

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA IM. WITELONA W LEGNICY

ul. Sejmowa 5 A, 59-220 Legnica
tel. centrala (76) 723-21-50, 51, fax (76) 723-29-00, 05
e-mail: pwsz@pwsz.legnica.edu.pl
<http://www.pwsz.legnica.edu.pl>

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI za rok akademicki 2020/2021

Legnica, dnia 04 września 2021 r.

WŁADZE UCZELNI

Rektor - prof. dr hab. Andrzej Panasiuk

Prorektor ds. Dydaktyki i Studentów - dr Monika Wierzbicka

Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą – dr Bogumiła Wątorek

Prorektor ds. Rozwoju – dr Karol Rusin od 01.03.2021 r.

Kancierz - mgr Robert Burba

Z-ca kancierza - mgr Jerzy Stefaniak

WŁADZE JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH

Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych

Dziekan – dr Karol Rusin do 28.02.2021 r.

dr hab. Marcin Liberacki od 01.03.2021 r.

Prodziekani – dr Małgorzata Buchla

mgr Grzegorz Majewicz

Wydział Nauk o Zdrowiu i Kulturze Fizycznej

Dziekan - dr inż. Ewa Walczak – Chajec

Prodziekani – mgr Renata Hołowiak

mgr Paulina Wojtaszewska

Wydział Nauk Technicznych i Ekonomicznych

Dziekan - dr inż. Danel Medyński

Prodziekani - dr Przemysław Siudak

mgr inż. Krzysztof Kolbusz

KIEROWNICY KOMÓREK ORGANIZACYJNYCH

Kwestor - mgr Zofia Stachniewicz do 26.05.2021 r.

mgr Andrzej Senko od 27.05.2021 r.

Z-ca Kwestora – mgr Amelia Bagińska od 01.06.2021 r.

Dział Administracyjno-Techniczny - mgr inż. Józef Wąsik

Dział Organizacji i Spraw Osobowych - mgr Katarzyna Senko

Dział Promocji i Wydawnictw - mgr Mirosław Szczypiorski

Dział Badań, Projektów i Współpracy - mgr Marta Żołnierewicz

Biblioteka - mgr inż. Agnieszka Koza

Centrum Kształcenia Ustawicznego - mgr Aneta Liczko

STRUKTURA ORGANIZACYJNA

W roku sprawozdawczym 2020/2021 w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Witelona w Legnicy funkcjonowały:

Jednostki organizacyjne:

Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych (WS)

Wydział Nauk Technicznych i Ekonomicznych (WT)
Wydział Nauk o Zdrowiu i Kulturze Fizycznej (WZ) w skład którego wchodzi
Monoprofilowe Centrum Symulacji Medycznej (MCSM)

Komórki organizacyjne:

Kwestura (KW)
Dział Administracyjno-Techniczny (DA)
Dział Organizacji i Spraw Osobowych (DO)
Dział Promocji i Wydawnictw (DW)
Dział Strategii i Rozwoju (DR)
Dział Badań, Projektów i Współpracy (DB)
Biblioteka (BU)
Centrum Kształcenia Ustawicznego (CKU)

Stanowiska samodzielne i Biura:

Biuro Kontroli i Audytu Wewnętrznego (AW)
Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych – Kancelaria Informacji Niejawnych (IN)
Inspektor Danych Osobowych (IDO)
Obsługa Prawna (OP)
Biuro ds. Obronnych i BHP (BO)
Biuro Rektora (BR)
Biuro Wsparcia osób z Niepełnosprawnościami (BON)
Magazyn Materiałów Specjalnych (MMS)

W komórkach administracyjnych funkcjonowały:

- w Kwesturze:

Sekcja ds. Księgowości

Sekcja ds. Płac

- w Dziale Administracyjno-Technicznym:

Sekcja ds. Inwestycji

Sekcja ds. Zamówień Publicznych

Sekcja ds. Informatyzacji

Sekcja ds. Ewidencji i Inwentaryzacji

Sekcja ds. Kancelaryjnych

Sekcja ds. Techniczno-Gospodarczych

Dom Studenta

- w Dziale Organizacji i Spraw Osobowych:

Sekcja ds. Organizacji Studiów

Sekcja ds. Praktyk Zawodowych

Sekcja ds. Pomocy Materialnej

Sekcja ds. Spraw Osobowych

- w Dziale Promocji i Wydawnictw:

Sekcja ds. Promocji

Wydawnictwo

- w Dziale Strategii i Rozwoju

Sekcja ds. Strategii

Sekcja ds. Rozwoju

- w Dziale Badań, Projektów i Współpracy:

Sekcja ds. Badań i Projektów

Sekcja ds. Współpracy z Zagranicą

- w Centrum Kształcenia Ustawicznego:

Sekcja ds. Kształcenia

Biuro Karier

Uniwersytet Trzeciego Wieku

- w Bibliotece:

Ośrodek Informacji i Dokumentacji Naukowej

Wypożyczalnia

Czytelnie

Archiwum (AU)

STAN I STRUKTURA ZATRUDNIENIA

Nauczyciele akademickcy

Liczba nauczycieli zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, według stanu na dzień 30 czerwca 2021 r., wynosiła:

- Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych - 68
- Wydział Nauk o Zdrowiu i Kulturze Fizycznej - 65
- Wydział Nauk Technicznych i Ekonomicznych - 75

w tym profesorów i doktorów habilitowanych - 28

doktorów - 91

Kadra dydaktyczna liczyła 176,1 etatów przeliczeniowych

W roku akademickim 2020/2021 Uczelnia zawarła umowy cywilno-prawne z:

- 9 osobami, które prowadziły zajęcia dydaktyczne na Uczelni,
- 13 osobami, które wykonywały inne zajęcia na rzecz Uczelni (terapia logopedyczna, UTW, zajęcia z osobami z niepełnosprawnością, administrowanie systemu eORDO).

W okresie od 01 lipca 2020 r. do 30 czerwca 2021 r.:

- zatrudniono 29 nauczycieli,
- rozwiązano umowę o pracę z 34 nauczycielami, z czego
 - 26 nie przedłużono umowy,
 - 1 wypowiedziano umowę,
 - 6 rozwiązano umowy na mocy porozumienia stron (z czego 3 osoby przeszły na emeryturę, 1 wygasła umowa o pracę.

Pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi

Liczba pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, tj. administracji i obsługi, wg stanu na dzień 30 czerwca 2021 r. wynosiła 111 osób (108,1 etatów przeliczeniowych). W trakcie roku akademickiego 2020/2021 zawarto 8 nowych umów o pracę i rozwiązano 4, w tym 2 na mocy porozumienia stron i 2 ze względu na zakończenie okresu, na jaki zostały zawarte.

KIERUNKI KSZTAŁCENIA

W roku akademickim 2020/2021 prowadzono kształcenie na siedemnastu kierunkach studiów:

wydział	kierunek	specjalność
Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych	Administracja	administracja i prawo w biznesie menadżer w administracji publicznej
	Bezpieczeństwo wewnętrzne pierwszego stopnia	służby mundurowe w bezpieczeństwie
	Bezpieczeństwo wewnętrzne drugiego stopnia	administracja bezpieczeństwa i porządku publicznego
	Pedagogika	edukacja wczesnoszkolna i wychowanie przedszkolne
	Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna jednolite studia magisterskie	
	Prawo jednolite studia magisterskie	
	Filologia	filologia angielska
Wydział Nauk Technicznych i Ekonomicznych	Energetyka	eksploatacja maszyn, urządzeń i systemów energetycznych
	Finanse i zarządzanie w przedsiębiorstwie studia drugiego stopnia	finanse i inwestycje przedsiębiorstw zarządzanie i innowacje w przedsiębiorstwie
	Finanse, rachunkowość i podatki	rachunkowość i podatki
		finanse podmiotów gospodarczych
	Informatyka	systemy i sieci komputerowe
		grafika komputerowa
		programowanie aplikacji mobilnych i internetowych
	Logistyka i transport	zarządzanie i inżynieria systemów logistycznych i transportowych
	Zarządzanie	zarządzanie zasobami ludzkimi
	Zarządzanie i inżynieria produkcji	logistyka i zarządzanie produkcją
		inżynieria motoryzacyjna systemy i procesy przemysłowe
Wydział Nauk o Zdrowiu i Kulturze Fizycznej	Pielęgniarstwo pierwszego stopnia	
	Pielęgniarstwo drugiego stopnia	
	Ratownictwo medyczne	
	Fizjoterapia jednolite studia magisterskie	
	Dietetyka	dietetyka kliniczna
	Coaching zdrowego stylu życia	
	Zdrowie publiczne studia drugiego stopnia	

W roku akademickim 2020/2021, ze względu na małą liczbę kandydatów, nie zostały uruchomione następujące kierunki i formy studiów:

- Pedagogika, studia pierwszego stopnia - studia niestacjonarne,
- Prawo, jednolite studia magisterskie - studia niestacjonarne,
- Pielęgniarstwo, studia drugiego stopnia – studia niestacjonarne,
- Coaching zdrowego stylu życia, studia pierwszego stopnia – studia stacjonarne
- Informatyka – studia niestacjonarne,
- Finanse i zarządzanie w przedsiębiorstwie, studia drugiego stopnia – studia niestacjonarne,
- Energetyka – studia stacjonarne.

Oplaty za zajęcia dydaktyczne

Wysokości opłat za w zajęcia dydaktyczne dla studentów niestacjonarnych, pobierane w roku akademickim 2020/2021 przedstawiała się następująco:

1) studiach pierwszego stopnia

Lp.	Kierunek	Wysokość opłat za jeden semestr dla cyklu kształcenia rozpoczętego		
		w roku akademickim 2020/2021	w roku akademickim 2019/2020	przed rokiem akademickim 2019/2020
1	Administracja	2 600,00 zł	2 300,00 zł	1 800,00 zł
2	Bezpieczeństwo wewnętrzne	2 700,00 zł	2 300,00 zł	1 800,00 zł
3	Energetyka	3 000,00 zł	2 700,00 zł	x
4	Finanse, rachunkowość i podatki	2 900,00 zł	2 600,00 zł	2 200,00 zł
5	Informatyka	3 000,00 zł	2 700,00 zł	2 200,00 zł
6	Logistyka i transport	3 000,00 zł	2 700,00 zł	x
7	Zarządzanie	2 800,00 zł	2 600,00 zł	1 900,00 zł
8	Zarządzanie i inżynieria produkcji	3 000,00 zł	2 700,00 zł	2 200,00 zł

2) jednolite studia magisterskie

Lp.	Kierunek	Wysokość opłat za jeden semestr dla cyklu kształcenia rozpoczętego		
		w roku akademickim 2020/2021	w roku akademickim 2019/2020	przed rokiem akademickim 2019/2020
1	Prawo	3 500,00 zł	x	x

3) studia drugiego stopnia

Lp.	Kierunek	Wysokość opłat za jeden semestr dla cyklu kształcenia		
		w roku akademickim 2020/2021	w roku akademickim 2019/2020	przed rokiem akademickim 2019/2020
1	Bezpieczeństwo wewnętrzne	2 800,00 zł	2 500,00 zł	2 200,00 zł
2	Finanse i zarządzanie w przedsiębiorstwie	2 900,00 zł	2 600,00 zł	2 100,00 zł
3	Pielęgniarstwo	3 500,00 zł	x	x

Opłaty pobierane były na podstawie przepisów wewnętrznych Uczelni w terminach ustalonych przez Rektora lub Dziekanów.

LICZBA STUDENTÓW I ABSOLWENTÓW

Według stanu na dzień 31 grudnia 2020 r., w roku akademickim 2020/2021 na Uczelni studiowało ogółem 2452 studentów, w tym na studiach stacjonarnych 1685 osób, a na niestacjonarnych 767 osób.

W okresie od 1 października 2020 r. do 26 lipca 2021 r. status absolwenta PWSZ im. Witelona w Legnicy uzyskało 558 studentów. Liczba absolwentów na poszczególnych wydziałach przedstawia się następująco:

wydział	studia stacjonarne	studia niestacjonarne	łącznie
Nauk Społecznych i Humanistycznych	121	86	207
Nauk o Zdrowiu i Kulturze Fizycznej	105	4	109
Nauk Technicznych i Ekonomicznych	107	135	242
Ogółem	333	225	558

W minionym roku akademickim z listy studentów zostało skreślonych 876 studentów z powodu niezaliczenia sesji egzaminacyjnej, nieuiszczenia opłat związanych ze studiowaniem lub z powodu rezygnacji z nauki, w tym na wydziale:

- Nauk Społecznych i Humanistycznych – 172 osoby,
- Nauk o Zdrowiu i Kulturze Fizycznej - 144 osoby,
- Nauk Technicznych i Ekonomicznych - 560 osób.

