

Postępowanie: DA.262-07/2017

ZAMAWIAJĄCY:

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa
im. Witelona w Legnicy
ul. Sejmowa 5A, 59-220 Legnica



**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego na:

***Świadczenie usług w zakresie organizacji 2 - dniowej wycieczki
na Tropical Islands koło Berlina***

Wartość zamówienia jest mniejsza niż równowartość kwoty 209 000 euro.

LEGNICA, GRUDZIEŃ 2017

ZATWIERDZAM:

KANCLERZ

mgr Robert Burba

I. ZAMAWIAJĄCY

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnicy

ul. Sejmowa 5A, 59-220 Legnica

woj. dolnośląskie

tel. (76) 723 22 81

fax. (76) 723 29 05

NIP: 691 19 94 675

REGON: 390624793

godziny urzędowania 7:00 – 15:00

www.pwsz.legnica.edu.pl

e mail: przetargi@pwsz.legnica.edu.pl

II. UWAGI OGÓLNE

1. Postępowanie prowadzone jest na zasadach przewidzianych przez ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579), zwaną dalej „**ustawą**”.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
5. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
 - 1) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
 - 2) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, ustawy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 3) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
 - 4) Zamawiający informuje, że nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nas. ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) zwanej dalej ustawą PZP. Wartość szacunkowa niniejszego zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie organizacji 2 - dniowej wycieczki na Tropical Islands koło Berlina w okresie od dnia 26.08.2018 r. do dnia 27.08.2018 r. dla maksymalnie 54 osób, w następujących przedziałach wiekowych:

1. dzieci do 5 lat – 2 osoby,
 2. dzieci od 6 lat do 14 lat – 19 osób,
 3. uczniowie i studenci od 15 lat do 24 lat – 3 osoby,
 4. osoby dorosłe – 30 osób
1. Wykonawca zapewni co najmniej:
 - 1) jednego polskojęzycznego opiekuna grupy – spełniającego wymagania dla pilota wycieczki, zgodnie z ustawą o usługach turystycznych ze znajomością języka niemieckiego – minimum 1 osoba na cały czas trwania wycieczki;
 - 2) przejazd jednym autokarem na trasie Legnica, ul. Sejmowa 5A – Tropical Islands, Krausnick, Niemcy – Legnica, ul. Sejmowa 5A; najbardziej optymalną i bezpieczną trasą z zastrzeżeniem, że trasa ma być: najkrótsza i najszybsza, jeżeli jest to obiektywnie możliwe, w tym przejazd autostradą. Wykonawca poniesie wszelkie opłaty drogowe oraz związane z parkowaniem autokaru; autokar musi mieć działającą klimatyzację, sprawne DVD, toaletę, z której można korzystać podczas przejazdów; Wykonawca zadania jest zobowiązany podać w koncepcji wycieczki, o której mowa w ust. 3 markę i typ autokaru. Autokar musi być sprawny i posiadać wymagane prawem odpowiednie badania techniczne. Zamawiający w dniu wyjazdu ma prawo zlecić sprawdzenie stanu technicznego pojazdu w celu zachowania bezpieczeństwa pasażerów. W razie stwierdzenia usterek lub nieprawidłowości zagrażających bezpieczeństwu pasażerów, Wykonawca ma obowiązek zapewnienia sprawnego autobusu zastępczego, przy czym opóźnienie w realizacji dalszych usług będzie w takiej sytuacji traktowane jako opóźnienie z winy Wykonawcy;
 - 3) pobyt na Tropical Islands, w okresie od dnia 26.08.2018 r. do dnia 27.08.2018 r., w tym: wstęp do Strefy Tropikalnej oraz do Strefy Saun, na zjeżdżalnię wodną, Klubu Tropino, strefy zewnętrznej – AMAZONIA,
 - 4) zakwaterowanie: 1 noc w namiotach Safari – z materiału; wymagane jest aby wszyscy uczestnicy wycieczki zostali zakwaterowani na jednym polu namiotowym; wielkość namiotu uzależniona musi być od liczby osób w rodzinie, tj. namioty: 1 os., 2 os., 3 os. i 4 os., Wykonawca zadania szczegółowo określi warunki zakwaterowania, np. od której do której godziny można się zakwaterować i wykwaterować;
 - 5) dla chętnych dzieci do 14 lat, uczestników wycieczki, Wykonawca zorganizuje dwugodzinną zabawę w języku polskim: Odkrywczy tropików - polegającą na tym, że dzieci przebijają się za odkrywców tropikalnej krainy i ruszają na ekspedycję, w której muszą wykazać się zręcznością i wytrwałością, pokonując rozmaite przeszkody, rozwiązując zagadkę „Tajemnica zmysłów” oraz

