

Zarządzenie nr 72/24  
Rektora Collegium Witelona Uczelnia Państwowa  
z dnia 28 października 2024 r.

w sprawie zasad weryfikacji przez Collegium Witelona Uczelnia Państwowa osób w związku z przepisami ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich

Na podstawie art. 23 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571) oraz art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560) i przepisami rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 31 lipca 2017 r. w sprawie trybu, sposobu i zakresu uzyskiwania i udostępniania informacji z Rejestru z dostępem ograniczonym oraz sposobu zakładania konta użytkownika (Dz. U. z 2017 r. poz. 1561 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. W celu przeciwdziałania w Collegium Witelona Uczelnia Państwowa, zwanym dalej „Uczelnią”, zagrożeniom na tle seksualnym wobec małoletnich wprowadzam w Uczelni obowiązek weryfikowania osób mających kontakt z małoletnimi – przed nawiązaniem z nimi stosunku pracy lub przed dopuszczeniem do działalności związanej z wychowaniem, edukacją, prowadzeniem zajęć dydaktycznych, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich lub z opieką nad nimi – w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.
2. Użyte w zarządzeniu określenia oznaczają:
  - 1) Kodeks karny – ustawę z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - 2) KRK – Krajowy Rejestr Karny,
  - 3) małoletniego – osobę, która nie ukończyła 18 roku życia,
  - 4) personel – osobę, która podlega weryfikacji przed dopuszczeniem jej do czynności objętych ochroną małoletnich,
  - 5) rejestr – Rejestr Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym, o którym mowa w art. 4 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich,
  - 6) rektora – Rektora Collegium Witelona Uczelnia Państwowa,
  - 7) ustawę – ustawę z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

§ 2.

W Uczelni za działalność, o której mowa w § 1 ust. 1, uznaje się:

- 1) prowadzenie zajęć dydaktycznych,
- 2) prowadzenie zajęć edukacyjnych przeznaczonych dla małoletnich,
- 3) organizowanie (w tym współorganizowanie) szkoleń, kursów, konkursów i olimpiad,
- 4) organizowanie wydarzeń o charakterze upowszechniającym naukę, promującym Uczelnię, integracyjnym, rekreacyjnym, sportowym, turystycznym, rozrywkowym itp., w tym również przez samorząd studencki i koła naukowe,
- 5) udzielanie wsparcia psychologicznego,
- 6) działalność Domu Studenta, o ile przebywają w nim osoby małoletnie,
- 7) inną niewymienioną powyżej działalność o charakterze edukacyjnym, wychowawczym, wypoczynkowym, sportowym, opiekuńczym, rozwijającym zainteresowania, o ile uczestniczą w niej lub mogą uczestniczyć osoby małoletnie.

§ 3.

1. Weryfikacja, o której mowa w § 1 ust. 1, odbywa się za pośrednictwem konta instytucjonalnego w rejestrze, założonego w systemie teleinformatycznym, udostępnionym na stronie internetowej Ministra Sprawiedliwości, którego administratorem jest Koordynator ds. ochrony małoletnich.
2. Do zadań administratora należy:
  - 1) wprowadzanie i usuwanie danych w systemie teleinformatycznym Uczelni,
  - 2) prowadzenie korespondencji z Biurem Informacyjnym Krajowego Rejestru Karnego,
  - 3) prowadzenie i aktualizacja wykazu pracowników Uczelni, odpowiedzialnych za weryfikację personelu w rejestrze.
3. Upoważniony pracownik Uczelni może dokonywać weryfikacji danych personelu w rejestrze po przyznaniu mu uprawnień w systemie.

§ 4.