REKRUTACJA

Uczelnia przeprowadza rekrutację na studia na rok akademicki 2021/2022 w:

- naborze I w terminie od 01 czerwca 2021 r. do 05 sierpnia 2021 r.
- naborze II w terminie od 06 sierpnia 2021 r. do 29 września 2021 r., w ramach którego przeprowadzana jest również rekrutacja uzupełniająca.

Postępowanie rekrutacyjne, podobnie jak w ubiegłych latach, ma charakter konkursowy i jest prowadzone w formie elektronicznej.

Podstawą przyjęcia na studia pierwszego stopnia są punkty rekrutacyjne przyznawane kandydatowi za wybrane przedmioty, z których zdawał egzamin maturalny, egzamin dojrzałości lub egzamin przeprowadzony w ramach programu Matury Międzynarodowej.

Podstawą przyjęcia na studia drugiego stopnia, jest ukończenie co najmniej studiów pierwszego stopnia oraz lista rankingowa ustalona przez właściwe komisje rekrutacyjne według zasad określonych przez Senat Uczelni.

Rekrutacja podstawowa

Elektroniczna rejestracja kandydatów na studia odbywała się w dniach od 01 czerwca 2021 r. do 03 sierpnia 2021 r. W tym terminie zarejestrowało się 983 kandydatów, z czego na studia stacjonarne 747, na niestacjonarne 236. Jednocześnie od 01 czerwca 2021 r. do 03 sierpnia 2021 r. były przyjmowane dokumenty od kandydatów. W dniu 05 sierpnia 2021 r. zostały ogłoszone listy osób przyjętych na I rok studiów. Zostało przyjętych 547 kandydatów, z czego na studia stacjonarne 477, na niestacjonarne 70.

Rekrutacja uzupełniająca

Rekrutacja w II naborze odbywa się w terminie od 06 sierpnia do 27 września 2021 r. Ogłoszenie wyników nastąpi 29 września 2021 r.

Liczba osób przyjętych w naborze I i II:

- studia stacjonarne 929 osób,
- studia niestacjonarne 262 osób.

Łącznie w rekrutacji na rok akademicki 2021/2022 zostało przyjętych 1191 osób.

PROWADZENIE KSZTAŁCENIA W WARUNKACH EPIDEMII COVID-19

W związku z zaistniałą sytuacją pandemiczną w kraju, Uczelnia na bieżąco reagowała na pojawiające się zalecenia oraz obostrzenia.

W roku akademickim 2020/2021 ze względu na trwający okres epidemii COVID-19 kontynuowano kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. W oparciu o rozporządzenia i wytyczne Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, a następnie Ministra Edukacji i Nauki oraz Służb Sanitarnych przygotowano wewnętrzne przepisy mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa studentów i pracowników Uczelni. W tym celu zostało wydane Zarządzenie nr 95/20 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy z dnia 16 września 2020 r. w sprawie organizacji kształcenia w semestrze zimowym w roku akademickim 2020/2021 w związku z zagrożeniem COVID-19, Zarządzenie nr 101/20 z dnia 15 października 2020 r. w sprawie realizacji zajęć dydaktycznych w formie zdalnej oraz Zarządzenie nr 110/20 z dnia 02 listopada 2020 r. w sprawie realizacji zajęć dydaktycznych w roku akademickim 2020/2021. Do Zarządzenia nr 110/20 Rektor wydał Wytyczne w zakresie metod i technik kształcenia na odległość. W powyższym dokumencie został określony system wsparcia dla studentów i prowadzących zajęcia w zakresie korzystania z platformy internetowej, nadzór nad prowadzeniem zajęć, obowiązki prowadzących zajęcia oraz studentów, sposób i zasady weryfikacji efektów uczenia się, wsparcie dla studentów ze szczególnymi potrzebami, w tym studentów z niepełnosprawnościami. Na podstawie powyższych aktów prawnych Uczelnia ograniczyła kształcenie w formie stacjonarnej do niezbędnego minimum, dbając jednocześnie o najwyższą jakość kształcenia. Prowadzącym zajęcia oraz studentom zostało zapewnione wsparcie w zakresie przygotowania oraz realizacji zajęć w formie zdalnej. W odrębnych Zarządzeniach Rektora zostały zawarte procedury przeprowadzenia egzaminów dyplomowych oraz realizacji praktyk zawodowych w okresie zagrożenia zakażeniem COVID-19. Sposób realizacji praktyk zawodowych został opisany w Zarządzeniu nr 116/20 Rektora z dnia 18 listopada 2020 r. w sprawie organizacji praktyk zawodowych w okresie zagrożenia zakażeniem COVID-19 w roku akademickim 2020/2021, sposób przeprowadzenia egzaminów dyplomowych został zawarty w Zarządzeniu Rektora nr 115/20 z dnia 18 listopada 2020 r. w sprawie organizacji egzaminów dyplomowych w okresie zagrożenia zakażeniem COVID-19.

STRATEGIA UCZELNI

W roku akademickim przeprowadzono proces wyboru nowej nazwy Uczelni. Zwrócono się z wnioskiem do właściwego ministra o wydanie rozporządzenia zmieniającego nazwę Uczelni na Collegium Witelona Uczelnia Państwowa. Proces ten jest aktualnie w fazie opiniowania projektu aktu prawnego, którego ogłoszenia spodziewać się należy w III kwartale roku 2021. Bez wątpienia zmiana nazwy Uczelni stanowić będzie niezwykle ważne wydarzenie w historii Uczelni. Sam wniosek do właściwego ministra poprzedzony był szerokimi konsultacjami wśród społeczności akademickiej.

Równoległe z procesem zmiany nazwy Uczelni prowadzone są działania zmierzające do zmiany strategii komunikacji i promocji Uczelni, przygotowywane są nowe materiały promocyjne, w tym nowa identyfikacja wizualna.

Najważniejszą zmianą w roku sprawozdawczym było wprowadzenie w Uczelni nowej grupy pracowników badawczo-dydaktycznych i zachęcenie pracowników do aktywności naukowej. Związane to było z podjęciem przez Senat Uczelni decyzji o zmianie strategii rozwoju Uczelni i skierowaniem działalności Uczelni w stronę naukową, co przyczyni się z pewnością do podniesienia jakości kształcenia. W ramach tych prac przygotowano projekty stosownych aktów prawa wewnętrznego Uczelni.

Kolejna zmiana dotyczy uwzględnienia w strukturze Uczelni nowej jednostki organizacyjnej – Instytutu oraz działających w jego ramach centrów. Instytut to jednostka ogólnouczelniana, która realizuje zadania określone w regulaminie organizacyjnym, w szczególności może wspomagać transfer technologii i wiedzy, w tym komercjalizację wyników badań naukowych i prac rozwojowych, a przez to wspomagać działalność badawczo-dydaktyczną Uczelni.

PLAGIAT

Od 2019 r. Uczelnia korzysta z Jednolitego Systemu Antyplagiatowego, który jest ustandaryzowanym sposobem weryfikacji prac dyplomowych. Właścicielem systemu jest Minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego. Budowa i administracja JSA jest realizowana przez Ośrodek Przetwarzania Informacji PIB pod nadzorem Ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego. W roku akademickim 2020/2021 zostało przeanalizowanych 100% prac dyplomowych.

PRAKTYKI

Sekcja ds. praktyk zawodowych zajmuje się organizacją praktyk zawodowych we współpracy z opiekunami praktyk z Uczelni, powołanymi z grona nauczycieli akademickich na poszczególnych kierunkach studiów.

Zgodnie z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce na kierunkach studiów o profilu praktycznym obowiązują sześciomiesięczne praktyki dla studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich oraz trzymiesięczne praktyki dla studiów drugiego stopnia. W dniu 21 maja 2020 r. Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej opublikowało stanowisko interpretacyjne nr 3/2020, w którym doprecyzowało wymiar praktyk zawodowych. Sześciu miesiącom praktyki odpowiada 720 godzin zegarowych, trzem miesiącom praktyki 360 godzin zegarowych. Uczelnia dostosowała organizację praktyk zawodowych do ww. nowych regulacji.

Od roku akademickiego 2020/2021 obowiązuje nowy Regulamin praktyk zawodowych. Regulamin stanowi podstawę do odbywania praktyk zawodowych dla studentów wszystkich Wydziałów.

Dla studentów poszukujących miejsca realizacji praktyki zawodowej zostały przygotowane listy zakładów pracy, z którymi Uczelnia podpisała umowy lub porozumienia. W roku akademickim 2020/2021 ogółem były podpisane 52 umowy/porozumienia. W przypadku wyboru przez studenta takiego zakładu pracy nie przygotowuje się dodatkowych dokumentów.

Student może sam poszukać zakładu pracy, w którym będzie realizował praktykę zawodową. Wówczas Sekcja ds. praktyk przygotowuje umowy indywidualne. W bieżącym roku akademickim zostało podpisanych ponad 500 umów indywidualnych. Baza danych

prowadzona w Sekcji jest na bieżąco uzupełniana o nowo powstałe zakłady, z którymi Sekcja ds. praktyk zawodowych nawiązuje współpracę. Najczęściej praktyki odbywają się w firmach na terenie województwa dolnośląskiego.

Uczelnia na wybranych kierunkach studiów, tj. Pielęgniarstwo, Ratownictwo Medyczne, Fizjoterapia oraz Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna, ponosi koszty związane z organizacją praktyk. Koszty dotyczą wynagrodzenia za opiekę i naukę studentów na praktyce w zakładach opieki zdrowotnej, zakładach gastronomicznych oraz placówkach oświatowych. Studenci z ww. kierunków są kierowani na praktyki do placówek, z którymi Uczelnia ma podpisane porozumienia.

Zgodnie z przyjętym Zarządzeniem Rektora w okresie zagrożenia zakażeniem COVID-19 studenci mogli realizować praktyki zawodowe stacjonarnie lub zdalnie. Wymiar praktyk, szczegółowe zasady ich realizacji, procedury i dokumenty zostały opracowane przez dziekanów indywidualnie dla poszczególnych kierunków studiów.

OCENA PRACOWNIKÓW DYDAKTYCZNYCH

W związku z sytuacją epidemiologiczną spowodowaną Covid-19 w roku akademickim 2020/2021 ocena pracowników dydaktycznych została zawieszona na okres obowiązywania ograniczenia funkcjonowania uczelni medycznych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 16.10.2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania uczelni medycznych w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

SPRAWY DYSCYPLINARNE NAUCZYCIELI AKADEMICKICH

W roku sprawozdawczym Uczelniana Komisja Dyscyplinarna do spraw nauczycieli akademickich nie wszczęła żadnego postępowania wyjaśniającego.

SPRAWY DYSCYPLINARNE STUDENTÓW (stan na dzień 27 lipca 2021 r.)

W ciągu roku akademickiego nie wszczęto postępowania dyscyplinarnego.

POMOC MATERIALNA DLA STUDENTÓW

Środki finansowe przeznaczone na pomoc materialną w roku akademickim 2020/2021 wynosiły 3 300 000,00 zł. Kwota ta została rozdysponowana na następujące świadczenia:

- | | |
|--|----------------|
| • stypendia socjalne | - 1 415 000 zł |
| • stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych | - 305 000 zł |
| • stypendia rektora dla najlepszych studentów | - 1 520 000 zł |
| • zapomogi | - 60 000 zł |

Stypendia socjalne

Stypendium socjalne przysługuje studentom w trudnej sytuacji materialnej. W roku akademickim 2020/2021 kryterium dochodowe na jednego członka w rodzinie studenta zostało ustalone na poziomie 1051,70 zł netto miesięcznie.

Wysokość stypendium socjalnego zależnie od dochodów wynosiła:

- | | |
|---|---------------------|
| I próg przy dochodach do 250 zł | - stypendium 750 zł |
| II próg przy dochodach powyżej 250 do 400 zł | - stypendium 700 zł |
| III próg przy dochodach powyżej 400 do 550 zł | - stypendium 650 zł |
| IV próg przy dochodach powyżej 550 do 700 zł | - stypendium 550 zł |

V próg przy dochodach powyżej 700 do 1051,70 zł

- stypendium 500 zł

W uzasadnionych przypadkach, określonych w Regulaminie świadczeń dla studentów, student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości. Wysokość zwiększenia stypendium socjalnego wynosiło – 400,00 zł.

Stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych

Stypendium może otrzymać student posiadający orzeczenie właściwego organu stwierdzającego jego niepełnosprawność. Stypendia przyznane zostały w zależności od określonego stopnia niepełnosprawności:

I stopień niepełnosprawności - znaczny	- stypendium w wysokości 650 zł
II stopień niepełnosprawności - umiarkowany	- stypendium w wysokości 550 zł
III stopień niepełnosprawności - lekki	- stypendium w wysokości 450 zł

W roku akademickim przyznano 70 stypendiów dla osób niepełnosprawnych.

Zapomogi

W roku akademickim 2020/2021 (do dnia 14.07.2021 r.) zostały przyznane 42 zapomogi. Minimalna wysokość zapomogi wynosi 200,00 zł a maksymalna to 1500,00 zł.

Stypendia rektora dla najlepszych studentów

Stypendium rektora dla najlepszych studentów w danym roku akademickim może otrzymać nie więcej niż 10% studentów każdego kierunku. Lista rankingowa najlepszych studentów danego kierunku studiów sporządzana jest na podstawie uzyskanej przez studenta sumy punktów za średnią ocen, wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym oraz za osiągnięcia naukowe i artystyczne. Stypendia rektora dla najlepszych studentów zostały przyznane w następujących progach:

próg I - powyżej 52,0 punktów	- stypendium w wysokości 800 zł
próg II - od 49,1 do 52,0 punktów	- stypendium w wysokości 750 zł
próg III - od 46,1 do 49,0 punktów	- stypendium w wysokości 700 zł
próg IV - od 43,1 do 46,0 punktów	- stypendium w wysokości 650 zł
próg V - od 40,0 do 43,0 punktów	- stypendium w wysokości 600 zł

W roku sprawozdawczym studenci Uczelni otrzymali 557 świadczenia pomocy materialnej na łączną kwotę 3 013 300, 00 zł.

System jakości na Uczelni

W roku akademickim 2020/2021 Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia przyjął harmonogram działań mający na celu kontynuację cyklicznych zadań związanych z planowaniem i prowadzeniem procesu kształcenia na wszystkich kierunkach studiów. Najważniejszym zadaniem było zorganizowanie kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w okresie epidemii COVID-19. Zostały wydane zarządzenia w sprawie organizacji kształcenia w semestrze zimowym w roku akademickim 2020/2021 w związku z zagrożeniem COVID-19¹, w sprawie realizacji zajęć dydaktycznych w formie zdalnej² oraz w sprawie realizacji zajęć dydaktycznych w roku akademickim 2020/2021³ a także zarządzenia, w których zostały zawarte procedury przeprowadzenia egzaminów dyplomowych oraz realizacji praktyk zawodowych w okresie zagrożenia

¹Zarządzenie Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy nr 95/20 z dnia 16 września 2020 r.

²Zarządzenie Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy nr 101/20 z dnia 15 października 2020 r.

³Zarządzenie Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy nr 110/20 z dnia 02 listopada 2020 r.

zakażeniem COVID-19⁴. Ponadto zostały wydane Wytyczne w zakresie metod i technik kształcenia na odległość, w których został określony system wsparcia dla studentów i prowadzących zajęcia w zakresie korzystania z platformy internetowej, nadzór nad prowadzeniem zajęć, obowiązki prowadzących zajęcia oraz studentów, sposób i zasady weryfikacji efektów uczenia się, wsparcie dla studentów ze szczególnymi potrzebami, w tym studentów z niepełnosprawnościami. Na podstawie aktów prawnych Uczelnia ograniczyła kształcenie w formie stacjonarnej do niezbędnego minimum. Prowadzącym zajęcia oraz studentom zostało zapewnione wsparcie w zakresie przygotowania do realizacji zajęć w formie zdalnej. System zapewniania jakości kształcenia zapewnił zbieranie informacji zwrotnych na temat zajęć w trakcie ich trwania oraz po zakończeniu semestru. W tym celu została opracowana i wdrożona ankieta „Ankieta realizacji zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość”.

W zakresie wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia zlikwidowano Zespół Rectorski ds. Oceny i Ewaluacji Wewnętrznego Systemu Jakości Kształcenia a powołano Komisje Programowe dla każdego z kierunków. Do zadań Komisji Programowych należy m.in.: analiza, weryfikacja i ewaluacja programów studiów do obowiązujących wytycznych i standardów, nadzór nad prawidłową realizacją programów studiów oraz prawidłowym wymiarem godzinowym wymiarem godzinowym, zakresem nauczania praktycznego oraz praktyk zawodowych, właściwym rozkładem i wymiarem zajęć dydaktycznych, zgłaszanie dziekanowi i Zespołowi ds. Kształcenia wszelkich uwag związanych z właściwą realizacją procesu kształcenia, analiza wniosków dotyczących współpracy z innymi ośrodkami w zakresie dydaktyki i oceny jakości kształcenia.

W roku akademickim 2020/2021 Wydziałowe Zespoły ds. Jakości Kształcenia koncentrowały się na następujących działaniach: przeprowadzenie hospitacji zajęć, analiza jakości prac dyplomowych, współpraca z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi w zakresie tworzenia i doskonalenia programów studiów, analiza badań ankietowych studentów, analiza osiągnięcia efektów modułowych i kierunkowych, realizacja praktyk zawodowych, tworzenie lub zamykanie nowych kierunków i specjalności.

W roku akademickim 2020/2021 przeprowadzono hospitację 27 nauczycieli akademickich, w tym 22 na Wydziale Nauk o Zdrowiu i Kulturze Fizycznej oraz 5 na Wydziale Nauk Społecznych i Humanistycznych.

Akredytacja

W roku akademickim 2020/2021 Polska Komisja Akredytacyjna dokonała oceny programowej na kierunku Zarządzanie i inżynieria produkcji, studia pierwszego stopnia. Ocena była przeprowadzana w sposób zdalny przez Zespół nauk inżynieryjno-technicznych. W trakcie spotkań online z władzami Uczelni i Wydziału Nauk Technicznych i Ekonomicznych, a także z pracownikami Wydziału, studentami i pracodawcami, zespół oceniający zapoznał się z systemem jakości kształcenia. Po otrzymaniu skanów dokumentów sprawdził losowo wybrane prace dyplomowe, zaliczeniowe oraz dokumentację przebiegu studiów. Zapoznał się także z bazą dydaktyczną Uczelni oraz z księgozbiorem biblioteki. Ponadto przeprowadził rozmowy z pracownikami sekcji ds. praktyk studenckich, biura współpracy z zagranicą oraz pełnomocnikiem ds. osób niepełnosprawnych.

Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej po zapoznaniu się z opinią zespołu nauk inżynieryjno-technicznych, Uchwałą nr 312/2021 z dnia 22 kwietnia 2021 r. wydało ocenę pozytywną na kierunku Zarządzanie i inżynieria produkcji, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny. Jednocześnie wskazało przeprowadzenie następnej oceny programowej kierunku w roku akademickim 2026/2027.

⁴Zarządzenie Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy nr 116/20 z dnia 18 listopada 2020 r.

Ponadto w roku akademickim 2020/2021 Krajowa Rada Akredytacyjna Szkół Pielęgniarek i Położnych wizytowała na Wydziale Nauk o Zdrowiu i Kulturze Fizycznej. Ocenie programowej poddano kierunek Pielęgniarstwo studia drugiego stopnia oraz wnioskowany o uruchomienie przez Uczelnię nowy kierunek studiów Położnictwo, studia pierwszego stopnia. Wizytacje przebiegały w sposób zdalny. W trakcie spotkań online członkowie Krajowej Rady Akredytacyjnej Szkół Pielęgniarek i Położnych rozmawiali z władzami Uczelni i wydziału, a także z pracownikami Wydziału i studentami, pracodawcami, zapoznali się z systemem jakości kształcenia, sprawdzili losowo wybrane prace dyplomowe, zaliczeniowe oraz dokumentację przebiegu studiów. Zapoznali się z bazą dydaktyczną Uczelni oraz z księgozbiorem biblioteki, przeprowadzili rozmowy z pracownikami sekcji ds. praktyk studenckich. Wskazali również katalog dobrych praktyk, które powinny zostać wdrożone w ramach kształcenia na nowo uruchamianym kierunku studiów – Położnictwie, studia pierwszego stopnia. W dniu 23 sierpnia br. Uczelnia uzyskała zgodę na utworzenie studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym na kierunku Położnictwo.

Minister Zdrowia decyzją nr 56/V/2021 z dn. 27 lipca 2021 r. udzielił akredytacji Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Witelona w Legnicy na prowadzenie studiów na kierunku pielęgniarstwo na poziomie drugiego stopnia na okres 4 lat.

Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych

W roku akademickim 20120/2021 Uczelnia w ramach Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych współpracowała z: basenem „Bąbelek” przy ul. Mazowieckiej 3 w Legnicy, kinem Helios w Legnicy i w Lubinie, Aquaparkiem Polkowice – Regionalnym Centrum Rekreacyjno-Rehabilitacyjnym S.A., Benefit Systems S.A. - Karta MultiSport, Parkiem Rozrywki „Play City” oraz salą zabaw: „Mrowisko”.

W związku z panującą sytuacją epidemiczną, zostały wprowadzone nowe rozwiązania i świadczenia socjalne w postaci: dofinansowania masażu relaksacyjnych oraz biletów wstępu na kąpieliska, baseny, do Aquaparków i innych akwenów wodnych. Dofinansowanie jest wypłacane po udokumentowaniu poniesionych wydatków. Współpracowano z Kwesturą, w zakresie wypłaty pomocy finansowej, dofinansowania do wypoczynku oraz zajmowano się comiesięcznym rozliczeniem działalności socjalnej (sporządzaniem list potrąceń z wynagrodzenia, kwot do opodatkowania).

Ze względu na zwiększone wydatki pracowników, emerytów i rencistów naszej Uczelni, w okresie jesienno-zimowym, została przyznana pomoc finansowa, dla pracowników, emerytów oraz rencisty, na łączną kwotę 290.540,00 zł brutto (słownie: dwieście dziewięćdziesiąt tysięcy pięćset czterdzieści złotych 00/100).

W miesiącu czerwcu br., zostało przyznane dofinansowanie do wypoczynku dla pracowników emerytów, rencisty (łącznie 344 osoby) oraz ich dzieci na łączną kwotę 633.120,00 zł (słownie: sześćset trzydzieści trzy tysiące sto dwadzieścia złotych 00/100).

Ponadto w roku akademickim 2020/2021 (do dnia 21 lipca 2021 r.) Komisja Socjalna:

- rozpatrzyła 30 wniosków o przyznanie pożyczek na cele mieszkaniowe na łączną kwotę 265.000,00 zł,
- zaproponowała przyznanie 8 zapomóg na łączną kwotę 11.200,00 zł.

SAMORZĄD STUDENCKI

Rada Uczelniana Samorządu Studenckiego Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy w roku akademickim 2020/2021 zorganizowała w formie stacjonarnej:

- Gitarowy Rekord Guinnessa - Przy współpracy z Działem Promocji PWSZ oraz Urzędem Miasta Legnicy, przeprowadziliśmy na legnickim Rynku próbę pobicia Gitarowego Rekordu Świata.

Dodatkowo w formie zdalnej, za pośrednictwem portalu Facebook przeprowadzono:

- Akcję mikołajkową - wsparcie promocji zbiórki chorej na ostrą białaczkę limfoblastyczną Agaty Mastelarek,
- Helpers' Generation - rejestracja potencjalnych dawców szpiku do fundacji DKMS

Inne zaplanowane wydarzenia nie odbyły się z powodu pandemii COVID-19.

