

„Regulaminu zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Witelona w Legnicy”

Rozdział 1
Zakres przedmiotowy i podmiotowy

§ 1.

Regulamin niniejszy wprowadza się w celu określenia:

- 1) praw i obowiązków Uczelni oraz osób wskazanych w § 2, w tym zwłaszcza pracowników oraz studentów, w zakresie ochrony i korzystania z praw autorskich, praw pokrewnych i praw własności przemysłowej;
- 2) zasady:
 - a) wynagradzania twórców wskazanych w § 2;
 - b) procedur komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych oraz innych działań prowadzących do powstania dóbr intelektualnych;
 - c) korzystania z majątku Uczelni użytego do komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych oraz świadczenia usług naukowo-badawczych, oraz innych działań prowadzących do powstania dóbr intelektualnych;
 - d) podziału środków uzyskanych z komercjalizacji między twórcą będącym pracownikiem Uczelni, a Uczelnią;
 - e) trybu przekazywania uczelni przez pracownika, studenta i doktoranta informacji o wynikach działalności naukowej oraz o know-how związanym z tymi wynikami, informacji o uzyskanych przez pracownika środkach z komercjalizacji oraz zasad i trybu przekazania przez pracownika przysługujących Uczelni części środków uzyskanych z komercjalizacji;
 - f) trybu przekazywania pracownikowi przez Uczelnię:
 - informacji o decyzjach, o których mowa w art. 154 ust. 1 i 3 Ustawy,
 - części przysługujących mu środków uzyskanych z komercjalizacji.

§ 2.

1. Postanowienia niniejszego Regulaminu stosuje się do pracowników zatrudnionych w ramach stosunku pracy, którzy w wyniku wykonywania obowiązków pracowniczych świadczą pracę o charakterze intelektualnym.
2. Postanowienia Regulaminu dotyczą także studentów, stypendystów krajowych i zagranicznych oraz innych osób uczestniczących w pracach badawczych i rozwojowych Uczelni (korzystających z pomocy Uczelni), niepozostających z Uczelnią w stosunku pracy, jeśli umowa zawarta z Uczelnią tak stanowi.
3. Postanowienia Regulaminu odnoszące się do twórców mają zastosowanie do współtwórców. Współtwórcy dobra intelektualnego są obowiązani do określenia sposobu wspólnego podejmowania decyzji dotyczących wykonywania ich praw, w szczególności do wyznaczenia pełnomocnika do reprezentowania ich interesów wobec Uczelni.
4. W odniesieniu do osób niebędących pracownikami Uczelni Regulamin ma zastosowanie, jeśli strony tak postanowią w umowie.

Rozdział II
Definicje podstawowych pojęć

§ 3.

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia rozumie się następująco:

- 1) Uczelnia – Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnicy;
- 2) Regulamin - niniejszy regulamin;
- 3) Ustawa - ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.);
- 4) jednostka organizacyjna – wydział lub inna jednostka Uczelni, wchodząca w skład struktury organizacyjnej Uczelni;
- 5) kierownik jednostki – dziekan wydziału lub kierownik innej jednostki organizacyjnej Uczelni;
- 6) pracownik – osoba zatrudniona w Uczelni na podstawie umowy o pracę;
- 7) podstawowe miejsce pracy – uczelnia albo jednostka naukowa, w której nauczyciel akademicki lub pracownik naukowy jest zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy, w tym samym czasie podstawowe miejsce pracy może być tylko jedno;
- 8) osoba niebędąca pracownikiem Uczelni – osoba, która korzysta z pomocy Uczelni lub która wykonuje, albo ma wykonywać, na rzecz Uczelni określone czynności na podstawie innej niż stosunek pracy;
- 9) twórca – osoba, która jest autorem lub współautorem dobra intelektualnego;
- 10) komisja – Komisja ds. zarządzania prawami własności intelektualnej;

