

Postępowanie: DB.077/MOT/01/11/2018

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie przepisów określonych w Rozdziale 6 „Zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi”, art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) pod nazwą:

Usługi szkolenia studentów Wydziału Nauk Technicznych i Ekonomicznych Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy

Wartość zamówienia jest mniejsza niż równowartość kwoty 750 000 euro.

LEGNICA, MAJ 2018

ZATWIERDZAM:

Tekst po poprawkach z dnia 18.05.2018 r.

I. ZAMAWIAJĄCY

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnicy

ul. Sejmowa 5A, 59-220 Legnica, woj. dolnośląskie

fax.(76) 723 29 05

NIP: 691 19 94 675

REGON 390624793

Godziny urzędowania 7:30 – 15:00

www.pwsz.legnica.edu.pl

e mail: przetargi@pwsz.legnica.edu.pl

Niniejsze postępowanie jest realizowane z projektu: „Kadra jako kluczowy element rozwoju branży motoryzacyjnej”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym, nr umowy: POWR.03.01.00-00-T003/17, zwanego dalej projektem.

II. PODSTAWA PRAWNA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie przepisów określonych w Rozdziale 6 „Zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi”, art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm. – dalej „ustawa Pzp”) i dotyczy usług społecznych o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisie art. 138g ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp (poniżej 750 000 euro). W pozostałym zakresie ustawę stosuje się jeżeli Zamawiający tak postanowił.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie przeprowadzenia szkoleń na potrzeby realizacji projektu „**Kadra jako kluczowy element rozwoju branży motoryzacyjnej**” tzn.:
dla wszystkich części: przeprowadzenie szkolenia, przeprowadzenia egzaminu oraz wydanie certyfikatu potwierdzającego nabycie kwalifikacji.
2. Szkolenie skierowane jest do studentów III roku studiów kierunku: Zarządzanie i inżynieria produkcji, Wydziału Nauk Technicznych i Ekonomicznych Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy, biorących udział w projekcie, planujących rozpocząć karierę zawodową w branży motoryzacyjnej.
3. Szkolenia zorganizowane będą w formie szkoleń zamkniętych, w trzech edycjach, każdorazowo dla grupy średnio 10 osobowej. Łącznie w szkoleniach weźmie udział minimum 30 studentów, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo zarówno do zwiększenia ilości uczestników poszczególnych edycji kosztem pozostałych, jak i

w przypadkach uzasadnionych koniecznością realizacji wskaźników projektu zwiększenia łącznej ilości uczestników o maksymalnie 30%, bez dodatkowych opłat. W przypadku skierowania przez Zamawiającego do udziału w szkoleniach certyfikowanych liczby uczestników większej niż wskazana powyżej Zamawiający poniesie dodatkowe koszty w wysokości 1/30 wartości jednego szkolenia..

4. W szkoleniach mogą brać udział jedynie uczestnicy projektu **„Kadra jako kluczowy element rozwoju branży motoryzacyjnej”**.
5. Szkolenia odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego.
6. Przedmiot zamówienia (szkolenia) jest podzielony na części.

Część 1 - **Lean manufacturing**

Część 2 - **G8D**

Część 3 - **Minitab - poziom podstawowy**

Część 4 - **SPC**

Część 5 - **MSA**

Część 6 - **APQP + PPAP**

Część 7 - **FMEA**

Część 8 - **VDA RRP**

Część 9 - **VDA MLA**

7. Szkolenia odbywać będą się jeden raz w każdym roku kalendarzowym 2018, 2019 oraz 2020, odpowiednio w terminach:
 - 1) 1 edycja czerwiec– grudzień 2018
 - 2) 2 edycja ~~czerwiec~~ **luty** – grudzień 2019
 - 3) 3 edycja ~~czerwiec~~ **luty** – grudzień 2020.Łącznie 27 szkoleń (w każdej edycji każda z 9 części).
8. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do Ogłoszenia.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Jeden wykonawca może złożyć ofertę na jedną, wiele, lub wszystkie części zamówienia.
10. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zrealizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm tych podwykonawców (zgodnie z treścią formularza oferty – załącznika nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu). W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże w ofercie części, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

A) Warunki dla każdej z części osobno.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12- 22 ustawy Pzp oraz spełniają warunki dotyczące:

1) Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełniania warunku.

