



Postępowanie: DB.077/ZPUII/05/2020

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu  
nieograniczonego pn.:

***Dostawa pomocy dydaktycznych i wyposażenia pracowni logistyki i transportu  
Wydziału Nauk Technicznych i Ekonomicznych PWSZ im. Witelona w Legnicy  
w ramach projektu: „Zintegrowany Program Rozwoju Uczelni - etap II”.***

Wartość zamówienia jest mniejsza niż równowartość kwoty 214 000 euro.

LEGNICA, WRZESIEŃ 2020



## **I. ZAMAWIAJĄCY**

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnicy

ul. Sejmowa 5A,

59-220 Legnica

woj. dolnośląskie

fax.: (76) 723 29 05

NIP: 691 19 94 675

REGON: 390624793

Godziny urzędowania 7:00 – 15:00

[www.pwsz.legnica.edu.pl](http://www.pwsz.legnica.edu.pl)

e-mail: [przetargi@pwsz.legnica.edu.pl](mailto:przetargi@pwsz.legnica.edu.pl)

## **II. UWAGI OGÓLNE**

1. Postępowanie prowadzone jest na zasadach przewidzianych przez ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), zwaną dalej „**ustawą**”.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych zgodnie z podziałem wskazanym w Rozdz. IV – 4 części. Zamawiający nie określa maksymalnej liczby części zamówienia, na które oferty częściowe może złożyć jeden wykonawca.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

## **III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy. Wartość szacunkowa niniejszego zamówienia jest mniejsza niż równowartość wyrażonej w złotych kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

## **IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa pomocy dydaktycznych i wyposażenia pracowni logistyki i transportu Wydziału Nauk Technicznych i Ekonomicznych PWSZ im. Witelona w Legnicy w ramach projektu: „ Zintegrowany Program Rozwoju Uczelni - etap II”, zgodnie z warunkami zawartymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, w tym wzorze umowy. Sprzęt należy dostarczyć do



siedziby Zamawiającego do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń znajdujących się w Legnicy przy ulicy Sejmowej 5C.

1. Zamówienie składa się z czterech części :
  - a) część nr 1 – Zestaw dydaktyczny z zakresu obsługi tachografów cyfrowych oraz analogowych.
  - b) część nr 2 – Oprogramowanie dla branży TSL.
  - c) część nr 3 – Oprogramowanie symulacyjne do obsługi magazynu wraz z wyposażeniem technodydaktycznym.
  - d) część nr 4 - Oprogramowanie symulacyjne do prowadzenia ruchu kolejowego wraz z wyposażeniem technodydaktycznym.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty:
  - a) dla części nr 1 w załączniku nr 6a do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia – formularz cenowy,
  - b) dla części nr 2 w załączniku nr 6b do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia – formularz cenowy,
  - c) dla części nr 3 w załączniku nr 6c do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia – formularz cenowy,
  - d) dla części nr 4 w załączniku nr 6d do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia – formularz cenowy.
3. Przedmiot zamówienia ma być fabrycznie nowy.
4. Wymagania dotyczące gwarancji:

Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na czas minimalny wskazany w załączniku nr 6a, 6b, 6c i 6d do SIWZ, oraz zawarty we wzorze umowy - załącznik nr 5 na oferowany sprzęt i oprogramowanie.
5. **Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)**

32442000-9 - Wyposażenie telemetryczne i terminali  
30216130-6 – czytniki kodu kreskowego  
38520000-6 – skaner  
32233300-4 - Czytniki kart inteligentnych

48000000-8 – Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne  
48931000-3 - Pakiety oprogramowania szkoleniowego

42965100-9 – system zarządzania magazynami  
39162100-6 – Pomoce dydaktyczne  
34152000-7 - Symulatory szkoleniowe  
39162110-9 – Sprzęt dydaktyczny

48900000-6 – pakiety oprogramowania szkoleniowego i rozrywkowego.