- szukają cudownego drzewa; zwycięzca zostaje mianowany królem lub królową dżungli; zapewnienie strojów oraz akcesoriów do zabawy zapewni Wykonawca zadania; Wykonawca zadania zapewni 1 polskojęzycznego opiekuna na każde 7 dzieci biorących udział w zabawie;
- 6) dla każdego uczestnika wycieczki, niezależnie od wieku, 2 x bon wartościowy możliwy do realizacji w odniesieniu do wszystkich usług i produktów w Tropical Islands na kwotę 10 € każdy; bony wartościowe Wykonawca zadania przekaze Zamawiającemu nie później niż do dnia 17 sierpnia 2018 r.,
 - 7) wyżywienie: śniadanie w dniu 27.08.2018 r.;
 - 8) posiadanie przez każdego z uczestników wyjazdu ubezpieczenia: KL – min. 20.000,00 zł, NNW – min. 10.000,00 zł, utrata bagażu – m.in. 500,00 zł;
 - 9) ubezpieczenie, dla każdego uczestnika wycieczki, kosztów rezygnacji w imprezie turystycznej ze względu m.in. na: nieszczęśliwy wypadek, nagłe zachorowanie, poważną szkodę w mieniu, kradzież dokumentów itp.;
 - 10) Zamawiający wskazuje wymaganą wielkość namiotów, z zastrzeżeniem, że do dnia 20 sierpnia 2018 r. mogą ulec zmianie:

Rodzaj namiotu	Ilość namiotów
1 os.	1
2 os.	3
3 os.	5
4 os.	8

2. Zamawiający przekaze imienną listę uczestników Wykonawcy zadania do dnia 31 lipca 2018 r., z możliwością zamiany uczestników w ramach tej samej kategorii osób do dnia 23 sierpnia 2018 r. Zamawiający przewiduje, że minimalna liczba osób nie będzie mniejsza niż 49. Deklaracja co do ilości osób zostanie złożona do dnia 31 lipca 2018 r.
3. **Do oferty należy załączyć koncepcję wycieczki.** która będzie obejmowała co najmniej:
 - 1) program wycieczki uwzględniający:
 - wyjazd w dniu 26.08.2018 r. z Legnicy, ul. Sejmowa 5A, nie wcześniej niż godzina 8:00 rano;
 - dwugodzinną zabawę dla dzieci: Odkrywcy tropików;
 - zakwaterowanie w namiotach Safari – z materiału i nocleg;
 - śniadanie - Wykonawca zadania poda godziny oraz nazwę restauracji, w której wszyscy uczestnicy będą mogli zjeść śniadanie;
 - wyjazd w dniu 27.08.2018 r. z Tropical Islands do Legnicy, ul. Sejmowa 5A, nie wcześniej niż godz. 17.00; powrót do Legnicy;
 - 2) podanie cen za uczestników wycieczki z podziałem na przedziały wiekowe ww.;
 - 3) zobowiązanie Wykonawcy zadania dotyczące dostarczenia Uczelni dla każdego uczestnika wycieczki, niezależnie od wieku, 2 x bon wartościowy, możliwy do realizacji w odniesieniu do wszystkich usług i produktów w Tropical Islands, na kwotę 10 € każdy, do dnia 17 sierpnia 2018 r.;
 - 4) wskazanie marki i typu autobusu.

