

Postępowanie: DA.262-11/2020

**ZAMAWIAJĄCY:**

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa  
im. Witelona w Legnicy  
ul. Sejmowa 5A, 59-220 Legnica



**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie przepisów określonych w Rozdziale 6 „Zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi”, art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) pod nazwą:

**Usługi ochrony obiektów, osób i mienia  
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy**

Wartość zamówienia jest mniejsza niż równowartość kwoty 750 000 euro.

LEGNICA, GRUDZIEŃ 2020

REKTOR  
dr hab. Andrzej Panasiuk

## **I. ZAMAWIAJĄCY**

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnicy

ul. Sejmowa 5A, 59-220 Legnica woj. dolnośląskie

fax.(76) 723 29 05

NIP: 691 19 94 675

REGON 390624793

Godziny urzędowania 7:30 – 15:00

www.pwsz.legnica.edu.pl

e mail: przetargi@pwsz.legnica.edu.pl

## **II. UWAGI OGÓLNE**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
4. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferta nie będzie podlegała negocjacom.
5. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy w zakresie dotyczącym czynności podejmowanych przez grupy interwencyjne. Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

Z uwagi na specyficzny charakter usługi będącej przedmiotem zamówienia w zakresie czynności należących do Służby ochrony ludzi i mienia zakres inny niż dotyczący czynności podejmowanych przez grupy interwencyjne nie może być powierzony podwykonawcom. Osoby wykonujące obowiązki w ramach Służby ochrony w zakresie innym niż wskazany w zdaniu pierwszym mają być pracownikami Wykonawcy.

6. Zamawiający nie dopuszcza aby w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca powoływał się na zasoby innego podmiotu.

## **III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie przepisów określonych w Rozdziale 6 „Zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi”, art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.). W pozostałym zakresie ustawę stosuje się odpowiednio lub jeżeli Zamawiający tak postanowił.

## **IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie stałej usługi ochrony obiektów, osób i mienia należącego do Zamawiającego.

2. Przez ochronę osób rozumie się działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej studentów pracowników i gości Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy.
3. Przez ochronę mienia rozumie się działania zapobiegające przestępstwom i wykroczeniom przeciw mieniu i przeciwdziałanie powstawaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń oraz niedopuszczanie do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony. Ochrona mienia obejmuje zabezpieczenie mienia oraz przeciwdziałanie zagrożeniom pożarowym, zapobieganie naruszeniom mienia o charakterze przestępczym w postaci kradzieży, zniszczeń oraz dewastacji.
4. Zakres świadczonej usługi obejmować będzie obiekty uczelni znajdujące się przy ulicy:
  - ul. Sejmowej 5 w Legnicy - gdzie znajdują się budynki oznaczone literami A, B, C, D, E;
  - ul. Rataja 20 w Legnicy;
  - ul. Tarasa Szewczenki 3 w Legnicy;
  - ul. Mickiewicza 10 w Legnicy.
  - ul. I. Krasickiego 5 w Legnicy
  - ul. Dobrzejowskiej w Legnicy – elektrownia fotowoltaiczna
- 4.1 **Budynek A**, główna siedziba (rektorat) - budynek czterokondygnacyjny, o pow. użyt. ok. 9275 m<sup>2</sup>, w tym sale wykładowe, sale ćwiczeniowe, pracownie komputerowe, pracownie medyczne, serwerownia, pom. wykładowców i biurowe, sanitariaty, kawiarenka internetowa z czytelnią, bar „Kantyna studencka”, sala fitness, siłownia, archiwum, 2 dźwigi osobowe, 4 platformy dla osób niepełnosprawnych, węzeł ciepły, 3 rozdzielnie elektryczne.  
Portiernia ochrony wyposażona w systemem monitoringu wizyjnego (kamery na każdej kondygnacji i na zewnątrz budynku) oraz centralkę alarmu antywłamaniowego. Posterunek ochrony całodobowy, chroniony codziennie, **dyżur pełniony w systemie zmianowym w godzinach od 6:00 - 22:00 - obsada dwuosobowa oraz od 22:00 - 6:00 - obsada jednoosobowa.** Pracownicy ochrony są zobowiązani w czasie pełnienia dyżurów do dokonywania obchodów kontrolnych obiektów A, B, D oraz terenów zewnętrznych wokół obiektów co najmniej co 60 minut w godzinach od 8:00 – 21:00, natomiast w godzinach od 21:00 - 8:00 - co dwie godziny lub częściej, a w razie zauważenia sytuacji niepożądanych, zagrażających mieniu i bezpieczeństwu obchód interwencyjny. W godzinach pełnienia dyżuru przez obsadę dwuosobową obchód kontrolny dokonywany jest przez jednego pracownika ochrony. Drugi z pracowników zobowiązany jest pozostać na portierni.
- 4.2 **Budynek C** - czterokondygnacyjny, o pow. użyt. ok. 9424 m<sup>2</sup>, w tym sale wykładowe, sale ćwiczeniowe, pracownie komputerowe, serwerownia, laboratorium chemiczne, materiałoznawstwa, pom. wykładowców i biurowe, sanitariaty, biblioteka, archiwum, punkt Ksero, 2 dźwigi osobowe, węzeł ciepły, 3 rozdzielnie elektryczne.  
Portiernia ochrony wyposażona w systemem monitoringu wizyjnego (kamery na każdej kondygnacji i na zewnątrz budynku) oraz centralkę alarmu antywłamaniowego. **Posterunek ochrony całodobowy, chroniony codziennie, dyżur pełniony w godzinach od 6:00 – 18:00 przez obsadę dwuosobową natomiast od godziny 18:00 – 6:00 (zmiana nocna) w składzie**