6. Na podstawie art. 93 ust. 1a ustawy, Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

## **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

### **Warunki udziału w postępowaniu:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust 1b ustawy, dotyczące:
  - 1) Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile to wynika z odrębnych przepisów
    - Zamawiający nie stawia warunku w przedmiotowym zakresie.
  - 2) Sytuacji ekonomicznej i finansowej
    - Zamawiający nie stawia warunku w przedmiotowym zakresie.
  - 3) Zdolności technicznej lub zawodowej.
    - a) dla części nr 1  
Zamawiający nie stawia warunku w przedmiotowym zakresie.
    - b) dla części nr 2  
Zamawiający nie stawia warunku w przedmiotowym zakresie.
    - c) dla części nr 3  
Niniejszy warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaze, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje **minimum 2 dostawy wyposażenia technodydaktycznego wraz z oprogramowaniem do obsługi procesów w branży TSL** o wartości nie mniejszej niż: 150 000,00 zł brutto każda.
    - d) dla części nr 4  
Zamawiający nie stawia warunku w przedmiotowym zakresie.
2. Na potwierdzenie spełniania warunku o którym mowa w rozdz. V ust. 1 pkt. 3 lit. c) SIWZ, Wykonawca, złoży wykaz dostaw ze wskazaniem przedmiotu, ich wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których ta dostawa była lub jest świadczona, wraz z załączeniem dowodów, czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie
3. Dowodami, o których mowa w ust. 2 są referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy te były **wykonywane, a przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane.** *W odniesieniu do*



*świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie winno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów – wystarczy oświadczenie Wykonawcy.*

4. Podstawy wykluczenia:
  - a) Zamawiający przewiduje następujące podstawy wykluczenia: na podstawie art. 24 ust 1 ustawy- w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 24 ust 1 pkt. 12-23 ustawy.
  - b) Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy.
5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Powyższego, nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest wskazać zakres czynności/opisać powierzoną część zamówienia (stosowne informacje należy podać w formularzu ofertowym) oraz podać nazwy (firm) podwykonawców, którzy będą brać udział w realizacji zamówienia, a także zamieścić informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt. 1 i 2 SIWZ

#### **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA.**

1. Dokumenty wymagane od Wykonawców: :
  - 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2** do SIWZ (składany w oryginale z ofertą).
  - 2) Oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia zgodne ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** (składany w oryginale z ofertą).
  - 3) Wypełniony przez Wykonawcę Opis przedmiotu zamówienia – formularz cenowy stanowiący **załącznik nr 6a, 6b, 6c i 6d** do SIWZ , w zależności od tego na które zadanie jest składana oferta (składane w oryginale z ofertą),
  - 4) **Wykaz dostaw**, o których mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 3) lit. c wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, terminów realizacji, wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów określających, że dostawy te zostały wykonane należycie - **załącznik**



**nr 7** (wykaz składany w oryginale, dokumenty potwierdzające w oryginale lub poświadczony za zgodność z oryginałem - poświadczenie za zgodność nie obejmuje oświadczeń wykonawcy lub podmiotu trzeciego).

2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy na załączniku nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Poza dokumentami wskazanymi rozdz. VI ust. 1 pkt 1-3 SIWZ, wraz z ofertą należy przedłożyć (jeśli dotyczy):
  - 1) **pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy** – jeżeli pełnomocnik został ustanowiony - bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczony przez notariusza (dotyczy również umowy spółki cywilnej);
  - 2) **zobowiązanie podmiotu trzeciego** albo inny dokument, służący wykazaniu udostępnienia Wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci w zakresie określonym w art. 22a ust. 1 ustawy potwierdzający, że Wykonawca faktycznie taki potencjał uzyska.
4. Uwagi:
  - 1) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, za wyjątkiem oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, oraz oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej (w tym listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej), które należy złożyć w oryginale.
  - 2) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  - 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  - 4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczony kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
  - 5) Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ( Dz. U. z 2019 r. poz. 1010) powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę

przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. W związku z powyższym, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył do oferty uzasadnienie faktyczne i prawne zastrzeżenia informacji, jako tajemnicy przedsiębiorstwa.

## **VII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Zamówienie ma być zrealizowane w terminie liczonym od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego maksymalnie do 60 dni (dla każdej części). Termin realizacji zamówienia stanowi kryterium oceny ofert, o którym mowa w Rozdz. XV SIWZ.

## **VIII. JĘZYK POSTĘPOWANIA**

Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert w innym języku.