2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełniania warunku.

3) Zdolności technicznej lub zawodowej.

Niniejszy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a) dysponuje co najmniej 1 osobą, która łącznie spełnia wymagania dla każdego szkolenia osobno:

- ***posiada co najmniej wykształcenie wyższe*** z tytułem magistra i/lub inżyniera, z dziedziny nauk technicznych w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 8 sierpnia 2011r. (Dz. U. z 2011, Nr 179, poz. 1065) w sprawie obszarów wiedzy, dziedzin nauki i sztuki oraz dyscyplin naukowych i artystycznych,
- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert osoba ta przeprowadziła co najmniej **5 (pięć) szkoleń o takiej samej tematyce która objęta jest przedmiotem szkolenia na które Wykonawca składa ofertę dla podmiotów z branży motoryzacyjnej lub technicznych szkół wyższych.**

Osoba wskazana do realizacji szkoleń w danej części zamówienia musi legitymować się doświadczeniem w przeprowadzeniu szkolenia w określonej dla danej części tematyce. Dla każdej części zamówienia może być wskazana ta sama osoba, o ile posiada kwalifikacje i doświadczenie weryfikowane osobno dla każdej części zamówienia.

oraz

b) wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - **minimum 3 usługi** polegające na przygotowaniu i przeprowadzeniu szkolenia z zakresu zbliżonego do tematyki szkoleń stanowiących przedmiot zamówienia oraz uwzględniających specyfikę branży motoryzacyjnej. Przez usługę rozumieć należy przeprowadzenie jednego szkolenia, niezależnie od tego czy szkolenia były realizowane na podstawie wielu odrębnych umów czy w ramach jednej umowy.

Warunek dotyczy każdej części osobno.

B) Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach lub dokumentach wyszczególnionych w rozdziale VI Ogłoszenia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

V. POLEGANIE NA POTENCJALE PODMIOTU TRZECIEGO, ORAZ WYKONAWCY WSPÓLNIEUBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zasobach (zdolnościach technicznych lub zawodowych,) innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia; **W przypadku korzystania z potencjału innych podmiotów w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca powinien przedłożyć stosowne zobowiązanie tegoż podmiotu lub inny dowód na udostępnienie potencjału wraz z ofertą w formie oryginału, zgodnie z rozdz. VI ust. 1 pkt 4) ogłoszenia o zamówieniu.**
3. Zamawiający oceni czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. IV A, ust. 1 pkt 3).
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w ust. 1 nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w wyznaczonym terminie zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub innymi podmiotami, lub aby zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże odpowiednie zdolności, o których mowa w rozdz. IV A, ust. 1 pkt 3).
5. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie warunku wymienionego w rozdz. IV A, ust. 1 pkt 3) powinno zostać wykazane łącznie.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

1. Dokumenty wymagane od Wykonawców wraz z ofertą:
 - 1) Wypełniony i podpisany formularz oferty (**załącznik nr 1** do Ogłoszenia).

- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie braku podstaw do wykluczenia wykonawcy - wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3** do Ogłoszenia (składany w oryginale).
 - 3) Oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust.1b ustawy Pzp zgodne ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4** do Ogłoszenia (składany w oryginale).
 - 4) W przypadku korzystania z potencjału innych podmiotów w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca powinien przedłożyć stosowne **zobowiązanie tegoż podmiotu lub inny dowód na udostępnienie potencjału** wraz z ofertą – wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 5** do Ogłoszenia (składany w oryginale).
 - 5) **Wykaz osób**, o których mowa w rozdz. IV A, ust. 1 pkt 3) lit. a) które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat posiadanego wykształcenia oraz doświadczenia zawodowego trenera, o którym mowa w rozdz. IV A ust. 1 pkt 3) lit. a) oraz **dodatkowych usług punktowanych w ramach kryterium oceny ofert zgodnie z wymogami rozdz. XV ust. 2 pkt 2)**, informacją o podstawie dysponowania oraz części zamówienia w której dana osoba będzie uczestniczyć, na formularzu stanowiącym **załącznik nr 6 do Ogłoszenia** (w oryginale)
 - 6) **Wykaz usług**, (minimum 3) odpowiadających przedmiotowi zamówienia w każdego z części, na którą jest składana oferta –wzór formularza stanowi **załącznik nr 7** (w oryginale).
 - 7) **Referencje**, lub inne dokumenty potwierdzające wykonanie usług, wystawione przez podmioty, na rzecz których były świadczone (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem).
2. Poza dokumentami powyżej, wraz z ofertą należy przedłożyć:
- 1) **pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy** – jeżeli pełnomocnik został ustanowiony - bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza (dotyczy również spółki cywilnej);
 - 2) **informacje z aktualnego odpisu** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
3. Uwagi:
- 1) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, za wyjątkiem oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, zobowiązania o udostępnieniu potencjału przez podmiot trzeci, oraz wszelkich **oświadczeń własnych wykonawcy**, które należy złożyć w oryginale.

- 2) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu – zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w rozdz. VI ust. 1 pkt 2 i 3.
- 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą (chyba, że udzielili stosownego pełnomocnictwa).
- 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 6) W przypadku powzięcia wątpliwości w zakresie informacji przekazanych przez wykonawców, w odniesieniu do wyżej wskazanych oświadczeń i dokumentów, Zamawiający przewiduje, że będzie mógł zażądać dodatkowo przedłożenia oryginałów dokumentów, złożenia wyjaśnień i żądania uzupełnienia złożonych oświadczeń lub dokumentów. W przypadku powzięcia wątpliwości co do rzetelności i prawidłowości złożonych oświadczeń lub dokumentów, Zamawiający będzie miał prawo zażądać także dodatkowych dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może zażądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126).
- 7) Wykonawca, który nie złoży wymaganych dokumentów lub oświadczeń, nie dostosuje się do trybu uzupełnienia lub wyjaśnień określonych w ust. 6 lub którego dokumenty lub oświadczenia nie będą spełniały warunków udziału określonych w rozdziale IV i VI Ogłoszenia zostanie wykluczony z postępowania a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.
- 8) Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. z 2018 r. poz. 419) powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. W związku z powyższym, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył do oferty uzasadnienie faktyczne i prawne zastrzeżenia informacji, jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

VII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2020 r.

VIII. JĘZYK POSTĘPOWANIA

Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert w innym języku.

IX. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej lub **drogą elektroniczną e-mail: przetargi@pwsz.legnica.edu.pl** za wyjątkiem złożenia i uzupełnienia oferty na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy.
2. **Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia lub inne informacje drogą elektroniczną każda ze stron jest zobowiązana do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.**
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Krystyna Wetulani, e-mail: przetargi@pwsz.legnica.edu.pl
4. Zamawiający udzieli tylko niezbędnych wyjaśnień dotyczących Ogłoszenia poprzez umieszczenie odpowiedzi na swojej stronie internetowej (BIP). Wyjaśnienia dotyczące Ogłoszenia udzielane będą z zachowaniem zasad i terminów określonych w art. 38 ustawy Pzp.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia otwarcia ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1 o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. **Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do Ogłoszenia.**
2. Do oferty powinny być załączone wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane postanowieniami rozdziału VI Ogłoszenia.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia.

4. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jedną ofertę lub oferty zawierającej alternatywy powoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego oferenta.
5. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony (w sposób umożliwiający identyfikację osoby) przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców.
6. Wskazane jest, aby strony oferty były ponumerowane, a załączniki do oferty stanowiące jej integralną część były czytelnie oznaczone i zgodne z wzorem załączników.
7. Poprawki lub zmiany w ofercie, muszą być dokonane w sposób czytelny, paraflowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę lub inne osoby do tego umocowane.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian powinno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej w Ogłoszeniu dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowanie zewnętrzne będzie zawierało dodatkowe oznaczenie „ZMIANA” a przypadku wycofania dodatkowe oznaczenie „WYCOFANIE”.
11. Oferta powinna składać się w szczególności z:
 - a) formularza ofertowego, sporządzonego na wzorze stanowiącym Załącznik nr 1 do Ogłoszenia,
 - b) oświadczeń i dokumentów wymaganych w rozdziale VI Ogłoszenia,
 - c) pełnomocnictwa, (jeżeli umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z dokumentów rejestrowych),
 - d) pełnomocnictwa dla lidera, (jeżeli oferta jest składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj.: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnica, ul. Sejnowa 5A 59-220 Legnica, pokój nr 126 – Rektorat. **Nie później niż do dnia 22 maja 2018 r. do godziny 14:00 dnia 28 maja 2018 r. do godziny 10:00**
2. Oferta powinna znajdować się w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, opatrzonym nazwą i adresem Wykonawcy, z napisem:

„Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnica, ul. Sejmowa 5A 59-220 Legnica, Oferta na Usługi szkolenia studentów Wydziału Nauk Technicznych i Ekonomicznych Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy. Postępowanie nr DB.077/MOT/01/11/2018. Nie otwierać przed dniem ~~22 maja 2018 r. do godziny 14:15~~ 28 maja 2018 r. do godziny 10:15

3. Otwarcie ofert nastąpi w ~~22 maja 2018 r. o godzinie 14:15~~ 28 maja 2018 r. o godzinie 10:15 w siedzibie Zamawiającego, tj.: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnicy, ul. Sejmowa 5A, 59-220 Legnica, pokój nr 204.
4. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie i nie dokonuje jej otwarcia lecz pozostawia do zwrotu wykonawcy.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej informacje, o których mowa w ust. 5 i 6 powyżej.
8. Otwarcie ofert jest jawne.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. **Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ryczałtowe** - co oznacza, że Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia określonego w ofercie. Cena powinna zawierać całkowity koszt wszystkich szkoleń dla danej części zamówienia (3 edycje po jednym szkoleniu rocznie).
2. Podana cena powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich, zgodnie z obowiązującą ustawą o cenach do dwóch miejsc po przecinku. Do porównania ofert będzie zastosowana wartość brutto.
4. W przypadku oczywistych błędnych działań matematycznych polegających na błędnym wyliczeniu kwoty netto lub brutto za wykonanie usług, Zamawiający uzna te omyłki jako oczywiste omyłki rachunkowe i dokonana w tym zakresie koniecznych poprawek. Powyższe poprawki będą wiążące, o ile Wykonawca niezwłocznie nie sprzeciwi się ich wprowadzeniu, informując o tym Zamawiającego. Zamawiający może zaś zwrócić się do wykonawców o wyjaśnienia treści wszystkich oświadczeń i dokumentów oferty, o ile nie będą one prowadziły do zmiany ceny lub istotnego zniekształcenia oświadczenia woli i wiedzy wykonawcy złożonego w ofercie. Zamawiający dokona poprawienia również innych omyłek w ofercie, według własnego uznania, o ile zmiany te nie będą istotne i nie będą znacząco modyfikować treści złożonej oferty.

5. Zaokrąglenia cen należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.
6. **UWAGA:** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, (jeżeli dotyczy) informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. W przypadku zastosowania innej stawki VAT, niż stawka podstawowa (23%), Wykonawca winien wykazać podstawę stosowania innej - preferencyjnej stawki podatkowej lub możliwość stosowania zwolnień podatkowych (np. przedstawiając w tym celu wyjaśnienia bądź indywidualną decyzję US).