1. Za przeprowadzenie procedury weryfikacji, o której mowa w § 3, odpowiadają wyznaczeni przez rektora na podstawie pełnomocnictwa:
  - 1) pracownicy Działu Zarządzania Kapitałem Ludzkim w stosunku do:
    - a) kandydatów do pracy na stanowiskach pracy związanych z działalnością objętą ochroną małoletnich, z którymi ma zostać zawarta umowa o pracę – przed zawarciem umowy o pracę,
    - b) pracowników, którzy wykonują zadania związane z działalnością objętą ochroną małoletnich – przed dopuszczeniem ich do tych zadań,
    - c) personelu wykonującego czynności związane z działalnością objętą ochroną małoletnich na podstawie

- d) uczestników studiów podyplomowych/szkoleń/kursów, którzy w związku realizacją programu studiów podyplomowych/szkoleń/kursów mają kontakt z małoletnimi – przed dopuszczeniem ich do tych czynności,
  - e) pracowników, którzy opiekują się małoletnimi realizującymi praktyki zawodowe na terenie Uczelni – przed dopuszczeniem ich do tych czynności,
  - f) personelu wykonującego inne czynności w imieniu lub na rzecz Uczelni związane z działalnością objętą ochroną małoletnich – przed dopuszczeniem ich do tych czynności.
- 2) pracownicy dziekanatów oraz Biura Filii w odniesieniu do:
- a) studentów, którzy mają kontakt z małoletnimi w związku z realizacją programu studiów lub praktyk zawodowych, jak również w związku z działalnością m.in. w organizacjach studenckich i kołach naukowych – przed dopuszczeniem ich do tych działań,
  - b) personelu wykonującego inne czynności w imieniu lub na rzecz Uczelni związane z działalnością objętą ochroną małoletnich – przed dopuszczeniem ich do tych czynności.
2. Za wskazanie personelu do weryfikacji w rejestrze, o którym mowa w ust. 1, odpowiedzialni są:
- 1) dziekani, dyrektor filii, opiekunowie praktyk zawodowych – w odniesieniu do studentów, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 lit. a, oraz studentów zaangażowanych w organizację wydarzeń o charakterze upowszechniającym naukę, promującym Uczelnię, integracyjnym, rekreacyjnym, sportowym, turystycznym, rozrywkowym itp.,
  - 2) kierownicy jednostek/komórek organizacyjnych wnioskujący o zawarcie umów o pracę oraz umów cywilnoprawnych,
  - 3) Kierownik Działu Rozwoju, Promocji i Wydawnictw – w zakresie organizowanych m.in. wydarzeń edukacyjnych, konferencji, imprez,
  - 4) Kierownik Akademickiego Centrum Kompetencji – w odniesieniu do:
    - a) personelu, który prowadzić będzie zajęcia dydaktyczne na studiach podyplomowych/szkoleniach/kursach, w związku z realizacją programu studiów podyplomowych/szkoleń/kursów/ warsztatów,
    - b) uczestników studiów podyplomowych/warsztatów/kursów/szkoleń w związku z realizacją zadań w ramach wydarzeń edukacyjnych, prelekcji, konferencji i pokazów,
  - 5) Dyrektor Biblioteki – w odniesieniu do personelu, który prowadzi czynności w zakresie obsługi tej jednostki, w szczególności wypożyczalni i czytelni, w związku z realizacją zadań w ramach wydarzeń edukacyjnych, prelekcji, konferencji i pokazów,
  - 6) Dyrektor instytutu – w odniesieniu do personelu, który w imieniu lub na rzecz Uczelni wykonywać będzie inne czynności w ramach realizowanych projektów,
  - 7) inni organizatorzy, w tym koordynatorzy projektów – w odniesieniu do personelu, który w imieniu lub na rzecz Uczelni wykonywać będzie inne czynności inicjowane lub organizowane przez te jednostki/komórki organizacyjne lub w ramach realizowanych projektów, – jeśli czynności te podejmowane będą w stosunku do małoletnich.
3. Przekazanie danych do weryfikacji przez osoby do tego zobowiązane, wskazane w ust. 2, następuje w terminie nie krótszym niż 7 dni roboczych przed planowanym dopuszczeniem personelu do czynności podejmowanych w stosunku do małoletnich.
4. W przypadku nieobecności osoby wskazanej w ust. 3, zobowiązaną do przekazania danych personelu wymagającego weryfikacji w rejestrze jest osoba zastępująca osobę nieobecną.
5. Pracownicy wymienieni w ust. 1 występują z zapytaniami za pośrednictwem konta instytucjonalnego Uczelni i uzyskują informacje z rejestru. Zapytanie powinno zostać opatrzone podpisem zaufanym ePUAP, kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem osobistym (e-dowód).
6. Dane personelu podlegającego obowiązkowi weryfikowania w rejestrze, dokonuje się w następujących bazach danych w:
- 1) rejestrze z dostępem ograniczonym,
  - 2) rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15, wydała postanowienie o wpisie w rejestrze.
7. W przypadku negatywnej weryfikacji, o której mowa w ust. 5, nie dopuszcza się personelu do wykonywania działalności, o której mowa w § 2. Ponowne dopuszczenie wymaga ponownej weryfikacji.