- 11) dobra własności przemysłowej – wynalazki, wzory użytkowe, wzory przemysłowe, znaki towarowe, topografie układów scalonych, prawnie chronione nowe odmiany roślin oraz materiały wyjściowe do ich hodowli, nowe rasy i linie zwierząt wpisane do ksiąg zarodowych, a także materiały biologiczne oraz rozwiązania o charakterze know-how;
- 12) utwory – dobra (dzieła) chronione prawami autorskimi lub prawami pokrewnymi, w tym utwory naukowe, utwory dydaktyczne, programy komputerowe, przedmioty praw pokrewnych i bazy danych niebędące utworami (bazy danych *sui generis*), a chronione na podstawie odrębnych ustaw;
- 13) dobra intelektualne – utwory i dobra własności przemysłowej;
- 14) know-how – poufne informacje o charakterze technicznym, technologicznym, handlowym lub organizacyjnym, mające znaczenie dla działalności gospodarczej;
- 15) pomoc Uczelni – pomoc finansowa, organizacyjna, materiałowa, sprzętowa, lokalowa lub techniczna udzielona przez Uczelnię, umożliwiającą lub sprzyjającą uzyskaniu dobra intelektualnego, określona w zawartej umowie; może ona w szczególności polegać na sfinansowaniu w całości lub w części przygotowanie, przeprowadzenie badań naukowych lub opracowanie wyników badań, a także na dostarczeniu sprzętu, lokalu, zapewnieniu personelu pomocniczego i technicznego, udzielaniu bieżących konsultacji lub opiniowaniu;
- 16) obowiązki ze stosunku pracy – zadania, których wykonanie należy do obowiązków twórcy wynikających z umowy o pracę, regulaminu pracy, zakresu czynności przypisanych twórcy lub polecenia przełożonego, mieszczącego się w obowiązkach pracowniczych twórcy;
- 17) pracownicze dobra intelektualne – dobra własności przemysłowej i utwory powstałe w wyniku wykonywania obowiązków wynikających ze stosunku pracy w Uczelni, a w szczególności powstanie w trakcie:
 - a) wykonywania zadań naukowych, badawczych, dydaktycznych i organizacyjnych,
 - b) wykonywania utworów z podmiotami trzecimi, których Uczelnia jest stroną, w tym również podczas wykonywania przez Uczelnię zadań finansowanych ze środków publicznych,
 - c) przy pomocy Uczelni;
- 18) spółka celowa – jednoosobowa spółka kapitałowa utworzona przez Uczelnię w celu komercjalizacji pośredniej wyników badań naukowych i prac rozwojowych lub spółka utworzona na podstawie art. 150 ust. 1 Ustawy, w której udział ma Uczelnia;
- 19) badania naukowe – są działaniami obejmującymi: badania podstawowe – rozumiane jako prace empiryczne lub teoretyczne mające przede wszystkim na celu zdobycie nowej wiedzy o podstawach zjawisk i obserwowanych faktów bez nastawienia na bezpośrednie zastosowanie komercyjne; badania aplikacyjne – rozumiane jako prace mające na celu zdobycie nowej wiedzy i umiejętności nastawionej na opracowanie nowych produktów, procesów lub usług, lub wprowadzenie do nich znaczących ulepszeń;
- 20) prace rozwojowe – nabywanie, łączenie, kształtowanie i wykorzystywanie dostępnej aktualnie wiedzy i umiejętności, w tym w zakresie narzędzi informatycznych lub oprogramowania, do planowania produkcji oraz projektowania i tworzenia zmienionych, ulepszonych lub nowych produktów, procesów lub usług, z wyłączeniem działalności obejmującej rutynowe i okresowe zmiany wprowadzane do nich, nawet jeżeli takie zmiany mają charakter ulepszeń;
- 21) komercjalizacja bezpośrednia – sprzedaż wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z tymi wynikami albo oddawanie do używania tych wyników lub know-how, w szczególności na podstawie umowy licencyjnej, najmu oraz dzierżawy;
- 22) komercjalizacja pośrednia – obejmowanie lub nabywanie udziałów lub akcji w spółkach w celu wdrożenia lub przygotowania do wdrożenia wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z tymi wynikami;
- 23) komercjalizacja, bez bliższego określenia – komercjalizacja bezpośrednia i pośrednia.

Rozdział III.

Prawa i obowiązki w zakresie ochrony i korzystania z praw autorskich, praw pokrewnych i własności przemysłowej

A. Postanowienia wspólne

§ 4.

1. Decyzję o wyborze sposobu komercjalizacji podejmuje Rektor po zasięgnięciu opinii Komisji, o której mowa w § 5, jeżeli przepisy prawa lub postanowienia Regulaminu nie stanowią inaczej.
2. Twórca jest zobowiązany do współdziałania z Uczelnią dla maksymalnie efektywnej komercjalizacji dobra intelektualnego.
3. Koszty związane z komercjalizacją dóbr intelektualnych ponosi Uczelnia, chyba, że umowa z twórcą lub innym podmiotem stanowi inaczej.

§ 5.