## **IX. WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej, drogą elektroniczną e-mail: [przetargi@pwsz.legnica.edu.pl](mailto:przetargi@pwsz.legnica.edu.pl). Wyłącznie w formie pisemnej złożone powinny zostać: oferta, jej załączniki, pełnomocnictwa, oświadczenia i dokumenty wskazane w rozdziale VI SIWZ, a także wszelkie uzupełnienia dokumentów na podstawie art. 26 ust. 2f – 3a ustawy.
2. **Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia lub inne informacje drogą elektroniczną lub faxem każda ze stron jest zobowiązana do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.**
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
Krystyna Wetulani, e-mail: [przetargi@pwsz.legnica.edu.pl](mailto:przetargi@pwsz.legnica.edu.pl)

## **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1 o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

1. **Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią formularzy stanowiących załączniki nr 1 i nr 6a, 6b, 6c, 6d do SIWZ – w zależności od zadania na które jest składana oferta.**

2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, która w zakresie danego zadania musi obejmować pełen asortyment w ilości wskazanej przez Zamawiającego. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty na daną część lub oferty zawierającej alternatywy powoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego oferenta.
4. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony (w sposób umożliwiający identyfikację osoby) przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców.
5. Wskazane jest, aby strony oferty były ponumerowane, a załączniki do oferty stanowiące jej integralną część były czytelnie oznaczone i zgodne z wzorem załączników.
6. Poprawki lub zmiany w ofercie, muszą być dokonane w sposób czytelny, parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę lub inne osoby do tego umocowane.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
9. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian powinno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej w SIWZ dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowanie zewnętrzne będzie zawierało dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”, a przypadku wycofania dodatkowe oznaczenie „WYCOFANIE”.
10. **Oferta powinna składać się w szczególności z:**
  - 1) formularza ofertowego, sporządzonego na wzorze stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ,
  - 2) formularzy cenowych stanowiących **załącznik nr 6a, 6b, 6c i 6d** do niniejszej SIWZ w zależności na jakie zadanie składana jest oferta, z uzupełnioną ceną na oferowane przedmioty,
  - 3) oświadczeń i dokumentów wymaganych w rozdziale **VI SIWZ**,
  - 4) pełnomocnictwa (jeżeli umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z dokumentów rejestrowych),
  - 5) pełnomocnictwa dla lidera konsorcjum (jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
11. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ), jeżeli **Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których



mowa w art. 86 ust. 4, tj.: m. in.: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji warunków płatności.

12. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia odpowiedniego punktu druku Formularza Ofertowego. **Zastrzeżone informacje winny być odpowiednio oznaczone na właściwym dokumencie widocznym napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa” i złożone w odrębnej kopercie wewnętrznej**, a na ich miejscu w dokumentacji należy zamieścić stosowne odesyłać.
13. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

### **XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj.: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnica, ul. Sejmowa 5A, 59-220 Legnica, **pokój nr 126** – Kancelaria, nie później niż do dnia **29 września 2020 r.**, do godziny 10:00.
2. Oferta powinna znajdować się w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, opatrzonym nazwą i adresem Wykonawcy, z napisem:  
*„Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnica, ul. Sejmowa 5A, 59-220 Legnica, oferta na: Dostawa pomocy dydaktycznych i wyposażenia pracowni logistyki i transportu Wydziału Nauk Technicznych i Ekonomicznych PWSZ im. Witelona w Legnicy w ramach projektu: „Zintegrowany Program Rozwoju Uczelni - etap II”. Postępowanie nr: DB.077/ZPUII/05/2020. Nie otwierać przed dniem 29 września 2020 r. do godziny 10:15.”. Zadanie nr .....*
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29 września 2020 r., o godzinie 10:15 w siedzibie Zamawiającego, tj.: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnica, ul. Sejmowa 5A, 59-220 Legnica, pokój nr 204.
4. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę wniesioną po upływie terminu składania ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w ust. 5 i 6 powyżej.
8. Otwarcie ofert jest jawne.

### **XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. **Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci wynagrodzenie w wysokości wskazanej w ofercie Wykonawcy.**
2. Podana cena powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich, zgodnie z obowiązującą ustawą o cenach, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (do 1 grosza). Do porównania ofert będzie zastosowana **wartość brutto**.
4. Zaokrąglenia cen należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku większa lub równa 5 powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.
5. **UWAGA:** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający, w celu oceny takiej oferty, dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, (jeżeli dotyczy) informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. W przypadku zastosowania innej stawki VAT, niż stawka podstawowa (23%), Wykonawca winien wykazać podstawę stosowania innej - preferencyjnej stawki podatkowej lub możliwość stosowania zwolnień podatkowych (np. przedstawiając w tym celu wyjaśnienia bądź indywidualną decyzję US). Wykazanie stosowania innej stawki niż podstawowa winno być dokonane wraz z ofertą. Zamawiający zastrzega możliwość zwracania się o wyjaśnienie wątpliwości w trybie art. 87 ust. 1 ustawy.