LEGIA AKADEMICKA

W okresie od 07.04.2021r. do 31.05.2021r. w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Witelona w Legnicy odbywały się zajęcia z IV edycji przeszkolenia wojskowego w ramach programu „Edukacji wojskowej studentów Legii Akademickiej”. Program Legii Akademickiej był realizowany poza obowiązkowym programem kształcenia ogólnouczelnianego, jako dodatkowy projekt do realizacji dla studentów chcących wziąć udział w zdobyciu kolejnych umiejętności. Do programu LA zebrano grupę liczącą 54 zadeklarowanych studentów, co skutkowało koniecznością utworzenie dwóch grup zajęciowych w zakresie modułu podstawowego, a następnie po jego zakończeniu utworzono dwie grupy, które realizowały program w zakresie modułu podoficerskiego. Zajęcia rozpoczęły się według przyjętego programu, lecz z powodu pandemii COVID - 19 podjęto decyzję o ich realizacji w formie e-learningowej na platformie Classroom. Szkolenie teoretyczne ukończyło z wynikiem pozytywnym z części teoretycznej programu 45 studentów, natomiast wnioski o powołanie na ćwiczenia wojskowe w ramach kolejnego etapu szkolenia – praktycznego złożyło 39 studentów.

DZIAŁANIA NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

Od roku akademickiego 2020/2021 Pełnomocnikiem ds. Osób Niepełnosprawnych jest dr Wioletta Drzystek. Wraz z Biurem Wsparcia Osób z Niepełnosprawnościami kontynuowali pracę na rzecz osób z niepełnosprawnościami oraz ze szczególnymi potrzebami, podejmując działania mające na celu wyrównanie ich szans edukacyjnych. Opiece podlegało 75 studentów z niepełnosprawnością ruchową, wzrokową, słuchową oraz osoby z innymi schorzeniami i zaburzeniami.

Niezbędnym elementem wsparcia studentów w okresie pandemii Covid-19 stały się bezpłatne konsultacje z psychologiem i pedagogiem - socjoterapeutą, które odbywały się głównie w formie zdalnej. Studenci mieli również możliwość spotkań na Uczelni.

Komisja ds. Wsparcia Osób z Niepełnosprawnościami, w odpowiedzi na wnioski studentów, przyznała wsparcie w formie:

- pomocy asystenta,
- wydłużenia czasu trwania egzaminu/zaliczenia,
- możliwości uzyskania od prowadzących zajęcia materiałów w postaci prezentacji lub notatek,
- możliwości korzystania z urządzeń technicznych rejestrujących przebieg zajęć (dyktafon lub kamera),
- zmiany sposobu uczestnictwa w zajęciach,
- pomocy w organizacji praktyk zawodowych.

W związku z realizacją na Uczelni projektu „PWSZ im. Witelona w Legnicy – Uczelnia dostępna”, przeprowadzane były szkolenia dla pracowników dydaktycznych i pracowników administracyjnych pn. „Wsparcie studentów z niepełnosprawnościami w warunkach

środowiska akademickiego”. W roku akademickim 2020/2021 zrealizowano łącznie 7 szkoleń, w tym 5 w formie online i 2 w formie stacjonarnej.

Biblioteka uczelniana zakupiła dostęp do usługi „BIBLIO” w formie ebook/audiobook oraz do publikacji pasowych.

Wychodząc naprzeciw studentom ze szczególnymi potrzebami, w tym studentom z niepełnosprawnościami przyjęto dwa akty prawne regulujące ich wsparcie ze strony Uczelni w procesie kształcenia. Pierwsze Zarządzenie Rektora nr 112/20 z dnia 03 listopada 2020 r. w sprawie wprowadzenia procedur w celu zapewnienia dostępności Uczelni dla osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnościami określa procedury w zakresie: rekrutacji, dnia adaptacyjnego, obsługi administracyjnej, prowadzenia zajęć, przeprowadzenia zaliczeń i egzaminów oraz przeprowadzenia egzaminów dyplomowych. Drugie Zarządzenie Rektora nr 34/21 z dnia 20 kwietnia 2021 r. w sprawie wprowadzenia procedur w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Witelona w Legnicy w celu zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnościami określa procedury w zakresie: przeprowadzenia zaliczeń i egzaminów w formie zdalnej, przeprowadzenia egzaminów dyplomowych w formie zdalnej, realizacji praktyk zawodowych, zasad postępowania i udzielania wsparcia dla zakładowych opiekunów praktyk i asystentów, którzy sprawują opiekę nad studentami ze szczególnymi potrzebami, w tym studentami z niepełnosprawnością, udział w kołach naukowych.

Wprowadzone procedury mają zastosowanie w całej Uczelni. Określone w zarządzeniu procedury nie stanowią katalogu zamkniętego, na bieżąco będą dokonywane zmiany oraz wprowadzane nowe procedury, których celem jest otwarcie Uczelni dla osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnościami.

DZIAŁ BADAŃ, PROJEKTÓW I WSPÓŁPRACY

Badania i projekty finansowane z grantów zewnętrznych

W roku akademickim 20120/2021 pozyskano środki na realizację projektu: „Dydaktyczna inicjatywa doskonałości” - wysokości 1 000 000 zł. Projekt jest realizowany od 30.04.2021 r. do 31. 12. 2021 r.

W roku akademickim 2020/2021 Uczelnia była zaangażowana w realizację 10 projektów na łączną kwotę ok. 22 480 000,00 zł:

1. Zintegrowany Program Rozwoju Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy na l. 2018-2022 – wartość projektu 5 092 794,50 zł.
2. Zintegrowany Program Rozwoju Uczelni - etap II - wartość projektu 6 228 097,85 zł.
3. Opracowanie i wdrożenie Programu Rozwojowego PWSZ im. Witelona w Legnicy dla kierunku Pielęgniarstwo na studiach I stopnia wraz z Programem Rozwojowym Absolwenta – wartość projektu 1 972 714,68 zł.
4. Program rozwojowy kierunku Pielęgniarstwo Wydziału Nauk o Zdrowiu i Kulturze Fizycznej Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy – wartość projektu 2 310 690,03 zł.
5. Kadra jako kluczowy element rozwoju branży motoryzacyjnej – wartość projektu 411 390,36 zł
6. Trzecia Misja Uczelni - szansą dla rozwoju pasji, zainteresowań i edukacji dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym – wartość projektu 349 235,00 zł.
7. „Chcesz wiedzieć więcej? weź kurs na MOOC! Kształcenie online szybką i skuteczną formą zdobywania dodatkowych kompetencji i umiejętności” – wartość projektu 222 330,00 zł.

8. Kadra dla BPO program rozwoju kompetencji i staże zawodowe dla studentów PWSZ im. Witelona w Legnicy - -wartość projektu 966 343,75 zł.
9. PWSZ im. Witelona w Legnicy – Uczelnia dostępna – wartość projektu 3 927 339,96 zł.
10. Dydaktyczna Inicjatywa Doskonałości na 2021 rok – wartość projektu 1 000 000,00 zł.

Projekty badawcze finansowane z grantów wewnętrznych

W 2020 roku z 13 projektów badawczych, na których realizację przeznaczono 30 956,00 zł., zostało zrealizowanych 5 projektów na łączną kwotę 7 801,69 zł. Realizacja dwóch projektów na kwotę 900,00 zł. została przeniesiona na przyszły rok. Ze względu na pandemię COVID-19 i związane z nią ograniczenia, realizacja projektów badawczych była utrudniona.

Na Wydziale Nauk Społecznych i Humanistycznych realizowano 3 projekty badawcze na łączną kwotę 3 449,69 zł, na Wydziale Nauk Technicznych i Ekonomicznych - 2 projekty badawcze na łączną kwotę 4 352,00 zł.

Wymiernym efektem realizacji projektów badawczych w 2020 roku jest:

- 9 artykułów naukowych opublikowanych w czasopismach naukowych
- 4 referaty lub komunikaty naukowe wygłoszone na konferencjach.

W 2021 r. Komisja Konkursowa pozytywnie oceniła 15 wniosków na łączną kwotę 66 136,00 zł.:

- 9 projektów badawczych na Wydziale Nauk Społecznych i Humanistycznych na łączną kwotę 26 921,00 zł.,
- 4 projekty badawcze na Wydziale Nauk Technicznych i Ekonomicznych na łączną kwotę 22 900,00 zł.,
- 2 projekty badawcze na Wydziale Nauk o Zdrowiu i Kulturze Fizycznej na łączną kwotę 16 315,200 zł.

Sekcja ds. Współpracy z Zagranicą

W obszarze mobilności studentów i pracowników Sekcja realizuje program Erasmus+ oraz Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER). Kwota dotacji przyznana Uczelni w ramach programu Erasmus+ PO WER na lata 2019/2021 wyniosła ok. 285 tys. zł., w tym 50 585 EUR (Erasmus+KA103), 5 095 EUR (Erasmus+KA107) i 48 510 PLN (PO WER). Dodatkowo w roku akademickim 2020/2021 Uczelnia otrzymała dotację w ramach Erasmus+ KA 107 w wysokości 8 770,00 EUR.

Uczelnia jest stroną 46 umów bilateralnych w zakresie wymiany Erasmus+ oraz 17 umów o partnerstwie. Są to umowy m.in. z 15 uczelniami z Niemiec, 13 uczelniami z Turcji, 4 uczelniami z Portugalii, Hiszpanii i Ukrainy, 3 uczelniami z Rumunii, 2 uczelniami z Francji, Grecji i Włoch oraz po 1 uczelni z Belgii, Białorusi, Bułgarii, Chin, Chorwacji, Czech, Danii, Litwy, Łotwy, Słowacji i Wietnamu.. Umowy te zapewniają 388 miejsc na wyjazdy studentów na studia i praktyki i 277 miejsc na wyjazdy nauczycieli akademickich oraz pracowników niebędących nauczycielami akademickimi.

W roku akademickim 2020/2021 na praktykę za granicę wyjechało 2 studentów. W ramach programu Erasmus+ w Uczelni przebywało 42 studentów zagranicznych. Od marca 2020 r. wszystkie wyjazdy i przyjazdy zagraniczne zostały mocno ograniczone ze względu na pandemię COVID-19 i w związku z tym realizacja umów w ramach programu Erasmus+ oraz PO WER zostały przedłużone o kolejny rok akademicki.

CENTRUM KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO

W ofercie Centrum Kształcenia Ustawicznego w roku akademickim 2020/2021 znajdowało się 30 kierunków studiów podyplomowych, 24 kursy doszkalające oraz 26

szkoleń/warsztatów. W wyniku prowadzonej rekrutacji uruchomionych zostało 7 kierunków studiów podyplomowych oraz 9 rodzajów szkoleń/warsztatów prowadzonych w kilku edycjach.

Studia podyplomowe

Nadzór merytoryczny nad studiami podyplomowymi sprawują poszczególne Wydziały: WNSiH - 19 kierunków, WNTiE - 8 kierunków i WNoZiKF - 3 kierunki.

Liczba słuchaczy studiów podyplomowych w roku akademickim 2020/2021 wynosiła 147 osób na 7 kierunkach studiów. Liczba absolwentów wynosi obecnie 3600 osób.

Kursy dokształcające

Łącznie dotychczas kursy ukończyło 698 osób, w bieżącym roku akademickim nie uruchomiono tej formy kształcenia ze względu na ograniczenia wynikające z pandemii COVID-19.

Szkolenia/warsztaty

Dotychczas z tej formy kształcenia skorzystało 968 osób, w bieżącym roku akademickim szkolenia ukończyło 251 osób. Były to szkolenia zakresu efektywności procesu kształcenia, w tym prowadzenia zajęć online, a także kompetencji komunikacyjnych, pracy grupowej oraz wystąpień publicznych.

Biuro Karier

W roku sprawozdawczym Biuro Karier podejmowało szereg działań mających na celu wsparcie studentów i absolwentów w rozwoju kompetencji osobistych wzmacniających ich pozycję na rynku pracy. Na stronie Biura Karier zamieszczono 446 ofert pracy/staży. Zrealizowano 12 Warsztatów Rozwoju Osobistego, w których uczestniczyło łącznie 98 studentów. Były to warsztaty za zakresu komunikacji interpersonalnej, kompetencji komunikacyjnych, pracy grupowej, myślenia wizualnego, wystąpień publicznych w świecie realnym i wirtualnym.

W ramach współpracy z Santander Bank Polska S.A odbył się konkurs „Najaktywniejszy Student – Santander Universidades”. 8 laureatów – studentów otrzymało nagrody finansowe za rozwój pasji i zainteresowań, kształtowanie postaw prospołecznych, propagowanie postaw leaderskich, rozwój umiejętności pracy w zespołach międzynarodowych oraz międzykulturowych, a także osiągnięcia naukowe. Dodatkowo przyznano 40 stypendiów dla pracowników Uczelni na 8-godzinne warsztaty doskonalące umiejętności w zakresie prowadzenia zajęć online.