Zamawiający zastrzega, iż koncepcja wycieczki stanowi integralną część oferty. Niezłożenie jej wraz z ofertą będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

4. Na podstawie art. 29 ust. 3a w związku z art.36 ust. 2 pkt 8a ustawy PZP, Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, osoby wykonujące czynności w trakcie realizacji zamówienia polegające na świadczeniu pracy w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666). W związku z tym Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę kierowcę/kierowców autokaru skierowanych do realizacji zamówienia oraz opiekuna/opiekunów grupy-pilota.
- 1) W przypadku ustania zatrudnienia, np. rozwiązania stosunku pracy przez osobę, osoby, pracodawcę lub z innych przyczyn, Wykonawca zobowiązuje się w ich miejsce zatrudnić inne osoby, na warunkach, o których mowa w pkt. 4.
- 2) W przypadku nie zatrudnienia przy realizacji zamówienia osób na umowę o pracę lub nie przedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów potwierdzających zatrudnianie przez Wykonawcę na podstawie umów o pracę dokumentujących świadczenie pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy.
- 3) Wykonawca w terminie 10 dni przed dniem wyznaczonym na realizację usługi (wycieczki) lub na wcześniejsze żądanie Zamawiającego przedstawi dokumenty potwierdzające zatrudnianie osób na podstawie umów o pracę na czas realizacji zamówienia, w szczególności posiadanych z zgodność z oryginałem kopii umów o pracę, zanonimizowanych w sposób zapewniający ochronę danych osobowych (imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu nie będą podlegać anonimizacji) oraz kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń (również zanonimizowanych ale z ujawnieniem imienia i nazwiska). Zamawiający przewiduje możliwość powiadomienia inspekcji pracy w razie nabrania wątpliwości co do wypełnienia obowiązków związanych z zatrudnianiem na podstawie umowy o pracę.

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)

63511000-4 organizacja wycieczek

63510000-7 usługi biur podróży i podobne

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

A) Warunki udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12- 23 ustawy PZP oraz spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust 1b ustawy PZP, dotyczące:
- 1) Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile to wynika z odrębnych przepisów:

Wykonawca winien posiadać wpis do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych właściwego Marszałka Województwa o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o usługach turystycznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1553).

2) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, w tym obejmującej zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 2) ustawy o usługach turystycznych – ubezpieczenie pokrycia kosztów powrotu z imprezy turystycznej do miejsca wyjazdu lub planowanego powrotu z imprezy turystycznej, obejmujących w szczególności koszty transportu, zakwaterowania, transferów, w tym także koszty poniesione przez klientów, w wypadku gdy organizator turystyki lub pośrednik turystyczny, wbrew obowiązkom, nie zapewnia tego powrotu, a także ubezpieczenie zwrotu wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną, w wypadku gdy z przyczyn dotyczących organizatora turystyki lub pośrednika turystycznego oraz osób, które działają w ich imieniu, impreza turystyczna nie została lub nie zostanie zrealizowana, na minimalną sumę ubezpieczeniową/gwarancyjną 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych^{00/100}).

3) Zdolności technicznej lub zawodowej.

Niniejszy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

a) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - doświadczenie w zakresie należytego wykonania co najmniej **dwóch usług** polegających na zorganizowaniu min. 2-dniowych wycieczek dla grupy min. 30 osób każda;

b) dysponuje co najmniej:

- jednym pilotem / opiekunem grupy spełniającym wymagania dla pilota wycieczki, zgodnie z ustawą o usługach turystycznych ze znajomością języka niemieckiego.

Wykonawca w celu potwierdzenia dysponowania odpowiednimi osobami, zdolnymi do wykonania zamówienia, musi przedstawić wykaz osób, które będą odpowiedzialne za świadczenie usług wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień oraz wykaz usług – zgodnie z załącznikiem nr. 7 dla wykazania doświadczenia w zakresie wycieczek dla grup zorganizowanych, wraz z dokumentami wystawionymi przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane określającymi czy te usługi zostały wykonane należycie (np. referencje).