1. Komisja jest właściwa w sprawach, do których ma zastosowanie niniejszy Regulamin, oraz w innych sprawach z zakresu własności intelektualnej, które dotyczyć będą Uczelni.
2. W skład Komisji wchodzi: Proroktor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą jako przewodniczący, dziekani wydziałów, redaktor naczelny wydawnictwa Uczelni i Kanclerz. Sekretarzem Komisji, bez prawa

do głosowania, jest pracownik Działu Badań, Projektów i Współpracy; sekretarz zapewnia obsługę administracyjną dotyczącą spraw objętych niniejszym Regulaminem.

3. Przewodniczący komisji może zasięgać opinii i zapraszać na obrady komisji ekspertów, rzeczników patentowych, prawników oraz twórcę.
4. Komisja podejmuje decyzje i wyraża opinie w formie uchwał. Przyjęcie uchwały następuje w jawnym głosowaniu, zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu komisji. Przy równej liczbie głosów „za” i „przeciw”, decyduje głos przewodniczącego.
5. Jeśli komisja rozpatruje sprawę, w której jej członek ma interes osobisty lub majątkowy, nie bierze on udziału w głosowaniu.
6. Komisja podejmuje decyzje bez uzasadnionej zwłoki. Rozstrzygnięcia komisji mają formę pisemną pod rygorem nieważności. Każde rozstrzygnięcie wymaga uzasadnienia.
7. Komisja ustala propozycję podziału zysków z komercjalizacji dóbr intelektualnych, do których zastosowanie ma niniejszy Regulamin i przekazuje ją Rektorowi.
8. Komisja corocznie dokonuje oceny gospodarowania dobrami intelektualnymi, mającej na celu ustalenie wielkości dochodów czerpanych z nich przez Uczelnię i oceny opłacalności utrzymywania ich ochrony oraz wytyczenia kierunków działań, mających na celu poprawę efektywności eksploatacji dóbr intelektualnych.

§ 6.

1. Twórcy, wobec których zastosowanie ma niniejszy Regulamin zobowiązani są:
 - a) zgłosić dobro intelektualne, które zostało przez nich stworzone, a do którego prawa majątkowe może nabyć Uczelnię;
 - b) nie ujawniać osobom trzecim informacji poufnych dotyczących dóbr intelektualnych, które mogą mieć wartość rynkową, a których ujawnienie wiązałoby się z ryzykiem pozbawienia ochrony prawnej lub niweczyłoby możliwość uzyskania ochrony prawnej (ujawnienie informacji poufnych dotyczących dóbr intelektualnych, do których prawa przysługują lub mogą przysługiwać Uczelni, może następować wyłącznie za zgodą Rektora);
 - c) zachować poufność dotyczącą dóbr intelektualnych, wynikających z zapisów umów zawartych z Uczelnią.
2. Twórcy nie przysługuje na zasadach wynikających z niniejszego Regulaminu wynagrodzenie za dobro intelektualne, które Uczelnię wykorzystuje dla własnych celów badawczych i dydaktycznych.
3. Z chwilą stworzenia dobra intelektualnego twórca ma obowiązek powiadomić o tym kierownika jednostki i współdziałać z Uczelnią w zakresie jego wykorzystania, a w szczególności:
 - a) w celu uzyskania jego ochrony;
 - b) uzyskania zgody Uczelni na podejmowanie wszelkich działań zmierzających do jego wykorzystania poza Uczelnią, zwłaszcza zmierzających do komercjalizacji, takich jak udostępnienie osobom trzecim;
 - c) uzyskania zezwolenia na korzystanie z wyników pracy intelektualnej i zawieranie porozumień dotyczących tych wyników; obowiązek współdziałania obejmuje także przekazanie wszelkich dodatkowych informacji oraz wykonanie i przekazanie stosownej dokumentacji.
4. Pracownicze dobra intelektualne mogą być przez ich twórcę wykorzystywane w jego własnej działalności naukowej i dydaktycznej w Uczelni.
5. Pracownik, który prowadzi działalność poza Uczelnią nie może, bez uprzedniej zgody Rektora, uczynić użytku z dobra intelektualnego, do którego prawa ma Uczelnię.
6. W przypadku, gdy Uczelnię uzyskuje przychód z komercjalizacji dóbr intelektualnych, twórcy służy prawo do wynagrodzenia.
7. Warunki przyznawania i wysokość należnego twórcy wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 6 ustala Rektor – z uwzględnieniem zasad wynikających z § 10 ust. 4-13, które stosuje się odpowiednio.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 6, wypłaca się przez cały okres uzyskiwania korzyści finansowych, jednak nie dłużej niż trwa ochrona praw wyłącznych. Wypłata wynagrodzenia winna nastąpić w ciągu miesiąca od daty wpływu środków finansowych na konto Uczelni.
9. Wynagrodzenie z tytułu osiągniętego zysku z komercjalizacji dobra intelektualnego przysługuje pracownikowi w okresie stosunku pracy, jak też po jego ustaniu.
10. Wynagrodzenie z tytułu osiągniętego zysku dla osób niebędących pracownikami Uczelni, z którymi zawarto umowy, przysługuje zgodnie z postanowieniami tej umowy.
11. Twórcy zatrudnionemu w spółce celowej lub twórcy, który jest udziałowcem tej spółki nie przysługuje prawo do jakichkolwiek korzyści uzyskanych przez Uczelnię z komercjalizacji dobra intelektualnego. Twórca ma prawo do wynagrodzenia, jakie w tej spółce otrzymuje, jak też do części zysków spółki.
12. Twórca ponosi osobistą odpowiedzialność prawną, jeśli stworzone przez niego dobro intelektualne narusza prawa osób trzecich.