- jednoosobowym.** Pracownicy ochrony są zobowiązani, w czasie pełnienia dyżurów, do dokonywania obchodów kontrolnych budynku C i E oraz terenów zewnętrznych wokół niego w godzinach od 8:00 - 18:00 co najmniej co 60 minut, a w godzinach od 18:00 do 8:00 co dwie godziny lub częściej, a w razie zauważenia sytuacji niepożądanych, zagrażających mieniu i bezpieczeństwu obchód interwencyjny. W godzinach pełnienia dyżuru przez obsadę dwuosobową obchód kontrolny dokonywany jest przez jednego pracownika ochrony. Drugi z pracowników zobowiązany jest pozostać na portierni.
- 4.3 **Budynek E** - parterowy o pow. użyt. ok. 1910 m<sup>2</sup>, w budynku znajdują się 4 sale wykładowe dla około 850 osób, pom. biurowe, serwerownia, węzeł ciepły, wentylatorownia, rozdzielnia elektryczna, sanitariaty, obszerny hall z antresolą i dwoma szatniami. **Budynek chroniony przez obsadę z budynku C całodobowo, codziennie, w godzinach od 8:00 do 18:00, w formie obchodowej, co 60 minut lub częściej. W godzinach od 18:00 - 8:00 = co 2 godziny lub częściej** a w razie zauważenia sytuacji niepożądanych, zagrażających mieniu i bezpieczeństwu obchód interwencyjny. Zasady dotyczące liczby pracowników patrolujących stosuje się odpowiednio.
- 4.4 **Budynek B** - czterokondygnacyjny, o pow. użyt. ok. 9400 m<sup>2</sup>, niezagospodarowany przeznaczony do kapitalnego remontu. **Budynek chroniony przez obsadę z budynku A całodobowo, codziennie, w formie obchodowej w godzinach od 8:00 - 21:00 - co 60 minut, natomiast w godzinach od 21:00 - 8:00 - co dwie godziny lub częściej** a w razie zauważenia sytuacji niepożądanych, zagrażających mieniu i bezpieczeństwu obchód interwencyjny. Zasady dotyczące liczby pracowników patrolujących stosuje się odpowiednio.
- Ogrodzenie całego terenu - trwałe, oświetlenie zewnętrzne - sieć elektryczna podziemna, 30 punktów świetlnych, drogi komunikacyjne - asfaltowe, kostka brukowa i granitowa, parkingi, w części centralnej plac z miejscami do postoju samochodów.
- Dodatkowo do obowiązków pracownika ochrony w obiekcie przy ul. Sejmowej 5:
- **budynek A** należy otwieranie i zamykanie bramy wjazdowej (ppoż.) od strony ul. Sejmowej,
  - **budynek C** należy otwieranie i zamykanie bramy wjazdowej od strony ul. Nowy Świat. Otwieranie bram odbywa się za zgodą kierownictwa uczelni i administratora budynków (nie dotyczy sytuacji awaryjnych, szczególnych, związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa).
- Wszystkie obchody winny być odnotowywane w Zeszycie Służby z możliwością stałego wglądu przez strony Umowy.
- 4.5. **Nieruchomość przy ulicy Tarasa Szewczyńskiego 3**, na której znajduje się budynek dwukondygnacyjny nieużytkowany, przeznaczony do kapitalnego remontu. Posesja nieogrodzona, słabo oświetlona, ochrona mienia realizowana w formie objazdowo-obchodowej przez grupę interwencyjną codziennie, co 4 godz. Obchody winny być pisemnie odnotowywane w Zeszycie Służby z możliwością stałego wglądu przez strony Umowy.
- W sytuacjach awaryjnych, związanych z dewastacją mienia, kiedy Zamawiający będzie musiał zamurować wejście do obiektu, a proces wiązania zaprawy murarskiej wymaga określonego czasu, częstotliwość dokonywania objazdu patrolu może ulec zwiększeniu.
- 4.6. **Nieruchomość przy ulicy Rataja 20**, na której znajduje się budynek 3 kondygnacyjny, oraz parterowy budynek gospodarczy, obiekt nieużytkowany,