#### **XV. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT.**

1. Ocena złożonych ofert odbędzie się wyłącznie na podstawie wymaganych w treści SIWZ oświadczeń i dokumentów.
2. Zamawiający dokona weryfikacji ofert, badając m.in. czy oferty:
  - nie podlegają odrzuceniu,
  - zawierają rażąco niską cenę.
3. Po stwierdzeniu ważności ofert oraz spełnianiu wymagań SIWZ, Komisja Przetargowa Zamawiającego dokona oceny ofert w oparciu o kryteria, o których mowa poniżej.
4. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu kryteriów może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią SIWZ i ustawą oraz otrzymała największą łączną liczbę punktów.
6. Kryteria oceny i ich waga:  
Do realizacji zadania zostanie wybrana oferta, która spełni wymienione wymagania oraz otrzyma najwięcej punktów, wg następujących kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga	Punktacja
-----	-----------------	------	-----------

1.	Cena brutto – C	60%	60 pkt
2.	Termin realizacji - T	40 %	40 pkt

- 1) Kryterium „CENA”- C. Dotyczy wszystkich części postępowania. Opis sposobu obliczania punktacji ofert w kryterium „CENA” zostanie zastosowany wzór:

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto ze wszystkich ofert w danym zadaniu}}{\text{cena brutto ocenianej oferty w danym zadaniu}} \times 60$$

- 2) Opis sposobu obliczania punktacji ofert w kryterium „Termin realizacji - T.

Zamawiający wymaga realizacji dostawy pomocy dydaktycznych, oraz montażu (dotyczy poz. 1 w załączniku nr 6d) w terminie do 60 dni od dnia zawarcia umowy.

Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty w przypadku skrócenia terminu realizacji zamówienia wg następującej zasady:

- skrócenie terminu dostawy o od 1 dnia roboczego do 7 dni kalendarzowych: 10 pkt.
- skrócenie terminu dostawy o od 8 dni roboczych do 14 dni kalendarzowych: 20 pkt.
- skrócenie terminu dostawy o 15 i więcej dni kalendarzowych: 40 pkt.

Wykonawca ma obowiązek podać w formularzu ofertowym czas w postaci pełnych dnia. Zamawiający informuje, iż minimalna liczba dni, które może zaoferować Wykonawca wynosi 1 dzień roboczy. Oferta, w której zostanie zaoferowana mniejsza liczba dni niż 1 dzień roboczy zostanie uznana za ofertę niezgodną z treścią SIWZ i w konsekwencji zostanie odrzucona.

- 3) Łączna liczba punktów przyznanych wyliczona będzie zgodnie ze wzorem:

$$S = C + T$$

S – Łączna liczba punktów

C – liczba punktów w kryterium „cena”

T – liczba punktów w kryterium „termin realizacji”

- Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną określone, jako zgodne z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy:
  - oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Oferty wykonawców podlegać będą ocenie, zgodnie z postanowieniami niniejszego rozdziału. Oferta, która otrzyma najwyższą łączną liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

#### **XVI. TERMIN ZAWARCIA UMOWY.**

1. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż wskazany w art. 94 ustawy.
2. Umowy zostaną zawarte na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiących załączniki nr 5.
3. Ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu, w terminie przez niego wyznaczonym, umowę regulującą ich współpracę.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, określone w art. 93 ust. 1 ustawy.

#### **XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVIII. ZMIANA UMOWY**

Zamawiający, przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie opisanym we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

#### **XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
5. Skarga do sądu - przysługuje stronom, oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie Izby. Szczegółowo zasady i terminy wnoszenia skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a-198g ustawy.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy.

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

Załącznik Nr 4 – Oświadczenie o należeniu do grupy kapitałowej.

Załącznik Nr 5 – Wzór umowy.

Załącznik Nr 6a - Opis przedmiotu zamówienia – formularz cenowy dla części nr 1\*

Załącznik Nr 6b – Opis przedmiotu zamówienia – formularz cenowy dla części nr 2\*

Załącznik Nr 6c – Opis przedmiotu zamówienia – formularz cenowy dla części nr 3\*

Załącznik Nr 6d – Opis przedmiotu zamówienia – formularz cenowy dla części nr 4\*

Załącznik Nr 7 – Wykaz dostaw

Załącznik Nr 8 – Klauzula informacyjna.

\*jeżeli dotyczy