§ 7.

1. Każda zawierana przez Uczelnię umowa z inną jednostką lub z osobą niebędącą pracownikiem Uczelni, w związku z realizacją której może dojść do stworzenia dobra intelektualnego, powinna zawierać postanowienia dotyczące praw do korzystania z tych dóbr przez Uczelnię na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

2. Umowy o wykonanie badań naukowych, prac rozwojowych, świadczenie usług naukowo-badawczych, opracowywanie ekspertyz itp., których stroną jest Uczelnia, powinny określać zasady, na jakich strony będą uprawnione do korzystania z powstałych przy ich wykonywaniu dóbr intelektualnych, przy czym do obowiązków kierownika jednostki należy dążenie do zapewnienia Uczelni praw wyłącznych do tych dóbr.
3. Jeżeli dobra intelektualne powstają w wyniku pracy wykonywanej przez zespół działający pod kierownictwem Uczelni, w którym poza pracownikami uczestniczą inne osoby, kierownik zespołu odpowiedzialny jest za podpisanie z tymi osobami umowy zastrzegającej prawa majątkowe do dóbr intelektualnych na rzecz Uczelni.
4. Pracownik uczestniczący w pracach zespołu działającego pod kierownictwem innej instytucji, także zagranicznej, w ramach wykonywania zadań ze stosunku pracy, zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania w formie pisemnej kierownika jednostki o powstaniu dobra intelektualnego oraz zadbanie o zapewnienie Uczelni odpowiedniej części praw do tego dobra.
5. Pracownik będący twórcą dobra własności przemysłowej, zarejestrowanego w innej jednostce, w której wykorzystane zostały informacje z zakresu badań naukowych i prac rozwojowych lub związane ze świadczeniem usług naukowo-badawczych, opracowywaniem ekspertyz, itp. wykonywanych w ramach stosunku pracy z Uczelnią, zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego poinformowania o tym fakcie kierownika jednostki.
6. W razie podjęcia indywidualnej współpracy z podmiotem zewnętrznym, w wyniku której dojdzie do stworzenia dóbr własności przemysłowej, pracownik zobowiązany jest do unikania konfliktu interesów Uczelni, a jeżeli taka sytuacja wystąpi, lub zajdzie uzasadniona obawa, że może wystąpić, ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym kierownika jednostki celem uzgodnienia dalszego postępowania.
7. Dobra własności przemysłowej, w tym nieopatentowane wynalazki oraz niezarejestrowane wzory użytkowe, wzory przemysłowe, ustalenia naukowe i know-how, powstałe w efekcie wykonania obowiązków ze stosunku pracy, zamówione przez Uczelnię, lub do których prawo zostało przeniesione na Uczelnię, stanowią tajemnicę Uczelni. Pracownik przyjmuje na siebie zobowiązanie do nieujawniania i niewykorzystywania informacji, o których mowa w zdaniu 1, bez pisemnej zgody Rektora.
8. Ujawnienie informacji objętych tajemnicą lub nieprawidłowe jej wykorzystanie podlega odpowiedzialności karnej zgodnie z art. 266 § 1 Kodeksu karnego.
9. Tajemnicę Uczelni, o której mowa w ust. 7 stanowią informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne dotyczące dóbr własności przemysłowej. Obejmują one program tych prac, przygotowanie, przebieg i wyniki.
10. Twórca jest zobowiązany do nieujawniania w publikacjach, bez uprzedniej zgody Uczelni, informacji o dobrach własności przemysłowej, które umożliwiłyby innym osobom uzyskanie korzyści materialnej z ich gospodarczego wykorzystania lub uniemożliwiłyby uzyskanie praw wyłącznych do dóbr własności przemysłowej.
11. Przed dopuszczeniem do badań naukowych i prac rozwojowych studentów lub innych osób niepozostających z Uczelnią w stosunku pracy, kierownik jednostki jest obowiązany zawrzeć umowę, zapewniającą nabycie praw do dóbr intelektualnych przez Uczelnię i gwarantującą Uczelni uprawnienia nie mniejsze niż wynikające z niniejszego Regulaminu w stosunku dóbr intelektualnych stworzonych przez pracowników.
12. Umowy zawierane przez Uczelnię z twórcami powinny zapewnić poszanowanie osobistych i majątkowych praw twórców oraz zagwarantować korzyści majątkowe dla Uczelni.