- przeznaczony do remontu. Posesja ogrodzona ze wszystkich stron, oświetlona - dostatecznie, w budynku zainstalowana instalacja alarmowa. Ochrona obiektu realizowana jest w formie objazdowo-obchodowej przez grupę interwencyjną codziennie co 4 godziny. Wszystkie obchody winny być pisemnie odnotowywane w Zeszycie Służby (bud. A) z możliwością stałego wglądu przez strony Umowy.
- 4.7. **Nieruchomość przy ulicy Ignacego Krasickiego 5** , na której znajduje się budynek mieszkalny o kubaturze 902 m<sup>3</sup>, jednorodzinny w stanie surowym otwartym. Obiekt nieużytkowany, przeznaczony do remontu. Posesja ogrodzona ze wszystkich stron na posesji znajduje się przyłącze gazowe i elektryczne. Ochrona obiektu realizowana jest w formie objazdowo-obchodowej przez grupę interwencyjną codziennie co 4 godziny. Wszystkie obchody winny być pisemnie odnotowywane w Zeszycie Służby (bud. A) z możliwością stałego wglądu przez strony Umowy
- 4.8. **Budynek przy ulicy Mickiewicza 10 (Dom Studenta)** - budynek czterokondygnacyjny, o pow. użyt. ok. 4909 m<sup>2</sup>, w tym pomieszczenia socjalno-mieszkalne, biurowe, usługowe, sanitariaty, restauracja, klub studencki, 1 dźwig osobowy. Portiernia ochrony wyposażona w systemem monitoringu wizyjnego (kamery na każdej kondygnacji i na zewnątrz budynku) oraz centralkę alarmu antywłamaniowego. Posesja ogrodzona, z miejscami parkingowymi, wjazd główny od strony ul. Mickiewicza wyposażony w automatyczną bramę przesuwną. Posterunek chroniony całodobowo, codziennie, dyżur pełniony w godzinach od 7:00 – 19:00 oraz 19:00 – 7:00 – w obu przedziałach godzinowych ochrona jednoosobowa. Pracownik ochrony jest zobowiązany do dokonywania obchodów kontrolnych obiektu oraz terenów zewnętrznych wokół obiektów, co najmniej co 60 minut – w godzinach od 6:00 – 20:00. Natomiast w godzinach od 20:00 – 6:00 pracownik ochrony budynku przy ul. Mickiewicza 10, dokonuje obchodów zewnętrznych co 2 godziny, lub częściej w razie zauważenia sytuacji niepożądanych, zagrażających mieniu i bezpieczeństwu. Obchody winny być pisemnie odnotowywane w Zeszycie Służby z możliwością stałego wglądu przez strony Umowy. Pracownik ochrony zobowiązany jest otwierać bramę wjazdową samochodom mogącym parkować na niestrzeżonym parkingu.
- 4.9. **Budynek D** - obiekt biurowo-dydaktyczny stanowiący kompleks dwóch budynków o zróżnicowanej ilości kondygnacji (dwukondygnacyjny) połączony ze sobą łącznikami o pow. użyt. 1368 m<sup>2</sup>, w budynku znajdują się sale wykładowe, ćwiczeniowe, laboratorium biochemii i toksykologii, pracownie: OZE, elektroniki i miernictwa, E-edukacji, techniki mikroprocesowej, mikrobiologii, pokoje socjoterapii, serwerownia, sanitariaty, pomieszczenia techniczne- węzeł cieplny, wentylatorownia, rozdzielnia główna, dźwig dla osób niepełnosprawnych obszerny hall z portiernią i szatnią. Budynek wyposażony w systemem monitoringu wizyjnego (kamery na każdej kondygnacji i na zewnątrz budynku) oraz centralkę alarmu antywłamaniowego. Budynek chroniony przez obsadę z budynku A od 8:00 do 21:00, w formie obchodowej, całodobowo, codziennie, co 60 minut lub częściej, w godzinach od 21:00 - 8:00 co 2 godziny lub częściej - w razie zauważenia sytuacji niepożądanych, zagrażających mieniu i bezpieczeństwu. Zasady dotyczące liczby pracowników patrolujących stosuje się odpowiednio.
- 4.10 **Elektrownia fotowoltaiczna**, w Legnicy, ulica Dobrzejowska, działka nr 44. Posesja ogrodzona ze wszystkich stron. Ochrona obiektu realizowana jest w formie objazdowo-obchodowej przez grupę interwencyjną codziennie co 4 godziny. Wszystkie obchody winny być pisemnie