Ocena spełnienia warunków odbywać się będzie wg dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ, z zastosowaniem kryterium spełnia / nie spełnia.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 2) i 3) niniejszego rozdziału SIWZ polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował

niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt. 2 i 3 SIWZ.

4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Powyższego, nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca, który zamierza powierzyć część zamówienia Podwykonawcom zobowiązany jest (stosowne informacje należy podać w formularzu ofertowym) do podania przez Wykonawcę nazwy (firm) Podwykonawców, którzy będą brać udział w realizacji zamówienia, a także zamieścić informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt. 2 SIWZ.

B) Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach lub dokumentach wyszczególnionych w rozdziale VI SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. **Dokumenty wymagane od Wykonawców wraz z ofertą:**
 - 1) Wypełniony i podpisany formularz oferty (**załącznik nr 1** do SIWZ) wraz z koncepcją wycieczki.
 - 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2** do SIWZ (**składany w oryginale**).
 - 3) Oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust.1b ustawy PZP zgodne ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** (**składany w oryginale**).
 - 4) Wykaz osób (osoby), skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z doświadczeniem i uprawnieniami niezbędnym do wykonania zamówienia publicznego, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami **załącznik nr 6** do (**w oryginale**)

- 5) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – jeżeli pełnomocnik został ustanowiony - bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza (dotyczy również spółki cywilnej);
- 6) zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument, służący wykazaniu udostępnienia Wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci w zakresie określonym w rozdz. V A ust. 1 pkt. 2 i 3 SIWZ potwierdzający, że Wykonawca faktycznie taki potencjał uzyska.

2. W terminie nie krótszym niż 5 dni na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy PZP Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów potwierdzających warunki udziału w postępowaniu:

- 1) **Zaświadczenie o wpisie** do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych (w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem)
- 2) Dokument potwierdzający, iż Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w tym obejmującej wypadki określone w z art. 5 ust. 1 pkt 2) ustawy o usługach turystycznych na minimalną sumę ubezpieczeniową/gwarancyjną 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych^{00/100}) (w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem).

Uwaga: Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca przedłoży zamiast polisy - umowę gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub umowę ubezpieczenia na rzecz klientów z których będzie wynikała minimalna kwota ubezpieczenia/gwarancji. W wypadku przedsiębiorcy zagranicznego posiadającego siedzibę na terytorium państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej za spełnienie warunków prowadzenia działalności, o których mowa w ust. 1 pkt 2, 4 i 5, uznaje się posiadanie zabezpieczenia finansowego w formie, która jest uznawana w państwie, w którym przedsiębiorca posiada siedzibę.

- 3) **Wykaz usług**, odpowiadających przedmiotowi zamówienia w zakresie organizacji wycieczki, o których mowa w części V ust. 1, pkt 3) lit. a) SIWZ wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów określających, że usługi te zostały wykonane należycie - załącznik nr 7 (w oryginale).
- 4) Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, składane w trybie art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP - **załącznik nr 4 – oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP (informacja z otwarcia ofert). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wykonawca może złożyć ww. oświadczenie wraz z ofertą w sytuacji gdy oświadczy, iż nie przynależy do żadnej grupy kapitałowej.

3. Uwagi:

- 1) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, za wyjątkiem oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, zobowiązania o udostępnieniu potencjału przez podmiot trzeci, oraz wszelkich **oświadczeń własnych Wykonawcy**, które należy złożyć w oryginale.
- 2) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu – zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w rozdz. VI ust. 1 pkt. 2 i 3.
- 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Podwykonawca lub podmiot trzeci w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

VII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Okres trwania umowy: od podpisania umowy do 27.08.2018 r. w tym świadczenie usług wycieczki w dniach od dnia 26.08.2018 r. do dnia 27.08.2018 r.

VIII. JĘZYK POSTĘPOWANIA

Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert w innym języku.