Biuro Karier zrealizowało również:

- 3 webinaria dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych: „Pierwszy krok – poznaj swoje predyspozycje zawodowe”, „Drugi krok – poznaj swoje kotwice motywacyjne”, „Trzeci krok – wyznacz swój cel”, w ramach XII edycji Ogólnopolskiego Tygodnia Kariery – Gra Miejska „Doradzamy zawodowo- wybieramy odłotowo”;
- 9 godzin konsultacji z doradcą zawodowym w zakresie planowania kariery zawodowej oraz tworzenia dokumentów aplikacyjnych;
- 3 warsztaty rozwoju osobistego: W poszukiwaniu harmonii” dla słuchaczy Uniwersytetu Trzeciego Wieku (UTW);
- 5 wykładów z zakresu rozwoju osobistego; „Człowiek istota myśląca czy udająca myślenie?”, „Szczęście w ujęciu wielkich filozofów”, „Savoir vivre czyli sztuka pięknego życia”, „Dress code, bo każdy może pięknie wyglądać. Demontaż stereotypów – sztuka autoprezentacji dla seniorów” dla słuchaczy UTW w ramach projektu pt. „Trzecia Misja Uczelni – szansą dla rozwoju pasji, zainteresowań

i edukacji dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym”, w których udział wzięło 66 słuchaczy;

- 2 wykłady dla słuchaczy UTW; „7 nawyków skutecznego działania wg. Stevena Coveya”, „Fiodor Dostojewski i jego poszukiwanie dowodów na istnienia Boga”;
- prezentację dotyczącą możliwości samorozwoju Uczelni dla wszystkich studentów I roku.

UNIwersYTET TRZECIEGO WIEKU

W roku akademickim 2020/2021 zajęcia Uniwersytetu Trzeciego Wieku realizowane były w formie zdalnej. Ich podstawową formę stanowiły wykłady, które problematyką dostosowane były do potrzeb i oczekiwań seniorów, m.in. z zakresu historii, psychologii, problematyki społecznej, medycyny, filozofii, religioznawstwa, architektury i wiedzy o regionie. Prowadzone były także zajęcia z języków obcych oraz informatyki. Słuchacze mieli możliwość korzystania ze zbiorów bibliotecznych Uczelni oraz z Ośrodka Informacji Naukowej.

W styczniu 2021 r. zakończyły się zajęcia dla słuchaczy UTW w ramach projektu „Trzecia Misja Uczelni – szansą dla rozwoju pasji, zainteresowań i edukacji osób zagrożonych wykluczeniem społecznym”, w którym wzięło udział 66 osób.

CENTRUM EGZAMINACYJNE TELC i LCCI

PWSZ im. Witelona w Legnicy jest akredytowanym Centrum egzaminacyjnym TELC i LCCI. W roku akademickim 2020/2021 nie przeprowadzano ww. egzaminów.

W 2021 r. na mocy podpisanego porozumienia Uczelnia została Centrum Rejestracyjnym LanguageCert Test of English (LTE). Dzięki temu istnieje możliwość uzyskania renomowanego międzynarodowego certyfikatu językowego z języka angielskiego na poziomie A1-C2.

BIBLIOTEKA I ARCHIWUM

Biblioteka

W roku akademickim 2020/2021 struktura organizacyjna biblioteki obejmowała cały system biblioteczno-informacyjny Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy. Jego skład tworzą: Czytelnie Naukowe nr I, II, III, Czytelnia Czasopism, Ośrodek Informacji i Dokumentacji Naukowej, Dział Gromadzenia i Uzupełniania Zbiorów, Wypożyczalnia oraz Archiwum.

Systematycznie zwiększające się zasoby biblioteki na miesiąc czerwiec 2021 r. wynosiły 87 746 woluminów książek i 2 890 jednostek zbiorów specjalnych.

Obecnie prenumerowanych jest 71 tytułów czasopism w wersji papierowej oraz 12 tytułów w wersji elektronicznej.

Biblioteka bazująca przez wiele lat na dokumentach drukowanych, powoli staje się biblioteką hybrydową, łączącą elementy biblioteki tradycyjnej i biblioteki elektronicznej, w której obowiązują zasady typowe dla organizacji uczącej się.

W ramach rozwoju biblioteki elektronicznej oraz zwiększającego się zapotrzebowania na dostęp do elektronicznych publikacji w czasie pandemii, zwiększono liczbę zakupionych tytułów w czytelniach internetowych udostępniając 2 111 publikacji (egzemplarze wykupione oraz darmowe) na największej platformie zbiorów elektronicznych IBUK LIBRA oraz 1 896 publikacji na platformie edukacyjnej – Biblio ebookpoint - Multimedialna Biblioteka Cyfrowa.

W ramach Cyfrowej Wypożyczalni Publikacji Naukowych Academica istnieje możliwość dostępu (na terenie biblioteki) do ponad 3 milionów 400 tys. publikacji (literatury naukowej i popularnonaukowej) ze zbiorów cyfrowych Biblioteki Narodowej – ze wszystkich dziedzin wiedzy, również najnowszych, objętych ochroną prawa autorskiego. Celem systemu jest zastąpienie tradycyjnej formy wypożyczeń międzybibliotecznych wypożyczalnią publikacji w postaci cyfrowej.

Na stronie internetowej biblioteki jest zamieszczany i na bieżąco aktualizowany wykaz e-źródeł dostępnych bez konieczności autoryzacji (Open Access).

Biblioteka uczestniczy w Konsorcjum Dolnośląskiej Biblioteki Cyfrowej przy Politechnice Wrocławskiej. Kolekcja PWSZ im. Witelona składa się z 59 tytułów zdigitalizowanych książek.

Na terenie uczelni udostępniane są elektroniczne, licencjonowane, pełnotekstowe bazy czasopism: PROQUEST oraz bazy wchodzące w skład Biblioteki Wirtualnej Nauki.

Biblioteka realizowała strategię w poniższych obszarach działania :

- gromadzenie, opracowanie, udostępnianie oraz przechowywanie zbiorów zgodnie z profilem nauczania w PWSZ im. Witelona w Legnicy,
- zapewnienie studentom łatwego dostępu do zasobów, tworzenie przyjaznego środowiska pracy oraz stałe dostosowywanie świadczonych usług do zmieniających się potrzeb użytkowników,
- tworzenie biblioteki przyjaznej dla osób niepełnosprawnych w ramach programu Biblioteka bez barier,
- kreowanie dobrego wizerunku Biblioteki w środowisku akademickim i lokalnym,
- rozwój e-Biblioteki,
- modernizacja infrastruktury informatycznej i oprogramowania.

Archiwum

Zasób uczelnianego archiwum tworzyły: dokumentacja trwale przechowywana ze względu na jej wartość historyczną jako materiały archiwalne (dokumentacja oznaczona symbolem A) oraz dokumentacja przechowywana krótkotrwale ze względu na jej wartość praktyczną, w tym dowodową, jako dokumentacja niearchiwalna (dokumentacja oznaczona symbolem B). Od stycznia 2021 roku obowiązują nowe normatywy kancelaryjno-archiwalne wprowadzone Zarządzeniem nr 119/20 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy z dnia 07 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji kancelaryjnej, Jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz Instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania Archiwum Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy.

W roku akademickim 2020/2021 rozmiar zasobu archiwalnego powiększył się o 2 810 jednostek archiwalnych (teczek) o łącznym metrażu 37,80 mb. Obecny stan zasobów archiwalnych stanowi 52 001 jednostek archiwalnych o łącznym metrażu 563,79 mb.

DZIAŁ STRATEGII I ROZWOJU

Dział powstał w wyniku zmian struktury organizacyjnej Uczelni w marcu 2021 roku. Zadania DSiR określone zostały w Regulaminie Organizacyjnym. Koncentrują się one wokół spraw związanych z rebrandingiem Uczelni i nową strategią komunikacji i promocji Uczelni, szeroko pojętego rozwoju (w tym zmiany modelu biznesowego Uczelni) i spraw związanych z przygotowaniem i wdrożeniem nowej strategii Uczelni.

Głównymi obszarami działań DSiR były:

- przygotowanie i przeprowadzenie postępowania przetargowego na wykonanie nowej witryny internetowej Uczelni z uwzględnieniem potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
- prace związane z wdrożeniem stanowisk badawczo-dydaktycznych w Uczelni, w tym przygotowanie założeń funkcjonowania nowej grupy pracowników i zasad prowadzenia działalności naukowej w Uczelni,
- koordynowanie prac związanych z rebrandingiem Uczelni,
- bieżąca działalność promocyjna i wsparcie pozostałych jednostek Uczelni w bieżącej działalności.

DSiR prowadził również działalność związaną z promocją Uczelni – przygotowywano filmy promocyjne, plakaty. Zaawansowane są również działania związane z uruchomieniem w wiodącej rozgłośni radiowej cyklicznego programu z udziałem pracowników Uczelni.

DZIAŁ PROMOCJI I WYDAWNICTW

W roku akademickim 2020/2021 Dział Promocji i Wydawnictw PWSZ im. Witelona w Legnicy zajmował się przede wszystkim utrwalaniem pozytywnego wizerunku Uczelni oraz promocją oferty edukacyjnej Uczelni wśród kandydatów na studia na rok akademicki 2021/2022. Ze względu na pandemię COVID-19 większość działań odbywała się w formie on-line. Pracownicy Działu przekazywali również szkołom ponadpodstawowym na terenie Dolnego Śląska i południowej części województwa lubuskiego pakiety reklamowe Uczelni.

Oprócz promocji oferty edukacyjnej Uczelni Dział Promocji i Wydawnictw zaangażowany był w:

- akcję „Podaruj książkę Bibliotece w Płóczkach Górnych”, podczas której zebrano 2 609 książek;
- Legnickie Prezentacje Edukacyjne on-line., na których zaprezentowało się 18 szkół ponadpodstawowych z Legnicy i powiatu legnickiego, 7 uczelni wyższych a także 5 instytucji edukacyjno-szkoleniowych;
- dni Otwartych Drzwi Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy w formule on-line;
- prezentacje plenerowe i targi edukacyjne organizowanych głównie na terenie Dolnego Śląska i województwa lubuskiego (min. „Targi Uczelni Wyższych” – online, spotkanie w Klubie Garnizonowym 10. Brygady Kawalerii Pancernej im. Gen. Broni Stanisława Maczka w Świątoszowie, Lubiński Festiwal Kwiatów i Roślin, „Wielka Majówka Kunicka”, kolejna edycja „Gruszki Cup”, Jaworskie XVII Powiatowe Targi Edukacyjne).

Na bieżąco utrzymywane były kontakty z otoczeniem poprzez wysyłkę: „Kwadransa Akademickiego” (ukazało się w tym okresie 12 numerów pisma), materiałów reklamowych, zaproszeń na uroczystości akademickie, kart świątecznych oraz informatorów i ulotek. Ponadto Dział odpowiedzialny był również za kontakty z mediami lokalnymi a także aktualizowanie informacji na profilach Uczelni na portalach społecznościowych - Facebook, Instagram, Youtube, Tweeter oraz Wortal Akademicki.

Wydawnictwa

Do Planu Wydawniczego na 2020 r. przyjęto 8 podręczników, 5 monografii, 4 Zeszyty Naukowe. W 2020 roku wydano 5 książek, 2 monografie oraz 4 Zeszyty Naukowe. W sumie opublikowano 11 pozycji. W Zeszytach Naukowych opublikowano: 35 artykułów, w tym: 7 z afiliacją Uczelni, 5 z afiliacją zagraniczną (Ukraina - 4, Niemcy - 1), 23 z inną.

Do Planu Wydawniczego na 2021 r. przyjęto 5 książek, 3 monografie oraz 4 Zeszyty Naukowe. W pierwszej połowie 2021 r. wydano 2 Zeszyty Naukowe.

W roku sprawozdawczym wdrożono System ICI Publishers Panel Complete – system do elektronicznego zarządzania dystrybucją treści czasopisma, stroną internetową czasopisma oraz procesem edytorskim przy tworzeniu wydań kolejnych numerów. Wydawnictwo zostało zgłoszone do indeksacji w międzynarodowej bazie czasopism naukowych ICI Journals Master List za rok 2020.