B. Postanowienia szczegółowe dotyczące utworów i innych przedmiotów prawa autorskiego

§ 8.

1. Twórcy dobra intelektualnego będącego utworem w rozumieniu prawa autorskiego, przysługują niezbywalne autorskie prawa osobiste, w tym prawo do:
 - a) oznaczenia utworu swoim nazwiskiem lub pseudonimem, albo do udostępnienia go anonimowo;
 - b) nienaruszalności treści i formy utworu oraz jego rzetelnego wykorzystania;
 - c) decydowania o pierwszym udostępnieniu utworu publiczności;
 - d) nadzoru nad sposobem korzystania z utworu.
2. Autorskie prawa majątkowe związane z utworami stworzonymi przez pracowników i osoby niebędące pracownikami, takie jak wyłączne prawo do rozporządzania i korzystania z utworu oraz prawo do wynagrodzenia przechodzą na Uczelnię na podstawie umowy, na wszystkich znanych w chwili zawarcia umowy polach eksploatacji.
3. W uzasadnionych przypadkach Uczelnia będzie korzystać z przysługującego jej na mocy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, prawa do pierwszej publikacji utworu; skorzystanie z uprawnienia może nastąpić na wniosek kierownika jednostki, w której twórca jest zatrudniony; w takim wypadku publikacja utworu nastąpi na warunkach określonych w umowie zawartej z twórcą i Uczelnią, w której określone zostaną także zasady wynagrodzenia twórcy.
4. W przypadku, kiedy utwór pracownika publikowany jest we własnych wydawnictwach Uczelni, rozpowszechnianie utworu następuje na warunkach określonych każdorazowo w umowie zawartej między Uczelnią a twórcą, zasadniczo nie później niż przed upływem sześciu miesięcy od dostarczenia przez twórcę utworu; umowa powinna określać zasady wynagrodzenia twórcy.
5. Jeżeli wydawca, u którego twórca złoży utwór, stworzony w ramach stosunku pracy uzależnia jego opublikowanie od przeniesienia na jego rzecz w całości autorskich praw majątkowych, twórca obowiązany

jest przed zawarciem takiej umowy uzyskać od Uczelni (kierownika jednostki) zezwolenie na przeniesienie autorskich praw majątkowych przysługujących Uczelni.

6. Autorskie prawa majątkowe do utworów mających zastosowanie w procesie dydaktycznym przysługują twórcy. Twórca może przenieść na Uczelnię autorskie prawa majątkowe do utworów dydaktycznych, albo udzielić licencji na korzystanie z nich. Zakres i warunki takiego przeniesienia lub upoważnienia do korzystania z utworu (licencji) określa umowa zawarta pomiędzy twórcą a Uczelnią.
7. Do utworów stworzonych przez pracownika poza stosunkiem pracy lub przez osoby niebędące pracownikami, Uczelnia może nabyć autorskie prawa majątkowe na podstawie zapisów odrębnych umów z nimi zawartych.
8. Twórca może opublikować utwór lub rozpowszechnić go w inny sposób, np. na podstawie umowy zawartej z osobą trzecią, po uzyskaniu zgody kierownika jednostki, lub jeśli w ciągu sześciu miesięcy od dostarczenia utworu Uczelnia nie zawrze z nim umowy o jego publikację.
9. Publikacja utworu stworzonego przez pracownika w ramach stosunku pracy powinna zawierać afiliację Uczelni w brzmieniu: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnicy lub The Witelon State University of Applied Sciences in Legnica.
10. Uczelnia ma prawo do nieodpłatnego korzystania z utworów oraz prawo do ich nieodpłatnego udostępnienia osobom trzecim we własnych celach dydaktycznych i badawczych.
11. W przypadku, gdy Uczelnia umożliwia podmiotom trzecim odpłatne korzystanie z utworu, twórcy należy się wynagrodzenie zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.
12. Całość prac związanych z publikowaniem i komercjalizacją utworów prowadzi i koordynuje wydawnictwo Uczelni.

