łączącej nas Umowy;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez upoważnionych pracowników Administratora, oraz podmioty współpracujące z Collegium Witelona Uczelnia Państwowa, z którymi zostały zawarte stosowne umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych. Dane osobowe mogą zostać również udostępnione podmiotom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa;



6. posiada Pani/Pan prawo do: uzyskania informacji o przetwarzaniu danych osobowych i uprawnieniach przysługujących zgodnie z RODO, dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo do usunięcia danych osobowych ze zbiorów Administratora (chyba że dalsze przetwarzanie jest konieczne dla wykonania obowiązku prawnego albo w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń), oraz prawo do ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w RODO;
7. w zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny bądź adres e-mailowy.;
8. w celu realizacji praw należy złożyć wniosek w formie pisemnej do Inspektora Ochrony Danych pisząc na adres wskazany w pkt. 2 ;
9. posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO;
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą poddawane profilowaniu;
11. podanie danych jest warunkiem koniecznym do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach w ramach projektu pt.: „Zintegrowany Program Rozwoju – etap I” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z EFS w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014 – 2020 oraz z budżetu Państwa”. Numer umowy o dofinansowanie: POWR.03.05.00-00-Z043/17-03.

KANCLERZ

mgr Robert Burba
Zatwierdzam

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – Formularz oferty.
2. Załączniki nr 2 do Zapytania ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia,.
3. Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego – Wzór umowy.