- odnotowywane w Zeszycie Służby (bud. A) z możliwością stałego wglądu przez strony Umowy.
5. W każdym obiekcie, także w ramach służb ochrony ochrona będzie pełniona, przez **co najmniej jednego pracownika wpisanego na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej przy wymaganych obsadach jak w pkt. 4.1-4.9.** Wszyscy pracownicy ochrony Wykonawcy, w czasie wykonywania obowiązków objętych umową, występują w jednolitym umundurowaniu, które otrzymują od Wykonawcy. Każdy pracownik zobowiązany jest do posiadania identyfikatora oraz musi być wyposażony przez Wykonawcę (niezależnie od łączności udostępnionej przez Zamawiającego) w środki łączności, umożliwiające stały kontakt radiowy z dyspozytorem agencji i Służbą ochrony.
6. Do wykonania zamówienia **Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby wykonujące obowiązki ochrony, w tym osoby wchodzące w skład Służby ochrony i grup interwencyjnych, były zatrudnione na umowę o pracę, oraz aby:**
- **11 z ww. osób posiadało wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej** (w tym pracownicy grupy interwencyjnej), upoważniającą do wykonywania czynności określonych w ustawie o ochronie osób i mienia ustawa z dnia 22 sierpnia 1997 r. (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 838) oraz posiadały minimum roczne doświadczenie w dozorowaniu obiektów użyteczności publicznej<sup>1</sup>;
  - **pozostałe osoby (przynajmniej 17 osób)** które będą wykonywać obowiązki ochrony (posiadanie wpisu na listę o której mowa tiret wyżej nie jest wymagane) posiadały minimum roczne doświadczenie w dozorowaniu obiektów użyteczności publicznej.
- Uwaga!
- Weryfikacja spełnienia wymagań, o których mowa powyżej nastąpi w terminie określonym w § 1 ust. 5 załącznika nr 6 do Ogłoszenia „Wzór umowy” z zastrzeżeniem, iż w zakresie liczby osób wymaganej celem wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu weryfikacja nastąpi na etapie postępowania zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale VI niniejszego Ogłoszenia.
7. **Grupa interwencyjna musi składać się z co najmniej 2 pracowników posiadających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.** Grupa interwencyjna powinna być umundurowana z logo firmy Wykonawcy (samochód, o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt 13 umowy, również powinien być oznaczony tym samym logo firmy wykonawcy) i wyposażona w środki przymusu bezpośredniego, tj. paralizatory i w zależności od uznania Wykonawcy broń gazową, broń palna – niewymagana.
8. Wykonawca w całym okresie obowiązywania Umowy zobowiązuje się posiadać minimum **2 samochodowe grupy interwencyjne, których zadaniem będzie, w przypadku zgłoszenia zagrożenia lub potrzeby wsparcia, dotarcie do wskazanego obiektu w godzinach szczytu w czasie nie dłuższym niż 15 minut, natomiast w godzinach nocnych - nie dłuższym niż 8 minut. Czas**

---

<sup>1</sup>Za budynki użyteczności publicznej na potrzeby niniejszego postępowania Zamawiający uzna budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji, za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny. Zamawiający za jeden budynek uzna kompleks budynków znajdujących się na wydzielonym obszarze, funkcjonalnie i komunikacyjnie ze sobą powiązanych.