## § 5.

- 1. Personel, podlegający weryfikacji, przedkłada rektorowi informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii, lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego, z zastrzeżeniem ust. 7.
- 2. Personel, o którym mowa w ust. 1, posiadający obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska, ponadto przedkłada rektorowi informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności związanej z kontaktami z małoletnimi.
- 3. Personel, o którym mowa w ust. 1, składa rektorowi oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwał w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa (Załącznik nr 1), oraz jednocześnie przedkłada rektorowi informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności związanej z kontaktami z małoletnimi.
- 4. Jeżeli prawo państwa, o którym mowa w ust. 2 lub 3, nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności związanej z kontaktami z małoletnimi, przedkłada się informację z rejestru karnego tego państwa, z zastrzeżeniem ust. 7.
- 5. W przypadku, gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja, o której mowa w ust. 2-4, nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego, personel, o którym mowa

w ust. 2, składa rektorowi oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie był prawomocnie skazany w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwu określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niego innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi (Załącznik nr 2).

6. Oświadczenia, o których mowa w ust. 3 i 5, składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
7. Informacje o niekaralności, o których mowa w ust. 1 i 3, nie przedkładają pracownicy Uczelni w przypadku podjęcia ponownego zatrudnienia w ciągu 4 miesięcy od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia umowy o pracę. Zdanie pierwsze stosuje się odpowiednio do prowadzących zajęcia na podstawie umów cywilnoprawnych.
8. Informacje uzyskane z rejestru oraz dokumenty, o których mowa w niniejszym paragrafie, dołącza się odpowiednio do:
  - 1) akt osobowych pracownika,
  - 2)teczki akt studenta, słuchacza studiów podyplomowych, uczestnika kursu/szkolenia/warsztatu,
  - 3) dokumentacji umowy cywilnoprawnej/wolontariatu,
  - 4) dokumentacji w sprawie organizacji wydarzeń o charakterze upowszechniającym naukę, promującym Uczelnię, integracyjnym, rekreacyjnym, sportowym, turystycznym, rozrywkowym itp.
9. Brak wymaganych informacji lub zgody na podpisanie któregośkolwiek dokumentu wymienionego w niniejszym paragrafie uniemożliwia nawiązanie z personelem jakiegokolwiek stosunku prawnego (zawarcie umowy o pracę/cywilnoprawnej/współpracy).
10. Dokumenty zawierające informacje z rejestrów karnych, o których mowa w ust. 4, o ile nie zostały sporządzone w języku polskim, wymagają przedłożenia ich wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.
11. Personel zweryfikowany ma obowiązek niezwłocznie poinformować Uczelnię o każdej zmianie danych w KRK lub zmianie mającej wpływ na treść dokumentów wynikających z art. 21 ustawy, uniemożliwiającej wykonywanie zadań związanych z działalnością objętą ochroną małoletnich.

#### § 6.

W przypadku powzięcia informacji o wszczęciu wobec personelu Uczelni postępowania karnego o przestępstwo określone w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego lub w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii, rektor niezwłocznie odsuwa personel od wszelkich form kontaktu z małoletnimi i może być przesłanką do rozwiązania umowy o pracę/umowy cywilnoprawnej.

#### § 7.

Klauzula informacyjna dla personelu zatrudnionego lub dopuszczonego do zadań związanych z działalnością objętą ochroną małoletnich zawarta jest w załączniku nr 3 do zarządzenia.

#### § 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

w/z Rektora  
**PROREKTOR**  
ds. Dydaktyki i Studentów  
*h. Wierzbicka*  
dr Monika Wierzbicka

Legnica, .....