IX. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej, faxem na nr (76) 723 29 05 lub **drogą elektroniczną e-mail: przetargi@pwsz.legnica.edu.pl** za wyjątkiem oferty i dokumentów uzupełnianych na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy PZP.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia lub inne informacje drogą elektroniczną każda ze Stron jest na żądanie drugiej strony zobowiązana do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Krystyna Wetulani, e-mail: przetargi@pwsz.legnica.edu.pl
4. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad i terminów określonych w art. 38 ustawy PZP tj. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ogłoszenia dotyczące zamówień ust. 8 – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia otwarcia ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1 o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. **Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią formularza stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.**
Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty koncepcję wycieczki.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jedną ofertę lub oferty zawierającej alternatywy powoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego oferenta.
4. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony (w sposób umożliwiający identyfikację osoby) przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców.
5. Wskazane jest, aby strony oferty były ponumerowane, a załączniki do oferty stanowiące jej integralną część były czytelnie oznaczone i zgodne z wzorem załączników.
6. Poprawki lub zmiany w ofercie, muszą być dokonane w sposób czytelny, parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę lub inne osoby do tego umocowane.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
9. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian powinno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej w SIWZ dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowanie zewnętrzne będzie zawierało dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”, a w przypadku wycofania dodatkowe oznaczenie „WYCOFANIE”.
10. **Oferta powinna składać się w szczególności z:**
 - 1) formularza ofertowego, sporządzonego na wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ wraz z koncepcją wycieczki, o której mowa w rozdz. IV pkt. 3 SIWZ,
 - 2) oświadczeń i dokumentów wymaganych w rozdziale VI ust. 2 i 3 SIWZ,
 - 3) pełnomocnictwa, (jeżeli umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z dokumentów rejestrowych),
 - 4) pełnomocnictwa dla lidera konsorcjum, (jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
 - 5) zobowiązania podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy),
 - 6) **wykaz osób (osoby). skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.** wraz z doświadczeniem i uprawnieniami niezbędnym do wykonania zamówienia publicznego, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami załącznik nr 6 do SIWZ (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem).
11. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, t.j. Dz.U. 2003, nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeżeli **Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 PZP, tj.: m. in.: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji warunków płatności.
12. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia odpowiedniego punktu druku Formularza Ofertowego. **Zastrzeżone informacje winny być odpowiednio oznaczone na właściwym dokumencie widocznym napisem: „tajemnica przedsiębiorstwa” i złożone w odrębnej kopercie wewnętrznej,** a na ich miejscu w danym dokumencie należy zamieścić stosowne odesłanie.
13. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, t.j. Dz.U. 2003, nr 153, poz. 1503 z późn. zm., tj., że zastrzeżona informacja:
 - a) ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,

- b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj.: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnica, ul. Sejmowa 5A, 59-220 Legnica, pokój nr 126 – Rektorat. Nie później niż do dnia **05.01.2018 r.**, do godziny **10:00**.
2. Oferta powinna znajdować się w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, opatrzonym nazwą i adresem Wykonawcy, z napisem:
„Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnica, ul. Sejmowa 5A, 59-220 Legnica, Oferta na świadczenie usług w zakresie organizacji 2 - dniowej wycieczki na Tropical Islands koło Berlina. Postępowanie DA.262-07/2017. Nie otwierać przed dniem 05.01.2018 r. do godziny 10:15.”
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.01.2018 r.**, o godzinie **10:15** w siedzibie Zamawiającego, tj.: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnica, ul. Sejmowa 5A, 59-220 Legnica, pokój nr 204.
4. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w ust. 5 i 6 powyżej.
8. Otwarcie ofert jest jawne.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci wynagrodzenie, które będzie sumą kosztów uczestnictwa określonej liczby osób. Wykonawca zobowiązany jest wskazać cenę za jedną osobę zgodnie z kategoriami w rozdz. XV ust. 6 a-d. Cena za jedną osobę winna obejmować wszystkie koszty związane z uczestnictwem danej osoby w tym koszty ubezpieczenia, koszty przejazdu, pobytu, koszty pilota itp.
2. Podana cena powinna obejmować także wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia określone we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ, w szczególności: koszty ubezpieczenie i podatki związane z realizacją zamówienia.
3. Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich, zgodnie z obowiązującą ustawą o cenach do dwóch miejsc po przecinku. Do porównania ofert będzie zastosowana wartość brutto.