**wskazany w zdaniu poprzedzającym liczony będzie od momentu zgłoszenia zagrożenia lub potrzeby wsparcia.**

9. W przypadku gdy zaistnieje potrzeba, Zamawiający zastrzega możliwość wezwania grupy interwencyjnej w celu wsparcia posterunków dozorowych poza przypadkami wymienionymi powyżej.
10. Pracownicy grupy interwencyjnej mają również kontrolować posterunki objazdowo obchodowe.
11. Pracownicy ochrony pełniący służbę w budynku pkt 4.8. powinni znać język angielski na poziomie A1 (komunikacyjnym).
12. Szczegółowy opis obowiązków oraz sposobu świadczenia usługi został określony w Szczegółowym Regulaminie służby ochrony mienia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Witelona w Legnicy stanowiącym załącznik nr 1 do Ogłoszenia.
13. Wykonawca musi posiadać własne całodobowe centrum operacyjne z patrolem grup interwencyjnych, wyposażonych w łączność radiową z osobami sprawującymi bezpośrednią ochronę fizyczną we wszystkich obiektach, zgodnie z wymogami prawa.
14. Wykonawca musi dysponować stacją Monitorowania Alarmów.
15. Wymagania określone w ust. 8 – 13 nie uchybiają możliwości powierzenia zamówienia podwykonawcy w zakresie dotyczącym czynności podejmowanych przez grupy interwencyjne.

**Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)**

79710000-4 usługi ochroniarskie

79715000-9 usługi patrolowe

**V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA**

**A) Warunki**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust 1b ustawy Pzp, dotyczące:

- 1) Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

*Wykonawca w celu potwierdzenia uprawnień do wykonywania określonej działalności musi wykazać, iż posiada **aktualną koncesję** wydaną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 838).*

- 2) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

*W celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca musi wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie usług ochrony osób i mienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 2.000.000,00 (słownie: dwa miliony) złotych.*

- 3) Zdolności technicznej lub zawodowej.

Niniejszy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) *w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – wykonał lub wykonuje należycie **minimum 2 usługi w zakresie ochrony osób i mienia świadczone nieprzerwanie w ramach jednej umowy przez minimum 1 rok**, o wartości powyżej 200 000,00 zł brutto każda,*
  - b) *dysponuje co najmniej **7 osobami posiadającymi wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej( plus osoby w grupie interwencyjnej )**, upoważniający do wykonywania czynności określonych w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 838), skierowanych do wykonania zamówienia, posiadającymi minimum roczne doświadczenie w dozorowaniu obiektów użyteczności publicznej.*
2. Wykonawca, który zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest (stosowne informacje należy podać w formularzu ofertowym) do podania przez Wykonawcę nazwy (firm) podwykonawców, którzy będą brać udział w realizacji zamówienia. Każdy podwykonawca powinien posiadać koncesję zgodnie z wymaganiami pkt. 1 niniejszej części Ogłoszenia. Zgodnie z informacjami zawartymi w rozdziale I ust. 5 powierzenie zamówienia podwykonawcy może nastąpić w zakresie dotyczącym czynności podejmowanych przez grupy interwencyjne.
  3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12- 22 ustawy Pzp.

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Powyższego, nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

#### **B) Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków**

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach lub dokumentach wyszczególnionych w rozdziale VI Ogłoszenia.

#### **C) Opis sposobu dokonania oceny braku podstaw wykluczenia**

Ocena braku podstaw wykluczenia dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale VI Ogłoszenia.

### **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Ofertę stanowią:



- 1) Wypełniony i podpisany formularz oferty (załącznik nr 2 do Ogłoszenia). Formularz oferty należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 2) Wypełniony i podpisany formularz cenowy (załącznik nr 3 do Ogłoszenia). Formularz cenowy należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Dokumenty wymagane od Wykonawców wraz z ofertą:
  - 1) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – jeżeli pełnomocnik został ustanowiony - bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza (dotyczy również spółki cywilnej);
  - 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust.1b ustawy Pzp zgodne ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4** do Ogłoszenia (składany pod rygorem nieważności w formie pisemnej w oryginale),
  - 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy - wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5** do Ogłoszenia (składany pod rygorem nieważności w formie pisemnej w oryginale).
  - 4) **Koncesja** na potwierdzenie spełnienia warunku dotyczącego posiadania kompetencji lub uprawnień, o których mowa w części V sekcja A) ust. 1 pkt 1.  
W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wskazana koncesja powinna być przedłożona przez wszystkie podmioty tworzące konsorcjum. Dokument należy złożyć w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  - 5) **Dokument** potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale V A) ust. 1 pkt 2. Dokument należy złożyć w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  - 6) **Wykaz osób** o których mowa w części V sekcja A ust. 1 pkt 3 pkt. lit. b które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat:
    - a) w zakresie spełnienia warunku udziału w postępowaniu - posiadanego wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony i doświadczenia
    - b) zatrudnienia osoby na podstawie umowy o pracę  
na formularzu stanowiącym **załącznik nr 7 do Ogłoszenia** (oświadczenie należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem)
  - c) **Wykaz usług**, potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w **części V sekcja A ust. 1 pkt 3 lit. a oraz dodatkowych usług punktowanych w ramach kryterium oceny ofert zgodnie z wymogami rozdz. XV ust. 2** – wzór formularza **załącznik nr 8** (oświadczenie należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem).
  - d) **Referencje**, lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług wskazanych w wykazie, wystawione przez podmioty, na rzecz których były lub są świadczone (dowody należytego wykonania usług należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem).