.....  
(imię i nazwisko)

### Oświadczenie

Na podstawie art. 21 ust. 5 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560) **oświadczam**, że w ciągu ostatnich 20 lat zamieszkiwałam-em / nie zamieszkiwałam-em\* na terenie innych państw niż Rzeczpospolita Polska i państwo mojego obywatelstwa

.....  
(państwa zamieszkiwania)

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
(podpis)

Legnica, .....

.....  
(imię i nazwisko)

### Oświadczenie

Na podstawie art. 21 ust. 7 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560) oświadczam, że:

- 1) państwo mojego obywatelstwa .....,
- 2) państwo/państwa mojego zamieszkiwania w ciągu ostatnich 20 lat, inne niż Rzeczpospolita Polska:  
.....  
- nie prowadzi/ą rejestru karnego do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi lub kraj/e nie prowadzi/ą rejestru karnego.

W związku z tym **oświadczam**, że nie byłam/em prawomocnie skazana/y w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w:

- rozdziale XIX Kodeksu karnego (art. 148–162 – przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu),
- rozdziale XXV Kodeksu karnego (art. 197–204 – przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności),
- art. 189a Kodeksu karnego (handel ludźmi),
- art. 207 Kodeksu karnego (znęcanie się),
- ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii.

**Oświadczam** ponadto, że nie wydano wobec mnie innego orzeczenia, w którym stwierdzono, że dopuściłam/em się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
(podpis)

**Klauzula informacyjna dla personelu zatrudnionego lub dopuszczonego  
do zadań związanych z działalnością objętą ochroną małoletnich w rozumieniu ustawy z dnia 13 maja 2016 r.  
o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich**

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) informuje się, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Collegium Witelona Uczelnia Państwowa, ul. Sejmowa 5A, 59-220 Legnica, zwana dalej „Collegium Witelona”;
- 2) w Collegium Witelona wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się za pomocą poczty tradycyjnej pisząc na adres wskazany w ust. 1 albo e-mailowo: IOD@collegiumwitelona.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w następujących celach i na następujących podstawach prawnych:
  - a) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 12 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. 2023 poz. 1304 z późn. zm.) oraz § 14 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 31 lipca 2017 roku w sprawie trybu, sposobu i zakresu uzyskiwania i udostępniania informacji z Rejestru z dostępem ograniczonym oraz sposobu zakładania konta użytkownika (Dz. U. z 2017 roku poz. 1561 z późn. zm.) - w celu weryfikacji Pani/Pana danych w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym,
  - b) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w celu otrzymania i przechowywania informacji z Krajowego Rejestru Karnego oraz innych dokumentów wynikających z art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. 2023 poz. 1304 z późn. zm.),
  - c) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, w celu wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących przechowywania dokumentacji.
- 4) Pani/Pana dane osobowe pozyskane w w/w celach przechowywane będą, w zależności od rodzaju zawartej umowy, w przypadku zawarcia umowy o pracę przez okres wynikający z przepisów Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy z późniejszymi zmianami a w przypadku zawarcia umowy cywilnoprawnej, przez okres wynikający z Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku kodeks cywilny z późniejszymi zmianami. Po tym okresie dane zostaną bezpowrotnie usunięte/zniszczone.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez upoważnionych pracowników Administratora, oraz podmioty współpracujące z Collegium Witelona, z którymi zostały zawarte stosowne umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.  
Dane osobowe mogą zostać również udostępnione podmiotom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa.
- 6) posiada Pani/Pan prawo do: uzyskania informacji o przetwarzaniu danych osobowych i uprawnieniach przysługujących zgodnie z RODO, dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo do usunięcia danych osobowych ze zbiorów Administratora (chyba że dalsze przetwarzanie jest konieczne dla wykonania obowiązku prawnego albo w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń), oraz prawo do ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w RODO;
- 7) posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy oraz organizacjom międzynarodowym;
- 9) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą poddawane profilowaniu;
- 10) podanie przez Panią/Pana danych jest wymogiem ustawowym i jest warunkiem nawiązania stosunku pracy/ zawarcia umowy o współpracy lub dopuszczenia do innej działalności z małoletnimi. Niepodanie danych osobowych w celach wymienionych w pkt 3 skutkować będzie brakiem możliwości zawarcia umowy.