

Zarządzenie nr 81/22
Rektora Collegium Witelona Uczelnia Państwowa
z dnia 18 października 2022 r.

w sprawie zasad sporządzania kalkulacji i rozliczania kosztów za świadczone usługi edukacyjne w ramach kształcenia na studiach podyplomowych i innych formach kształcenia

Na podstawie § 6 ust. 2 załącznika do zarządzenia nr 80/22 Rektora Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dnia 18 października 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad organizacji i prowadzenia studiów podyplomowych i innych form kształcenia w Collegium Witelona Uczelnia Państwowa zarządzam, co następuje:

§ 1.

W celu ujednolicenia zasad planowania i rozliczania kosztów usług edukacyjnych ustala się następujące zasady sporządzania kalkulacji kosztów za świadczone usługi edukacyjne w ramach kształcenia na studiach podyplomowych i innych formach kształcenia realizowanych przez jednostki i komórki organizacyjne Collegium Witelona Uczelnia Państwowa, zwanego dalej „Uczelnią”.

§ 2.

Usługi edukacyjne świadczone w ramach form kształcenia wymienionych w § 1 realizowane są na zasadzie samofinansowania.

§ 3.

1. Kalkulacja kosztów usług edukacyjnych sporządzana jest według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Kalkulacja kosztów powinna odzwierciedlać rzeczywiste koszty wynikające z prowadzonej usługi edukacyjnej, a w razie potrzeby może ulec modyfikacji polegającej na zmianie lub dodaniu pozycji w tabeli kosztów.

§ 4.

W kalkulacji kosztów uwzględnia się następujące pozycje:

- 1) bezpośrednie i pośrednie koszty osobowe obejmujące:
 - a) wynagrodzenia za zajęcia dydaktyczne prowadzone przez pracowników Uczelni w ramach rocznego wymiaru zajęć dydaktycznych,
 - b) wynagrodzenia za zajęcia dydaktyczne prowadzone przez pracowników Uczelni, zlecone dodatkowo poza zakresem obowiązków, w ramach umów cywilnoprawnych,
 - c) wynagrodzenia za zajęcia dydaktyczne i/lub sprawowanie opieki nad praktykami słuchaczy studiów podyplomowych zlecone osobom spoza Uczelni w ramach umów cywilnoprawnych,
 - d) wynagrodzenia za zajęcia dydaktyczne zlecone osobom prowadzącym działalność gospodarczą,
 - e) wynagrodzenie za kierowanie studiami podyplomowymi lub innymi formami kształcenia, zlecone dodatkowo poza zakresem obowiązków, w ramach umowy cywilnoprawnej,
 - f) wynagrodzenie za obsługę administracyjno-techniczną danej formy kształcenia, zlecone dodatkowo poza zakresem obowiązków, w ramach umowy cywilnoprawnej,
 - g) narzut kosztów pochodnych od wynagrodzeń obejmujących m.in.: składki na ubezpieczenia emerytalne, rentowe, wypadkowe, fundusz pracy,
 - h) inne wynagrodzenia.
- 2) koszty rzeczowe brutto, obejmujące m.in.:
 - a) koszty promocji i rekrutacji,
 - b) koszty przygotowania lub zakupu materiałów dydaktycznych,
 - c) koszty indeksów, dzienników praktyk i świadectw,
 - d) koszty organizacji sesji wyjazdowych,
- 3) koszty nierzeczowe brutto, obejmujące m.in.:
 - a) koszty obcych usług szkoleniowych,
 - b) koszty innych usług obcych,
 - c) koszty wynikające z umów wynajmu lub podobnych w przypadku korzystania z pomieszczeń niebędących własnością Uczelni,
 - d) delegacje,
- 4) koszty pośrednie (ogólnouczelniane) obejmujące m.in.:
 - a) udział w kosztach obsługi finansowo-księgowej,
 - b) udział w kosztach obsługi socjalno-bytowej (szatnie, sprzątanie pomieszczeń, itp.),
 - c) udział w kosztach utrzymania infrastruktury Uczelni,
 - d) udział w kosztach amortyzacji i remontów, itp.,
 - e) udział w kosztach eksploatacji budynków.

§ 5.

1. Stawki bezpośredniego wynagrodzenia za prowadzenie zajęć dydaktycznych są proponowane przez osobę opracowującą wniosek o uruchomienie danej formy kształcenia (kandydata na kierownika). Godzinowe stawki wynagrodzeń nie powinny być mniejsze od stawek stosowanych na Uczelni za godziny nadwymiarowe.
2. W stawkach tych wynagrodzeń należy uwzględnić narzut kosztów ZUS wraz z pochodnymi.
3. Narzut kosztów ZUS wraz z pochodnymi będzie uaktualniany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie i podawany w komunikacie kwestora.
4. Wynagrodzenie za kierowanie studiami podyplomowymi, innymi formami kształcenia ustala się indywidualnie dla poszczególnych form kształcenia, z uwzględnieniem planowanych przychodów oraz liczby uczestników. Wynagrodzenie przyznaje się na okres trwania zajęć dydaktycznych wynikający z harmonogramu zajęć.
5. Wynagrodzenie za obsługę administracyjno-techniczną studiów podyplomowych, innych form kształcenia ustala się w maksymalnej wysokości wynoszącej 60% wynagrodzenia brutto kierownika danej formy kształcenia. Wynagrodzenie przyznaje się na okres trwania zajęć dydaktycznych wynikający z harmonogramu zajęć.

§ 6.

1. Koszty promocji i rekrutacji ustala się w maksymalnej wysokości 100,00 zł brutto na jednego uczestnika.
2. Rzeczowe koszty przygotowania materiałów dydaktycznych mogą być ponoszone na powielanie, drukowanie i oprawianie, wyłącznie w jednostkach, z którymi Uczelnia ma podpisane umowy.

§ 7.

W kalkulacji kosztów należy uwzględnić odpis na finansowanie kosztów pośrednich (ogólnouczelnianych) w wysokości 30% całkowitego przychodu. Wysokość odpisu może być obniżona za zgodą Rektora, w przypadku uruchamiania nowych form kształcenia lub małej liczby uczestników. Nie dotyczy to form kształcenia dofinansowywanych z funduszy Unii Europejskiej.

§ 8.

1. Wstępną kalkulację kosztów świadczenia usług edukacyjnych sporządza kandydat na kierownika studiów podyplomowych lub innej formy kształcenia w porozumieniu z kierownikiem Akademickiego Centrum Kompetencji we współpracy z kwestorem i dziekanem, a w przypadku innych form kształcenia z pracownikiem komórki organizacyjnej Uczelni.
2. Zweryfikowana przez kwestora i dziekana wstępna kalkulacja kosztów danej formy kształcenia podlega zatwierdzeniu przez Prorektora ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą.
3. Na podstawie wstępnej kalkulacji kosztów Rektor określa wysokość opłat wnoszonych przez słuchaczy /uczestników danej formy kształcenia.

§ 9.

Traci moc zarządzenie Nr 77/19 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie zasad sporządzania kalkulacji i rozliczania kosztów za świadczone usługi edukacyjne w ramach kształcenia na studiach podyplomowych i innych formach kształcenia.

§ 10.

1. Kalkulacje kosztów sporządzone przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia, nie podlegają zmianie w trakcie trwania studiów podyplomowych lub innych form kształcenia.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. dr hab. Andrzej Panasiuk

data i podpis Prorektora