4. Zaokrąglenia cen należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.
5. **UWAGA:** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, (jeżeli dotyczy) informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. W przypadku zastosowania innej stawki VAT, niż stawka podstawowa (23%), Wykonawca winien wykazać podstawę stosowania innej - preferencyjnej stawki podatkowej lub możliwość stosowania zwolnień podatkowych (np. przedstawiając w tym celu wyjaśnienia bądź indywidualną decyzję US).

XV. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Ocena złożonych ofert odbędzie się na podstawie wymaganych w treści SIWZ oświadczeń i dokumentów.
2. Zamawiający dokona wstępnej oceny braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ustawy a następnie zbada oferty czy nie podlegają odrzuceniu i przyzna im odpowiednio punkty.
3. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu kryteriów może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt (100%). Punkty w ramach poszczególnych kryteriów będą sumowane.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią SIWZ i ustawą PZP oraz otrzymała największą ogólną liczbę punktów, a Wykonawca spełni warunki udziału i nie będzie podlegał wykluczeniu.

5. Kryteria oceny i ich waga:

Do realizacji zadania zostanie wybrana oferta, która spełni wymienione wymagania oraz otrzyma najwięcej punktów procentowych, wg następujących kryteriów:

Kryterium i waga:

- 1) **Cena - 60%** - (przy czym 1% jest równy 1 pkt.) - maksymalna ilość w tym kryterium to 60 punktów.

Podkryterium:

- a) cena za dziecko do 5 lat - 10 %
- b) cena za dziecko od 6 do 14 lat - 10%

c) cena za ucznia lub studenta od 15 do 24 lat – 10%

d) cena za osobę dorosłą - 30%

a) cena za dziecko do 5 lat – max. liczba punktów – 10, liczona wg wzoru:

$$C1 = \frac{\text{najniższa cena jednostkowa brutto za dziecko do 5 lat}}{\text{cena jednostkowa brutto za dziecko do 5 lat badanej oferty}} \times 10$$

W przypadku ceny 0 zł, Zamawiający do wyliczenia punktacji przyjmie wartość 0,001.

b) cena za dziecko od 6 lat do 14 lat – max. liczba punktów - 10, liczona wg wzoru:

$$C2 = \frac{\text{najniższa cena jednostkowa brutto za dziecko od 6 lat do 14 lat}}{\text{cena jednostkowa brutto za dziecko od 6 lat do 14 lat badanej oferty}} \times 10$$

W przypadku ceny 0 zł, Zamawiający do wyliczenia punktacji przyjmie wartość 0,001.

c) cena za ucznia lub studenta od 15 lat do 24 lat – max. liczba punktów – 10, liczona wg wzoru:

$$C3 = \frac{\text{najniższa cena jednostkowa brutto za ucznia lub studenta od 15 lat do 24 lat}}{\text{cena jednostkowa brutto za ucznia lub studenta od 15 lat do 24 lat badanej oferty}} \times 10$$

W przypadku ceny 0 zł, Zamawiający do wyliczenia punktacji przyjmie wartość 0,001.

d) cena za osobę dorosłą – max. liczba punktów – 30, liczona wg wzoru:

$$C4 = \frac{\text{najniższa cena jednostkowa brutto za osobę dorosłą niebędącą uczniem ani studentem}}{\text{cena jednostkowa brutto za osobę dorosłą niebędącą uczniem ani studentem badanej oferty}} \times 30$$

W przypadku ceny 0 zł, Zamawiający do wyliczenia punktacji przyjmie wartość 0,001.

2) Doświadczenie pilota wycieczki – 40%

Przy czym 1% jest równy 1 pkt.