Ponadto Wydawnictwo Uczelni zajmowało się wydawaniem biuletynu informacyjnego PWSZ im. Witelona w Legnicy pt. „Kwadrans Akademicki”, „Informatora dla kandydatów na studia na rok akademicki 2021/2022”, ulotek o kierunkach kształcenia oraz broszur o Uczelni.

W związku z dostosowaniem stron internetowych do potrzeb osób niepełnosprawnych wykonano audyt 19 witryn, który pozwolił poznać najważniejsze obszary wymagające poprawy lub zmiany. Na tej podstawie opracowano założenia techniczne i funkcjonalne nowej strony www.

SYMULATORY KOLEJOWE

Wydział Nauk Technicznych i Ekonomicznych Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy wzbogacił się o symulatory kolejowe maszynisty oraz dyżurnego ruchu. Symulatory pozyskano w ramach dostawy pomocy dydaktycznych i wyposażenia pracowni logistyki i transportu.

Pierwszy z symulatorów typu SMART jest wyposażony w pulpit lokomotywy Newag 6DG, oprogramowanie symulacyjne wraz z biblioteką tras SIM Factor i stanowisko nauczyciela, a całość rozwiązania spełnia wymagania Urzędu Transportu Kolejowego.

Drugim symulatorem jest symulator Dyżurnego Ruchu Kolejowego - SRK. W jego skład wchodzi pięć stanowisk (posterunków) oraz stanowisko nauczyciela. Całość rozwiązania oparta jest o obsługę wielotorowych posterunków oraz bocznice.

Symulatory są stosowane na potrzeby zajęć praktycznych realizowanych na kierunku Logistyka i transport, w szczególności w ramach nowej specjalności inżynieria transportu kolejowego, opracowanej przy współpracy z Pol-Miedź Trans Sp. z o.o..

Ponadto symulatory będą stosowane w ramach działalności Ośrodka Szkolenia Maszynistów oraz Kandydatów na Maszynistów, który został wpisany na listę ośrodków szkolenia i egzaminowania dnia 18 maja 2021 r. przez Urząd Transportu Kolejowego.

INSTYTUT TECHNOLOGII I INNOWACJI

W roku akademickim 2020/2021 podjęto działania zmierzające do utworzenia Instytutu Technologii i Innowacji, w szczególności opracowano koncepcję funkcjonowania Instytutu, nawiązano współpracę z pierwszymi podmiotami zewnętrznymi, które będą wspierać tworzenie i działalność Instytutu, a także wprowadzono do Statutu i Regulaminu organizacyjnego Uczelni zapisy dotyczące zasad funkcjonowania Instytutu.

Instytut Technologii i Innowacji jest ogólnouczelnianą jednostką organizacyjną Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona, powołaną w celu optymalnego wykorzystania potencjału intelektualnego Uczelni. Działania realizowane w ramach Instytutu będą wspierać transfer wiedzy i technologii do gospodarki, działalność badawczo-dydaktyczną Uczelni, ponadto Instytut będzie świadczył usługi, w tym produkcyjne, związane z działalnością badawczo-dydaktyczną Uczelni.

W szczególności zadania realizowane w ramach Instytutu będą obejmować:

- prowadzenie działań zmierzających do komercjalizacji i wdrożenia wyników prac badawczo-rozwojowych,
- pozyskiwanie zewnętrznego finansowania projektów mających na celu komercjalizację wyników badań naukowych i prac rozwojowych,

- komercyjną realizację usług, projektów i prac badawczo-rozwojowych, a także konsultacji i ekspertyz,
- wspieranie kształcenia praktycznego studentów Uczelni i rozwoju naukowego jej pracowników m.in. poprzez tworzenie środowiska integrującego badania oraz kształcenie praktyczne realizowane na Uczelni.

Przesłanką do utworzenia Instytutu było dostrzeżenie realnych potrzeb firm produkcyjnych w obszarze inżynierii produkcji, w tym w zakresie outsorcingu, projektowania oraz świadczenia usług badawczych. Planowana formuła działania Instytutu zakłada ścisłą współpracę z otoczeniem gospodarczym i będzie się koncentrowała m.in. innowacjach w obszarze: inżynierii produkcji, logistyki i transportu, energetyki niskoemisyjnej, bezpieczeństwa wewnętrznego, a także biznesu.

Działalność Instytutu może przyczynić się do:

- wsparcia procesu kształcenia, m.in. poprzez włączanie studentów w działalność badawczo-rozwojową, wdrożeniową oraz komercyjną, w tym w ramach praktyk lub zajęć praktycznych (np. projekty transferowe), a także wsparcia przedsiębiorczości studentów Uczelni,
- wsparcia rozwoju potencjału intelektualnego Uczelni, w tym poprzez pozyskanie know-how w wyniku wdrażania prac badawczo-rozwojowych z podmiotami zewnętrznymi,
- dalszego rozwoju sieci kontaktów Uczelni z otoczeniem społeczno-gospodarczym i tworzenia platformy do wdrażania i realizacji kolejnych przedsięwzięć,
- wzmocnienia marki Uczelni i wizerunku Partnerów Uczelni.

Ponadto Instytut może stać się jednym z kluczowych podmiotów stymulujących rozwój gospodarczy i znaczenie regionu i przyczynić do integracji działalności podmiotów, które z nim współpracują.

Powołanie i rozwój Instytutu Technologii i Innowacji stworzy możliwość powołania spółki celowej prowadząca działalność gospodarczą związaną z komercjalizacją wyników prac badawczo-rozwojowych.

ZADANIA INWESTYCYJNE

Termomodernizacja budynków A, C i E

W roku sprawozdawczym kontynuowano realizację inwestycji.

Jesienią 2020 zostały przeprowadzone prace związane z:

- Modernizacją systemu grzewczego w budynkach dydaktycznych A, C i E,
- Wymianą oświetlenia w budynkach dydaktycznych A, C i E,
- Montażem nawiewników w oknach w budynkach A i C.

W listopadzie 2020 r. zakończone zostały prace termomodernizacyjne na budynku A, rozpoczęto roboty termomodernizacyjne dachu i poddasza użytkowego na budynku „C”.

Wartość inwestycji wynosi 16 200 000 zł, w tym dofinansowanie z UE 8 028 563 zł, dotacja z budżetu państwa to 4 080 000 zł, a wkład własny Uczelni ok. 4 090 000 zł.

Budowa 7 mikroinstalacji fotowoltaicznych zlokalizowanych na dachach budynków A, C i E

Zadanie polega na wybudowaniu na dachach obiektów dydaktycznych 7 instalacji, każda o mocy ok. 50 kW. W sierpniu 2021 przekazano Wykonawcy plac budowy.

Mikroelektrownie będą produkować rocznie ok. 350 kWh energii elektrycznej wykorzystywanej na bieżące potrzeby Uczelni.

Budynek B- działania naprawcze

Prowadzone są prace przygotowujące dokumentację do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót ogólnobudowlanych, naprawczych przeciwdziałających powstaniu katastrofy budowlanej. Pierwsze postępowanie przetargowe nie dało rozstrzygnięcia prowadzącego do wybrania wykonawcy na to zadanie. Równocześnie trwają prace nad opracowaniem koncepcji programowo-przestrzennej dotyczącej zagospodarowania pomieszczeń w tym obiekcie.

Modelowy budynek energooszczędny

Zadanie polega na dostosowaniu budynku jednorodzinnego do celów dydaktyczno-badawczych związanych z OZE, zarządzaniem energią oraz urządzeniami będącymi na jego wyposażeniu. Od wiosny 2021 r. rozpoczęły się prace budowlane.

Remonty

Wymieniono pięć urządzeń dźwigowych w budynkach Uczelni (2 szt. w budynku „A”; 2 szt. w budynku „C” oraz 1 szt. w Domu Studenta). Wymianę wykonano w ramach projektu pn. PWSZ im. Witelona w Legnicy - Uczelnia dostępna”. Całość w kwocie 839 000 zł została sfinansowana z otrzymanej dotacji.

W Uczelni systematycznie wykonywane są prace remontowe utrzymujące budynki we właściwym stanie technicznym , malowanie pomieszczeń , wymiana lub naprawa urządzeń, instalacji oraz inne prace niezbędne do sprawnego funkcjonowania obiektów.

FARMA FOTOWOLTAICZNA

Farma fotowoltaiczna produkuje energię elektryczną z odnawialnych źródeł o mocy 0.956 MW. Znajduje się przy ul. Dobrzejowskiej. Farma w 2020 roku wyprodukowała 1036 MWh energii elektrycznej i uzyskała przychód w wysokości 265 000,00 zł brutto, natomiast do końca czerwca 2021 roku, farma wyprodukowała 523 MWh na kwotę 185 000,00 zł brutto.

ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

Sekcja ds. zamówień publicznych przeprowadziła kilka postępowań o udzielenie zamówienia publicznego. Do szczególnie istotnych z punktu widzenia działalności oraz rozwoju Uczelni, zaliczyć należy wyłonienie wykonawców na:

- doposażenie laboratoriów i pracowni,
- ochrona osób i mienia,
- zakup prądu,
- sprzątanie pomieszczeń wewnętrznych w budynkach należących do Uczelni,
- przystosowanie budynku jednorodzinnego do celów dydaktyczno-badawczych,
- budowa mikroinstalacji fotowoltaicznych na dachach budynków Uczelni,
- zakup sprzętu komputerowego,
- szkolenia studentów Uczelni.

Łączna wartość umów zawartych w wyniku przeprowadzonych postępowań wyniosła ponad 7 mln zł. Wszystkie środki wydatkowane były zgodnie z planem rzeczowo- finansowym, w sposób celowy oraz racjonalny.

INFORMATYZACJA UCZELNI

Sekcja ds. Informatyzacji Uczelni wykonywała m.in. następujące czynności:

- zakup i instalacja monitorów interaktywnych 65" i 75" w salach ćwiczeniowych w budynku A i C – 6 szt.,
- zakup i instalacja wyposażenia multimedialnego (projektory, ekrany i głośniki) w salach ćwiczeniowych w budynkach A i C,
- zakup ściany wizyjnej „wideowall” do sali wykładowej A36;
- zakup systemu bezprzewodowej transmisji dźwięku z pętlą indukcyjną do sali wykładowej A36.

EWIDENCJA I INWENTARYZACJA

W roku akademickim 2020/2021 prowadziła na bieżąco ewidencję składników majątku na łączną kwotę 1 432 841,74 zł. Ponadto została przeprowadzona pełna inwentaryzacja majątku Uczelni. Na bieżąco były uaktualniane dane ewidencyjne, w oparciu o m.in. wyniki inwentaryzacji, protokoły likwidacyjne i zgłoszenia przemieszczeń składników majątku. Prowadzono prace polegające na dostosowywaniu do potrzeb i wymogów Uczelni funkcjonalności programu Zintegrowanego Systemu Informatycznego Simple ERP - moduł Majątek Trwały.

W zakresie likwidacji wyeksploatowanych, zbędnych składników majątku PWSZ im. Witelona w Legnicy prowadzone były procedury likwidacyjne i przekazania zbędnego wyposażenia innym podmiotom, na łączną kwotę 79 506,84 zł.

SEKCJA DS. TECHNICZNO-GOSPODARCZYCH

Sekcja prowadziła w szczególności sprawy dotyczące:

- nadzoru nad technicznym funkcjonowaniem obiektów Uczelni,
- nadzorowania przestrzegania przepisów p.poż., sanitarno-epidemiologicznych i bhp na terenie obiektów,
- przygotowywania propozycji wyposażenia pomieszczeń, wycen dokumentacji,
- realizacji bieżących zakupów materiałów biurowych, sprzętu, środków chemicznych i artykułów spożywczych,
- eksploatacji samochodów służbowych,
- przygotowywania projektów umów i aneksów do umów związanych z bieżącą działalnością Uczelni, np. w zakresie dostarczania na rzecz Uczelni różnorodnych mediów, takich jak: internet, telekomunikacja, woda, ścieki, ogrzewanie, klimatyzacje, wentylacje, świadczenia różnych usług konserwacyjnych, serwisowych,
- prowadzenia spraw związanych z wynajmem pomieszczeń Uczelni, w tym m.in. ewidencjonowanie umów, przygotowanie dyspozycji do obciążeń, prowadzenie działań windykacyjnych w zakresie zrealizowanych umów, związanych z wynajmem pomieszczeń,
- przygotowywanie do Urzędu Miasta deklaracji podatkowych od wynajmu nieruchomości,
- polis ubezpieczeniowych Uczelni, uzyskania odszkodowań za uszkodzone mienie.