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. Uwagi:

- 1) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 2) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 4) Dokonując oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia Zamawiający będzie stosował art. 26 ust. 3 – 4 ustawy Pzp.
- 5) Wykonawca, który nie wykaże braku podstaw wykluczenia lub spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp. Oferta Wykonawcy wykluczonego zostanie uznana za odrzuconą.
- 6) Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1913) powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca zastrzegający informacje jako tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest wykazać, że informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W związku z powyższym, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył do oferty uzasadnienie faktyczne i prawne zastrzeżenia informacji, jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

## **VII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia: od 01 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2022 r. tj. na okres 24 miesięcy.

## **VIII. JĘZYK POSTĘPOWANIA**

Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert, oświadczeń i dokumentów ani komunikowania się w innym języku.

## **IX. WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PROCEDURA UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ ORAZ ZMIANY TREŚCI OGŁOSZENIA**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej lub **drogą elektroniczną e-mail:**

[przetargi@pwsz.legnica.edu.pl](mailto:przetargi@pwsz.legnica.edu.pl) za wyjątkiem złożenia i uzupełnienia oferty oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w części VI.

2. **Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia lub inne informacje drogą elektroniczną każda ze stron jest zobowiązana do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.**
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Józef Wąsik, e-mail: [przetargi@pwsz.legnica.edu.pl](mailto:przetargi@pwsz.legnica.edu.pl)
4. Wyjaśnienia dotyczące Ogłoszenia oraz zmiany treści Ogłoszenia udzielane będą z zachowaniem zasad i terminów określonych w art. 38 ustawy Pzp. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących Ogłoszenia poprzez umieszczenie odpowiedzi na swojej stronie internetowej BIP ([www.bip.pwsz.legnica.edu.pl](http://www.bip.pwsz.legnica.edu.pl)).

#### **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia otwarcia ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1 o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

1. **Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią formularza ofertowego i formularza cenowego stanowiących Załączniki nr 2 i 3 do Ogłoszenia.**
2. Do oferty powinny być załączone wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane postanowieniami rozdziału VI Ogłoszenia.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia.
4. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej alternatywy powoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego oferenta.
5. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony (w sposób umożliwiający identyfikację osoby) przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców.
6. Wskazane jest, aby strony oferty były ponumerowane, a załączniki do oferty stanowiące jej integralną część były czytelnie oznaczone i zgodne z wzorem załączników.
7. Poprawki lub zmiany w ofercie, muszą być dokonane w sposób czytelny, parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę lub inne osoby do tego umocowane.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian powinno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej w Ogłoszeniu dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowanie zewnętrzne będzie zawierało dodatkowe oznaczenie „ZMIANA” a przypadku wycofania dodatkowe oznaczenie „WYCOFANIE”.

### **XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj.: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnica, ul. Sejmowa 5A 59-220 Legnica, pokój nr 126 – Rektorat. **Nie później niż do dnia 10 grudnia 2020 r. do godziny 10:00**
2. Oferta powinna znajdować się w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, opatrzonym nazwą i adresem Wykonawcy, z napisem:  
*„Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnica, ul. Sejmowa 5A 59-220 Legnica, Oferta na Usługi ochrony obiektów, osób i mienia Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy, nr DA.262-11/2020. Nie otwierać przed dniem 10 grudnia 2020 r. do godziny 10:15*
3. Otwarcie ofert nastąpi w 10 grudnia 2020 r. o godzinie 10:15 w siedzibie Zamawiającego, tj.: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnicy, ul. Sejmowa 5A, 59-220 Legnica, pokój nr 204.
4. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie i nie dokonuje jej otwarcia lecz pozostawia do zwrotu wykonawcy.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny określonej w formularzu oferty (odpowiadającym treści załącznika nr 2 do Ogłoszenia), terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej BIP informacje, o których mowa w ust. 5 i 6 powyżej.
8. Otwarcie ofert jest jawne.