W kryterium „Doświadczenie pilota wycieczki” ocenie będzie podlegało doświadczenie wskazanego pilota wycieczki w sprawowaniu opieki nad grupą m.in. 30 osób na wycieczce zagranicznej w następujący sposób:

2 zadania polegające na sprawowaniu opieki nad grupą m.in. 30 osób na wycieczce za granicą - 10 pkt;

4 zadania polegające na sprawowaniu opieki nad grupą m.in. 30 osób na wycieczce za granicą - 20 pkt;

6 zadań polegających na sprawowaniu opieki nad grupą m.in. 30 osób na wycieczce za granicą - 30 pkt;

8 zadań polegających na sprawowaniu opieki nad grupą m.in. 30 osób na wycieczce za granicą - 40 pkt.

Uwaga ocenie punktowej podlega wyłącznie doświadczenie osób wskazanych w wykazie osób, które będą skierowane do realizacji przedmiotowego zamówienia i które spełniają wymagania określone w warunkach udziału w postępowaniu rozdz. V ust. 1, pkt 3), lit. b).

Oferta w kryterium „Doświadczenie pilota wycieczki” może otrzymać maksymalnie 40 punktów.

Niewskazanie żadnego zadania, wskazanie 1 zadania nie będzie skutkowało wykluczeniem z udziału w postępowaniu ani odrzuceniem oferty Wykonawcy. Oferta taka otrzyma 0 pkt.

Zamawiający nie przewiduje przyznawania punktów częściowych np. za 3 lub 5 zadań - wówczas Wykonawca otrzyma odpowiednio 10 pkt i 20 pkt.

W przypadku złożenia oświadczenia w zakresie liczby „Doświadczenie pilota wycieczki” w formularzu ofertowym a niezłożenia załącznika nr 6 wraz z ofertą, Zamawiający w kryterium „Doświadczenie pilota wycieczki” przyzna 0 pkt i wezwie do złożenia wykazu osób jedynie w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu. W przypadku rozbieżności pomiędzy oświadczeniem złożonym w formularzu ofertowym a wykazem osób, o którym mowa w załączniku nr 6 rozstrzygającym będzie wykaz osób. Zamawiający dopuści wyjątkowo (tj. w przypadkach losowych) zmianę osoby punktowanej w ramach powyższego kryterium jedynie na osobę o tożsamych kompetencjach i doświadczeniu wymaganych w ramach warunków udziału w postępowaniu określonych odpowiednio w rozdz. V ust. 1, pkt 3), lit. b) SIWZ oraz o tożsamym co do ilości zadań doświadczeniu wskazanym w ofercie zgodnie z kryterium oceny ofert „Doświadczenie pilota wycieczki”. Wykaz osób będzie podlegał uzupełnieniu lub wyjaśnieniu w trybie art. 26 ust 3 lub 4 ustawy PZP jedynie w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Oznacza to, że w przypadku zmiany osób w wykazie i niespełnienia tożsamego (co do ilości) jak w ofercie poziomu punktowanego doświadczenia zgodnie z kryteriami oceny ofert, Wykonawca otrzyma 0 pkt a Zamawiający dokona ponownej punktacji ofert.

6. Punktacja będzie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną określone, jako zgodne z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

8. Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Wynik przedstawiany będzie w punktach. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

XVI. TERMIN ZAWARCIA UMOWY

1. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż wskazany w art. 94 ustawy PZP.
2. Umowa zostanie podpisana na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, określonych w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu, w terminie przez niego wyznaczonym, umowę regulującą ich współpracę.

XVIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. ZMIANA UMOWY

Zamawiający, przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie opisanym we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

XX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy PZP, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
4. Skarga do sądu - przysługuje stronom, oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie Izby. Szczegółowo zasady i terminy wnoszenia skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a-198g ustawy PZP.

Załączniki:

- Załącznik Nr 1 – Formularz oferty.
- Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
- Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- Załącznik Nr 4 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
- Załącznik Nr 5 – Wzór umowy.
- Załącznik Nr 6 – Wykaz osób które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia.
- Załącznik Nr 7 – Wykaz usług.