BIURO DS. OBRONNYCH I BHP

Komisja BHP

W roku akademickim 2020/2021 zorganizowano i przeprowadzono wymagane przepisami prawa szkolenia kadry kierowniczej, pracowników i studentów z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz zasad udzielania pomocy przedmedycznej oraz ewakuacji osób z niepełnosprawnościami ruchowymi przy użyciu krzeseł ewakuacyjnych. Na bieżąco prowadzono kontrole stanowisk pracy, przeglądy budynków i terenów zewnętrznych zarządzanych przez Uczelnię. Uczestniczono w działaniach organizacyjnych i informacyjnych związanych z zapobieganiem zakażeniu koronawirusem SARS-CoV-2, między innymi informowano na bieżąco pracowników i studentów o procedurach ochrony przed zakażeniem oraz procedurach postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19. Przygotowano i wdrożono 9 projektów zarządzeń regulujących sprawy bezpieczeństwa i higieny pracy. Zorganizowano 3 posiedzenia Uczelnianej Komisji BHP. Współdziałało ze służbą zdrowia w zakresie profilaktyki zdrowotnej pracowników, Komendą Miejską Państwowej Straży Pożarnej w zakresie ochrony przeciwpożarowej, Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w zakresie higieny pracy i zagrożenia pracowników koronawirusem SARS-CoV-2, Powiatowym Centrum Zarządzania Kryzysowego oraz Ministerstwem Edukacji i Nauki w realizacji zadań obronnych.

W roku sprawozdawczym zgłoszono 2 wypadki pracowników w czasie wykonywania obowiązków służbowych oraz 1 wypadek studenta w czasie zajęć sportowo-ruchowych.

Ochrona przeciwpożarowa

W ramach profilaktyki przeciwpożarowej prowadzono kontrole przestrzegania terminów konserwacji urządzeń i sprzętu przeciwpożarowego, przestrzegania zakazu używania otwartego ognia w miejscach niedozwolonych, składowania materiałów palnych oraz utrzymywania stałej drożności i odpowiedniego oznakowania dróg ewakuacyjnych. Zaktualizowano Instrukcje Bezpieczeństwa Pożarowego budynku D oraz opracowano projekty procedur ewakuacji osób z różnymi niepełnosprawnościami z budynków Uczelni.

Sprawy obronne

Na bieżąco realizowano zadania z dziedziny obronności i zarządzania kryzysowego. Uczestniczono w szkoleniu obronnym organizowanych online przez MEiN. Opracowano nową edycję „Planu operacyjnego funkcjonowania Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy w warunkach zagrożenia bezpieczeństwa państwa w czasie wojny”. Plan w dniu 08 maja 2021 r. został zatwierdzony przez Ministra Edukacji i Nauki. Przygotowano i wdrożono 3 projekty zarządzeń regulujących kwestie obronne procedury zarządzania kryzysowego Uczelni. Zapoznano osoby powołane na stanowiska kierownicze z Planem obronnym (POF) i procedurami wykonywania zadań obronnych. Przeprowadzono szkolenie kadry kierowniczej w zakresie prowadzenia ewakuacji osób i mienia oraz przeszkolono zespół pracowników administracji w zakresie procedur uruchamiania i funkcjonowania Stałego Dyżuru. Opracowano oraz przesłano do Ministerstwa Edukacji i Nauki informację dotyczącą pozamilitarnych przygotowań obronnych prowadzonych przez Uczelnię w roku 2020.

BIURO KONTROLI I AUDYTU WEWNĘTRZEGO

Biuro Kontroli i Audytu Wewnętrznego zostało utworzone na mocy Zarządzenia nr 125/20 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy z dnia 21 grudnia 2020. W okresie sprawozdawczym, stanowi wsparcie dla audytu wewnętrznego prowadzonego w Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy przez usługodawcę niezatrudnionego w jednostce, na podstawie umowy o świadczenie usług audytu zewnętrznego z dnia 18.11.2020 r.

W roku akademickim 2020/2021, pracownik Biura uczestniczył w realizacji 4 zadań audytowych:

- zadanie audytowe pn. „Likwidacja składników majątku ruchomego w PWSZ” (przeprowadzone w okresie od 18.01.2021 do 23.03.2021 r.),
- zadanie audytowe w postaci czynności doradczej dotyczącej ochrony danych osobowych w Uczelni (przeprowadzone w okresie od 18.04.2021 r. do 16.06.2021 r.),
- zadanie audytowe pn. „Organizacja dostępu do budynków, obiektów, pomieszczeń w PWSZ im Witelona w Legnicy” (rozpoczęte 4.05.2021 r., planowany okres realizacji do sierpnia 2021 r.),
- zadanie audytowe stanowiące priorytet Komitetu Audytu pn. „Ocena organizacji i realizacji kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (zdalnego) w roku akademickim 2020/2021 oraz identyfikacja dobrych praktyk” (rozpoczęte 25.06.2021 r., planowany okres realizacji do października 2021 r.).

Ponadto w ramach zadań dotyczących czynności technicznych i organizacyjnych z zakresu audytu opracowane zostały procedury audytu:

- analiza ryzyka na potrzeby opracowania planu audytu wewnętrznego na 2021 r. w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Witelona w Legnicy (grudzień 2020 r.),
- Procedury audytu wewnętrznego (zatwierdzone w grudniu 2020 r.),
- Program zapewnienia i poprawy jakości audytu wewnętrznego (zatwierdzony w grudniu 2020 r.),
- Karta audytu wewnętrznego (opracowana w grudniu 2020 r., zatwierdzona Zarządzeniem Rektora nr 1/21 z dnia 4 stycznia 2021),
- Plan Audytu na rok 2021 (przekazany do MEiN przez epuap 13.01.2021 r.).

W roku akademickim 2020/2021 sporządzono także informacje sprawozdawcze:

- Informacja o realizacji zadań z zakresu audytu wewnętrznego w PWSZ za rok 2020 (przesłana do Ministerstwa Finansów przez epuap 28.01.2021 r.),
- Informacja o rozpoczęciu prowadzenia audytu wewnętrznego w PWSZ (przesłana do Ministerstwa Finansów przez epuap 8.02.2021 r.),
- Sprawozdanie z prowadzenia audytu wewnętrznego w PWSZ za rok 2020 (przesłane do MEiN przez epuap 15.02.2021 r.),
- Informacja w zakresie realizacji skarg i wniosków PWSZ w roku 2020 (przesłana do MEiN przez epuap 25.02.2021 r.)

Pracownik biura realizował również zadania związane z gromadzeniem informacji na temat Kontroli Zarządczej Uczelni oraz sprawdzania zgodności obowiązujących wewnętrznych procedur z ustalonymi w tym zakresie standardami. Aktualizowano „Wykaz wewnętrznych aktów prawnych/procedur, składających się na Kontrolę Zarządczą w Uczelni”. Zorganizowano także warsztaty samooceny Kontroli Zarządczej za rok 2020 (21.01.2021 r.). Zebrane informacje posłużyły do przeprowadzenia samooceny Kontroli Zarządczej w Uczelni, która była podstawą do złożenia przez Rektora oświadczenia o stanie Kontroli Zarządczej w Uczelni za rok 2020. Podpisane przez Rektora oświadczenie zostało zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej.

KLUB UCZELNIANY AZS

W roku akademickim 2020/2021 z uwagi na pandemię Covid-19 działalność KU AZS została ograniczona do niezbędnego minimum. Zajęcia w sekcjach jak i starty zawodników w różnych zawodach nie zostały zrealizowane. Z uwagi na termin (cykl dwuletni) przeprowadzono wybory władz klubu na nową kadencję 2021-2022. Obecny Zarząd Klubu funkcjonuje w składzie: Andrzej Wnuk – prezes, Jacek Kielb – wiceprezes, Andrzej Senko – Skarbnik, – Sekretarz - Tomasz Chochołek, Aleksandra Rudzińska - Członek Zarządu.

W bieżącym roku akademickim działają w Klubie sekcje: futsalu mężczyzn, piłka ręczna kobiet, piłka siatkowa kobiet. Z powodu sytuacji epidemiologicznej w Polsce wszystkie treningi zostały odwołane.

DZIAŁALNOŚĆ FINANSOWA UCZELNI

Działalność finansowa Uczelni w 2020 r. prowadzona była z zastosowaniem przepisów ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości oraz przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

Za rok 2020 sporządzono sprawozdanie finansowe składające się z:

- wprowadzenia do sprawozdania finansowego,
- bilansu, który po stronie aktywów i pasywów wykazuje sumę: 159 710,9 tys. zł
- rachunku zysków i strat, który wykazuje zysk netto w kwocie: 875,3 tys. zł
- zestawienia zmian w kapitale własnym, które wykazuje zwiększenie kapitału własnego o kwotę: 1 115,4 tys. zł
- rachunku przepływów pieniężnych, który wykazuje zmniejszenie stanu środków pieniężnych o kwotę: 359,1 tys. zł
- dodatkowych informacji i objaśnień.

Sprawozdanie finansowe zostało zbadane przez firmę AUDIT CONSULT Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie. W opinii biegłego rewidenta sprawozdanie finansowe przekazuje rzetelny i jasny obraz sytuacji majątkowej i finansowej na dzień 31 grudnia 2020 r., jak również wynik finansowy i przepływy pieniężne za 2020 r., zgodnie z mającymi zastosowanie przepisami ustawy o rachunkowości i przyjętymi zasadami (polityką) rachunkowości. Sprawozdanie zostało sporządzone na podstawie prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych i jest zgodne, co do treści i formy z obowiązującymi przepisami ustawy o rachunkowości i postanowieniami Statutu..

Uchwałą Nr II/8 Rady Uczelni Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy z dnia 26 maja 2021 r. sprawozdanie finansowe za 2020 r. zostało zatwierdzone.

Z danych zawartych w sprawozdaniu finansowym za 2020 r. wynika, iż:

- aktywa trwałe stanowią 64,3 % całego majątku;
- widoczne jest zmniejszenie bilansowej wartości rzeczowych aktywów trwałych w stosunku do 2019 r. o 24 061,4 tys. zł;
- w grupie majątku obrotowego odnotowano wzrost o 32 832,2 tys. zł (do roku 2019), który obejmuje głównie wzrost krótkoterminowych aktywów finansowych, w postaci papierów wartościowych;
- w pasywach bilansu w porównaniu do 2019 r. nastąpiło zmniejszenie kapitałów własnych o 1 115,4 tys. zł. W związku z powyższym udział kapitałów własnych w finansowaniu majątku Uczelni na dzień 31.12.2020 r. wyniósł 86,3 % w stosunku do ogólnej sumy aktywów;
- rezerwy na zobowiązania na świadczenia emerytalne i podobne wzrosły o 717,7 tys. zł.
- w stosunku do ubiegłego roku nastąpił wzrost zobowiązań krótkoterminowych o 1 647,3 tys. zł oraz zwiększenie rozliczeń międzyokresowych o 7 475,5 tys. zł.

Rachunek zysków i strat wykazuje:

przychody uzyskane w 2020 r. wyniosły	40 400,4 tys. zł
w tym:	
- przychody z działalności podstawowej	39 303,1 tys. zł
- pozostałe przychody operacyjne	787,5 tys. zł
- przychody finansowe	309,8 tys. zł
Koszty poniesione w 2020 r. wyniosły:	39 525,1 tys. zł
w tym:	
- koszty działalności operacyjnej (dydaktycznej)	39 233,4 tys. zł
- pozostałe koszty operacyjne	291,7 tys. zł
- koszty finansowe	0 tys. zł
Wynik finansowy – zysk	875,3 tys. zł

PLAN RZECZOWO-FINANSOWY

W 2020 roku przychody z działalności operacyjnej zrealizowano w wysokości 40 808,3 tys. zł, w kwocie tej subwencja na utrzymanie potencjału dydaktycznego i badawczego wyniosła 31 931,6 tys. zł. Przychody operacyjne zrealizowano w 97,8 %.

Koszty działalności operacyjnej zamknęły się kwotą 40 242,9 tys. zł, tj. 98,1 % planowanych kosztów. Wykonane koszty podstawowej działalności operacyjnej w poszczególnych pozycjach wykazują niewielkie różnice w stosunku do planowanych kwot.