### **XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I OCENA OFERT**

1. **Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ryczałtowe** - co oznacza, że Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia określonego w ofercie.
2. Podana cena powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich, zgodnie z obowiązującą ustawą o cenach do dwóch miejsc po przecinku.

4. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić FORMULARZ CENOWY wg Załącznika nr 3 do Ogłoszenia, **zawierający stawki za miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe**. Wynagrodzenie za usługę w odniesieniu do poszczególnych nieruchomości powinno uwzględniać koszty grup interwencyjnych oraz pozostałych świadczeń i obowiązków Wykonawcy wynikających z Opisu Przedmiotu Zamówienia.
5. Zamawiający dokonując oceny ofert będzie stosował art. 87 ustawy Pzp.
6. Celem prawidłowości w obliczeniu ceny Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wykazania, że cena jego oferty uwzględnia wynagrodzenie pracowników na poziomie co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę w rozumieniu ustawy o minimalnym wynagrodzeniu o pracę (z uwzględnieniem wymiaru etatu).
7. Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich, zgodnie z obowiązującą ustawą o cenach do dwóch miejsc po przecinku. Do porównania ofert będzie zastosowana wartość brutto.
8. Zaokrąglenia cen należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.
9. **UWAGA:** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, (jeżeli dotyczy) informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
10. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. W przypadku zastosowania innej stawki VAT, niż stawka podstawowa (23%), Wykonawca winien wykazać podstawę stosowania innej - preferencyjnej stawki podatkowej lub możliwość stosowania zwolnień podatkowych (np. przedstawiając w tym celu wyjaśnienia bądź indywidualną decyzję US).

#### **XV. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT**

1. Zamawiający dokona oceny ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert spełniających wymagania Zamawiającego na podstawie następujących kryteriów:

| Lp. | Nazwa kryterium                                                | Waga | Punktacja |
|-----|----------------------------------------------------------------|------|-----------|
| 1   | C - Cena                                                       | 75 % | 75 pkt    |
| 2   | D – Doświadczenie Wykonawcy w ochronie obiektów, osób i mienia | 15 % | 15 pkt    |
| 3   | SO- Dysponowanie własnymi grupami interwencyjnymi              | 10%  | 10 pkt    |

2. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu kryteriów może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt = 100% wg wzoru:  
**WO = C+D + SO**

przy czym:

C - to kryterium Cena

D - to kryterium Doświadczenie Wykonawcy w ochronie obiektów osób i mienia

SO – to kryterium Dysponowanie własnymi grupami interwencyjnymi

WO - wartość oferty

- 1) Opis sposobu obliczania punktacji ofert w kryterium „**Cena**” zostanie zastosowany wzór:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 75$$

- 2) Opis sposobu obliczania punktacji w kryterium „**Doświadczenie Wykonawcy w ochronie obiektów, osób i mienia**”, liczone, jako liczba zrealizowanych umów wg następujących zasad.

Za każdą należycie wykonaną lub wykonywaną dodatkową usługę (umowę) ponad minimum określone w warunku udziału w postępowaniu w części V A ust. 1 pkt. 3 lit. a (czyli ponad 2 usługi) odpowiadającą opisowi zawartemu w tych punktach Ogłoszenia Wykonawca otrzyma 5 pkt. Za to kryterium można uzyskać maksymalnie 15 pkt.

Wykonawca w przypadku wykazania dodatkowych usług w kryterium oceny ofert zobowiązany jest do złożenia dowodów potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wymagania odnoszące się do dowodów w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu stosuje się odpowiednio do dowodów potwierdzających należyte wykonanie usług wskazanych w kryterium.

**UWAGA!**

**Informacje dotyczące kryterium oceny ofert nie podlegają uzupełnieniu ani poprawieniu.** Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w zakresie usług wskazanych w ramach kryterium. W przypadku wezwania do uzupełnienia wykazu usług w zakresie dotyczącym warunku udziału w postępowaniu wskazanie dodatkowych usług w uzupełnionym wykazie nie spowoduje zwiększenia liczby punktów.

Oferta otrzyma zero punktów, jeżeli wykonawca nie wykaże się żadnym doświadczeniem poza minimum określonym w warunkach udziału lub jeżeli wskazane usługi wraz ze złożonymi dowodami nie potwierdzą wymagań określonych przez Zamawiającego.

- 3) Opis sposobu obliczania punktacji w kryterium Dysponowanie własnymi grupami interwencyjnymi.