XV. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert spełniających wymagania Zamawiającego na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga	Punktacja
1	C - Cena	70 %	70 pkt
2	D – Doświadczenie zawodowe trenera	30 %	30 pkt

2. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu kryteriów może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt wg wzoru:
WO = C+D

przy czym:

C - to kryterium cena

D - Doświadczenie zawodowe trenera

WO - wartość oferty

- 1) Opis sposobu obliczania punktacji ofert w kryterium „Cena” zostanie zastosowany wzór:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{-----}} \times 70$$

cena brutto badanej oferty

2) **Doświadczenie zawodowe trenera - waga 30%.**

Za każde zrealizowane w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania przez wskazanego w wykazie osób trenera szkolenie o tożsamej tematyce do tematyki szkolenia określonego w przedmiocie części zamówienia, na którą składana jest oferta ponad to co wymagane jest w rozdz. IV A ust. 1 pkt 3) lit. a) , przyznane zostaną punkty według poniższych zasad:

- za brak wykazania dodatkowego szkolenia, ponad wymagane 5 szkoleń – 0 pkt;
- za wykazanie wykonania od jednego do czterech dodatkowych szkoleń, ponad wymagane 5 szkoleń – 15 pkt;
- za wykazanie wykonania pięciu i więcej dodatkowych szkoleń ponad wymagane 5 szkoleń – 30 pkt.

Do każdej usługi należy dołączyć imienne referencje dla trenera potwierdzające należyte wykonanie szkolenia.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, spośród ofert spełniających warunki określone w Ogłoszeniu, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
4. W przypadku, gdy Wykonawcy złożą oferty przedstawiające taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy Pzp wybierze ofertę z najniższą ceną.

XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ZMIANA UMOWY

Zamawiający, przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie opisanym we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 8 do Ogłoszenia.

XVIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POWIADOMIENIA O WYNIKACH PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA W TYM UNIEWAŻNIENIE I ODRZUCENIE OFERT

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców drogą elektroniczną na adres mailowy podany w ofercie. Zamawiający mając na uwadze konieczność zachowania przejrzystości postępowania udostępni zainteresowanym Wykonawcom oferty z załącznikami innych Wykonawców przed dokonaniem wyboru najkorzystniejszej oferty, udostępniając ją w siedzibie pełnomocnika Zamawiającego w wyznaczonym przez siebie terminie, lub w miarę technicznych możliwości przesyłając skan takiej oferty na adres e-mail wskazany w ofercie zainteresowanego Wykonawcy.

2. W przypadku uchylania się Wykonawcy wybranego od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega, iż dokona wyboru innego Wykonawcy spośród pozostałych ofert, nawet jeżeli upłynie termin związania tymi ofertami, wówczas ponownie dokona czynności, o której mowa w ust 1 zd. 1 i ust. 3.
3. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na swojej stronie Biuletynu Informacji Publicznej tj. www.bip.pwsz.legnica.edu.pl, Informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego.
4. W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie zamieści taką informację na swojej stronie Biuletynu Informacji Publicznej tj. www.bip.pwsz.legnica.edu.pl.
5. Zamawiający przewiduje, że do udzielenia zamówienia nie dojdzie w sytuacji, gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu lub oferta od Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu;
 - 2) cena oferty najkorzystniejszej lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający zgodzi się zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
 - 3) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
 - 4) Zachodzi istotna wada postępowania, w tym taka która uniemożliwia zawarcie ważnej lub zabezpieczającej należycie interes Zamawiającego umowy.
6. Zamawiający wskazuje, że oferta wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu w przypadkach:
 - 1) Niezgodności treści oferty z Ogłoszeniem
 - 2) Niewyrażeniu zgody na poprawienie omyłek w sytuacji potraktowania przez Zamawiającego dostrzeżonych niezgodności jako omyłek w sposób wskazany w Ogłoszeniu a ponadto niezłożenia wraz z ofertą wymaganych dokumentów i oświadczeń lub złożenia nieprawidłowych dokumentów i oświadczeń, mimo wezwania Zamawiającego w tym zakresie w trybach określonych w niniejszym Ogłoszeniu.
 - 3) Oferta zawiera rażąco niską cenę lub niedający się poprawić błąd w obliczeniu ceny,

Załączniki:

Zał. Nr 1 – Formularz oferty.

Zał. Nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Zał. Nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Zał. Nr 4 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Zał. Nr 5 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego na udostępnienie potencjału.

Załącznik Nr 6 - Wykaz doświadczenia trenera.

Załącznik Nr 7 - Wykaz usług.

Załącznik Nr 8 - Wzór umowy.