Fundusz stypendialny na początek roku wynoszący 1 064,1 tys. zł. został zwiększony o kwotę 3 313,6 tys. zł. Zasadniczo jest to kwota dotacji oraz niewielka kwota odsetek bankowych. Wydatkowano kwotę 3 655,5 tys. zł. na stypendia i zapomogi dla studentów. Stan funduszu na koniec roku wyniósł 722,2 tys. zł.

Fundusz Wsparcia Osób Niepełnosprawnych na początek roku wynosił 19,5 tys. zł. Zwiększenie funduszu to dotacja w wysokości 183,5 tys. zł. Zmniejszenia dotyczące wsparcia dla osób niepełnosprawnych to wartość 119,6 tys. zł. na koniec roku stan funduszu to kwota 83,4 tys. zł.

Fundusz zasadniczy, na początek roku wynoszący 135 917,4 tys. zł, został zwiększony o kwotę 3 627,5 tys. zł w tym o wartość zysku z roku ubiegłego w wysokości 3 099,9 tys. zł. Zmniejszenie funduszu w wysokości 2 518,3 tys. zł nastąpiło w wyniku rocznego umorzenia budynków. Stan funduszu zasadniczego na koniec roku to kwota 137 026,6 tys. zł.

Zakładowy fundusz świadczeń socjalnych na początek 2020 r. wynosił 284,8 tys. zł. W ciągu roku został zwiększony o kwotę 1 006,2 tys. zł, w tym o odpis w wysokości 937,4 tys. zł. Na działalność socjalną wydatkowano kwotę 985,7 tys. zł. Stan funduszu na koniec roku to kwota 305,3 tys. zł.

Zatrudnienie i wynagrodzenie w poszczególnych grupach stanowisk różni się od planu. Przeciętne zatrudnienie w roku wynosiło 276,7 etatu, w tym: nauczycieli akademickich 173,4 etatu, w grupie pracowników niebędących nauczycielami akademickimi 111,1 etatu. Wynagrodzenie w grupie nauczycieli akademickich wyniosło 13 291,8 tys. zł, a pracowników niebędących nauczycielami akademickimi 9 174,4 tys. zł.

Na bieżące remonty i konserwację budynków Uczelni wydatkowano kwotę 280,2 tys. zł.

Nakłady na rzeczowe aktywa trwałe wyniosły 6 696,5 tys. zł, w tym na:

- urządzenia techniczne i maszyny, środki transportu i inne środki trwałe - 419,4 tys. zł,
- wartości niematerialne i prawne - 1 538,5 tys. zł,
- środki trwałe w budowie w tym: - 4 738,6 tys. zł,
- remont i adaptacja budynku nr 1 (B) - 72,3 tys. zł,
- modelowy budynek energooszczędny - 6,1 tys. zł,

- | | |
|--|--------------------|
| - termomodernizacja budynków A,C,E | - 4 598,7 tys. zł. |
| - mikroinstalacje fotowoltaiczne budynki A,C,E | - 61,5 tys. zł. |

Nakłady na rzeczowe aktywa zostały w znacznej części sfinansowane ze źródeł zewnętrznych tj.

- | | |
|--|--------------------|
| - Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej | - 2 624,4 tys. zł. |
| - Ministerstwa Edukacji i Nauki | - 1 115,3 tys. zł. |

na Modernizację budynków A,C,E

- | | |
|------------------------------------|--------------------|
| - Narodowe Centrum Badań i Rozwoju | - 1 732,3 tys. zł. |
|------------------------------------|--------------------|
- na sfinansowanie zakupu środków trwałych oraz Wartości niematerialnych i prawnych

- | | |
|--|------------------|
| - w ramach przedsięwzięcia „Dydaktyczna Inicjatywa Doskonałości” | - 139,8 tys. zł. |
|--|------------------|
- sfinansowano zakupy środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych.

Ogólna wartość dofinansowania nakładów na rzeczowe aktywa trwałe i wartości niematerialne i prawne wyniosła 5 611,8 tys. zł.

STOWARZYSZENIE NA RZECZ ROZWOJU PWSZ IM. WITELONA W LEGNICY „WSPÓLNOTA AKADEMICKA”

Stowarzyszenie „Wspólnota Akademicka”, wspólnie z PWSZ im. Witelona w Legnicy, w roku akademickim 2020/20214 prowadziło kilka rodzajów działalności:

- **działalność wolontariatu** – w lipcu 2021 odbył się 10-dniowy pobyt w Drohobyczu 7-osobowej grupy pracowników, studentów i wolontariuszy PWSZ im. Witelona w Legnicy, łączący w sobie zaplanowane inicjatywy w związku z udziałem w projektach: „Od ziemi Witelona do ziemi Iwana Franki” (sfinansowany ze środków Polsko-Ukraińskiej Rady Wymiany Młodzieży z dotacji Ministra Edukacji i Nauki) – prace naukowo-badawcze związane z analizą dokumentów historycznych w ramach opracowywanej publikacji „Drohobycz i Ziemia Drohobycka w latach 1914-1919. Studia z dziejów miasta i regionu” oraz „Pomagamy Rodakom z Ukrainy IV – z pamięcią o poległych Kresowiakach” (sfinansowany ze środków Fundacji PZU) – prace remontowe w siedzibie Polskiej Sobotniej Szkoły i prace porządkowe przy polskich grobach na cmentarzu w Drohobyczu. W czasie wizyty przekazano dla dzieci i rodzin polskiego pochodzenia w Drohobyczu materiały zebrane w ramach zbiórki prowadzonej przez społeczność akademicką wśród studentów i podmiotów lokalnych: artykuły szkolne dla dzieci, artykuły żywnościowe o długim terminie ważności, środki opatrunkowe, higieniczne i czystości, środki dezynfekcyjne, rękawiczki i maski ochronne, materiały budowlane do prac na cmentarzu.
- **działalność wydawnicza** - Stowarzyszenie w roku akademickim 2020/2021 r. realizowało umowę z PWSZ im. Witelona w Legnicy dotyczącą wspólnego wydawania oraz dystrybucji i sprzedaży skryptów i podręczników w serii wydawniczej Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy a także realizowało własne przedsięwzięcia wydawnicze.

Stowarzyszenie wspólnie z PWSZ im. Witelona w roku akademickim 2020/2021 wydało 6 publikacji w serii wydawniczej PWSZ w Legnicy:

1. Wybrane zagadnienia matematyki, wyd. 3, Karol Selwat,
2. Zarządzanie współczesna szkołą. Wybrane aspekty teoretyczno-praktyczne, Marek Kazimierowicz,
3. Zeszyty naukowe PWSZ im. Witelona w Legnicy nr 36,
4. Zeszyty naukowe PWSZ im. Witelona w Legnicy nr 37,

5. Zeszyty naukowe PWSZ im. Witelona w Legnicy nr 38,

6. Zeszyty naukowe PWSZ im. Witelona w Legnicy nr 39.

Poza serią wydawniczą PWSZ im. Witelona ukazało się 5 publikacji dziełowych”

wydana wspólnie ze Starostwem Powiatowym w Legnicy książka „Pamiętnik pokoleń” wyd. II, album „Nasza Universitas. PWSZ im. Witelona w Legnicy w latach 2007 – 2020”, album „Gwiazdy trzech oceanów” autorstwa Waldemara Carbucha, album „Nie tylko gospel. Festiwal im. Włodka Szomańskiego”, album „Lions Club Legnica Silesia 2000 – 2020” oraz 12 numerów periodyku „Kwadrans Akademicki. Biuletyn Informacyjny PWSZ im. Witelona w Legnicy”. Sprzedaż książek własnych i serii wydawniczej PWSZ im. Witelona w Legnicy odbywa się w punkcie ksero w bud. C. oraz poprzez sklep internetowy.

- **działalność edukacyjna** - Stowarzyszenie prowadzi dwie szkoły ponadpodstawowe: liceum i technikum. Akademickie Liceum Ogólnokształcące rozpoczęło działalność w 2005 r. We wrześniu 2020 r. naukę w ALO rozpoczęło 85 osób. Technikum Akademickie rozpoczęło działalność w 2019 – we wrześniu 2020 r. naukę rozpoczęło 98 uczniów. Szkoła prowadzi kształcenie w zawodach technik informatyk (72 uczniów) oraz technik automatyk (26 uczniów). Siedzibą szkół są pomieszczenia w budynku C PWSZ im. Witelona. Kadra pedagogiczna Liceum i Technikum to grono doświadczonych nauczycieli z wieloletnią praktyką w nauczaniu w szkołach ponadpodstawowych, a także szkołach wyższych, w tym również dydaktycy Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy. Ponadto w roku 2020/2021 Stowarzyszenie w ramach działalności edukacyjnej we współpracy z PWSZ im. Witelona w Legnicy prowadziło dla studentów PWSZ im. Witelona oraz uczniów Akademickiego Liceum Ogólnokształcącego nieodpłatny kurs języka japońskiego. Od października 2020 r. języka japońskiego uczyło się 21 studentów, i 14 uczniów ALO. Zajęcia prowadzone są w języku angielskim przez nauczycielkę z Japonii, w grupach kilkuosobowych, od poniedziałku do piątku.
- **działalność usługowa** - Stowarzyszenie w budynku C PWSZ im. Witelona prowadzi punkt obsługi studenta w zakresie usług kserograficznych, oprawy prac dyplomowych metodą FASTBIND oraz małej poligrafii (głównie wydruki komputerowe). Obsługę punktu ksero stanowią studenci i absolwenci PWSZ im. Witelona w Legnicy. Ponadto Stowarzyszenie obsługiwało szatnie w budynkach Uczelni, zajmowało się sprzątaniem terenów zewnętrznych w PWSZ im. Witelona w Legnicy oraz prowadziło uczelniany parking. W roku 2020 z tytułów umów najmu, dzierżawy lub współpracy Stowarzyszenie wpłaciło na rzecz Uczelni ponad 70 000 zł.

WYRÓŻNIENIA

Fundacja Rozwoju Edukacji i Szkolnictwa Wyższego przyznała Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Witelona w Legnicy tytuł „Uczelnia Liderów 2021”. Certyfikat potwierdza, że uczelnia realizuje swoje zadania dydaktyczne w sposób profesjonalny i efektywny, przekazuje studentom wiedzę o wysokim poziomie użyteczności, kształtując przy tym umiejętności i kompetencje, jak kreatywność, przedsiębiorczość, samodzielność w działaniu, umiejętność zarządzania i motywowania czy zdolność do rozwoju. Certyfikat jest ponadto potwierdzeniem, że uczelnia kształci studentów zgodnie z potrzebami i wymogami rynku pracy, aktywnie współpracując przy tym z otoczeniem gospodarczym. Komisja podkreśliła efektywny system zarządzania Uczelnią, uwzględniając zmianę trybu edukacji, permanentne podnoszenie jakości kształcenia, dbałość o relacje z otoczeniem społecznym czy aktywne włączanie się w działania na rzecz zwalczania pandemii koronawirusa. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnicy szybko wdrożyła nowe spectrum narzędzi umożliwiających efektywny proces edukacji bez obniżania jakości kształcenia.

Ponadto Rektor prof. dr hab. Andrzej Panasiuk, został uhonorowany wyróżnieniem „Aurea Praxis”, za szczególne, osobiste zaangażowanie na rzecz rozwoju i promowania idei edukacji dla rynku pracy i praktyki gospodarczej.

W dniu 21 czerwca 2021 r. po raz pierwszy w historii Uczelni w Centrum Konferencyjno-Widowiskowym odbyła się uroczystość nadania najwyższej godności akademickiej - tytułu Doktora Honoris Causa Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy Profesor Nadiji Skotnej, Rektor Państwowego Uniwersytetu Pedagogicznego im. Iwana Franki w Drohobyczu. To uroczyste wydarzenie było podsumowaniem trwającej blisko dwadzieścia lat współpracy między obiema Uczelniami. W organizację wydarzenia zaangażowani byli pracownicy Działu Promocji i Wydawnictw, którzy zajmowali się między innymi wystrojem sali, przygotowaniem druków okolicznościowych – zaproszeń, dyplomu, publikacji, oprawą muzyczną oraz dokumentacją fotograficzną i filmową.

*Sporządziła:
Kamila Sobecka*