Oferta w tym kryterium zostanie oceniona na podstawie oświadczenia Wykonawcy

złożonego w ust. 11 załącznika nr 2 do Ogłoszenia. W przypadku gdy z oświadczenia będzie wynikać, że:

- a) Wykonawca nie powierzy zakresu zamówienia dotyczącego grup interwencyjnych podwykonawcom otrzyma 10 pkt w kryterium,
- b) Wykonawca powierzy podwykonawcom zamówienie w zakresie dotyczącym grup interwencyjnych nie otrzyma punktów w kryterium.

Informacje w formularzu oferty w zakresie dotyczącym niniejszego kryterium powinny zostać wskazane w sposób, z którego jednoznacznie będzie wynikać czy Wykonawca powierza wykonanie zamówienia w zakresie dot. dojazdu grup interwencyjnych podwykonawcy. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości interpretacyjnych Wykonawca nie otrzyma punktów w kryterium oceny ofert. Powyższe nie uchybia regułom oceny oferty w odniesieniu do możliwości poprawienia omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
4. W przypadku, gdy Wykonawcy złożą oferty przedstawiające taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy wybierze ofertę z najniższą ceną po złożeniu ofert dodatkowych.

#### **XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVII. ZMIANA UMOWY**

Zamawiający, przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie opisanym we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do Ogłoszenia.

#### **XVIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POWIADOMIENIA O WYNIKACH PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA W TYM UNIEWAŻNIENIE I ODRZUCENIE OFERT**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców drogą elektroniczną na adres mailowy podany w ofercie. Zamawiający mając na uwadze konieczność zachowania przejrzystości postępowania udostępni na wniosek zainteresowanym Wykonawcom oferty z załącznikami innych Wykonawców przed dokonaniem wyboru najkorzystniejszej oferty, udostępniając ją w siedzibie pełnomocnika Zamawiającego w wyznaczonym przez siebie terminie, lub w miarę technicznych możliwości przesyłając skan takiej oferty na adres e-mail wskazany w ofercie zainteresowanego Wykonawcy.
2. W przypadku uchylania się Wykonawcy wybranego od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega, iż dokona wyboru oferty innego Wykonawcy, który jako następny uzyskał najwyższą liczbę punktów w kryteriach oceny ofert spośród pozostałych ofert, nawet jeżeli upłynie termin związania tymi ofertami, wówczas ponownie dokona czynności, o której mowa w pkt.1 zd. 1 i pkt. 3. Regułę tę stosuje się do wszystkich pozostałych nieodrzuconych ofert złożonych przez Wykonawców, którzy nie zostali wykluczeni z postępowania.
3. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na swojej stronie Biuletynu Informacji Publicznej tj. [www.bip.pwsz.legnica.edu.pl](http://www.bip.pwsz.legnica.edu.pl), Informację

- o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego.
4. W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie zamieści taką informację na swojej stronie Biuletynu Informacji Publicznej tj. [www.bip.pwsz.legnica.edu.pl](http://www.bip.pwsz.legnica.edu.pl).
  5. Zamawiający przewiduje, że do unieważnienia postępowania dojdzie w sytuacji, gdy:
    - 1.1 nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu lub oferta od Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu;
    - 1.2 cena oferty najkorzystniejszej lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający zgodzi się zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
    - 1.3 Wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
    - 1.4 Zachodzi istotna wada postępowania, w tym taka która uniemożliwia zawarcie ważnej lub zabezpieczającej należycie interes Zamawiającego umowy.
    - 1.5 w przypadkach, o których mowa w części XV ust. 4 jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
  6. Zamawiający wskazuje, że oferta wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu w przypadkach:
    - 1.1. Niezgodności treści oferty z Ogłoszeniem
    - 1.2. Niewyrażeniu zgody w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia na poprawienie omyłek w trybie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.
    - 1.3. Niewykazaniu przez wykonawcę po uprzednim wezwaniu zamawiającego że cena jego oferty uwzględnia wynagrodzenie pracowników na poziomie co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę w rozumieniu ustawy o minimalnym wynagrodzeniu o pracę (z uwzględnieniem wymiaru etatu).
    - 1.4. Oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny;
    - 1.5. Oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Szczegółowy Regulamin służby ochrony mienia

Załącznik Nr 2 – Formularz oferty.

Załącznik Nr 3 – Formularz cenowy.

Załącznik Nr 4 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik Nr 5 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.



Załącznik Nr 6 - Wzór umowy.

Załącznik Nr 7 - Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

Załącznik Nr 8 - Wykaz usług.