C. Ogólne postanowienia dotyczące dóbr własności przemysłowej

§ 9.

1. Prawa do pracowniczych dóbr własności przemysłowej przysługują Uczelni.
2. Uczelnia nabywa prawa do dóbr własności przemysłowej stworzonych przez pracownika poza stosunkiem pracy lub przez osobę niebędącą pracownikiem Uczelni na podstawie zapisów zawartej z nim umowy.
3. Uczelnia jest uprawniona do nieodpłatnego korzystania we własnym zakresie z dóbr własności przemysłowej uzyskanych przy pomocy Uczelni, w sytuacji, gdy prawa do tych dóbr zostaną na podstawie umowy przekazane twórcy.
4. Dobro własności przemysłowej stworzone przez pracownika lub osobę niebędącą pracownikiem Uczelni, z którą zawarto umowę korzystającą z pomocy Uczelni podlega zgłoszeniu do komisji z powiadomieniem kierownika jednostki.
5. Zgłoszenie powinno zostać dokonane na formularzu stanowiącym załącznik do Regulaminu.
6. Kierownik jednostki po zapoznaniu się ze zgłoszeniem dobra własności przemysłowej przekazuje komisji opinię o poziomie innowacyjności, atrakcyjności rynkowej, potencjalnych możliwościach komercjalizacji i efektywności rozwiązania.
7. Komisja po zapoznaniu się ze zgłoszeniem i opinią kierownika jednostki, dokonuje oceny rozwiązania i sporządza opinię dotyczącą dalszego postępowania i przekazuje ją Rektorowi. Komisja ma prawo do zasięgnięcia opinii twórcy.
8. Decyzję dotyczącą dobra własności przemysłowej w sprawie zgłoszenia w celu uzyskania ochrony prawnej, podjęcia innych kroków koniecznych do jego ochrony lub decyzję o przeniesieniu praw na twórcę podejmuje Rektor po zapoznaniu się z opinią komisji.
9. W razie podjęcia przez Rektora decyzji o odmowie wystąpienia o ochronę prawną dobra własności przemysłowej, Uczelnia jest zobowiązana, na pisemne żądanie twórcy, do nieodpłatnego przeniesienia na niego w drodze umowy prawa do uzyskania: patentu, prawa ochronnego lub prawa wyłącznego. Do czasu zawarcia umowy twórca jest zobowiązany do zachowania tajemnicy.

D. Szczególne zasady dotyczące wyników niektórych badań naukowych i prac rozwojowych

§ 10.

1. Do wyników:
 - 1) badań naukowych będących wynalazkiem, wzorem użytkowym, wzorem przemysłowym lub topografią układu scalonego, wyhodowaną albo odkrytą i wyprowadzoną odmianą rośliny;
 - 2) prac rozwojowych – powstałych w ramach wykonywania przez pracownika obowiązków ze stosunku pracy oraz do know-how związanego z tymi wynikami stosuje się postanowienia niniejszego Regulaminu w takim zakresie w jakim nie zostało to odmiennie uregulowane postanowieniami niniejszego paragrafu.
2. W braku odmiennych ustaleń na piśmie, pracownik jest zobowiązany do:
 - a) zachowania poufności wyników badań naukowych lub prac rozwojowych oraz know-how związanego z tymi wynikami,
 - b) przekazania Uczelni wszystkich posiadanych przez niego informacji, utworów wraz z własnością nośników, na których utwory te utrwalono, i doświadczeń technicznych potrzebnych do komercjalizacji,
 - c) powstrzymania się od prowadzenia jakichkolwiek działań zmierzających do wdrażania wyników,

- d) współdziałania w procesie komercjalizacji, w tym w postępowaniach zmierzających do uzyskania praw wyłącznych przez cały okres przysługiwania praw Uczelni.
3. Jeśli badania naukowe lub prace rozwojowe były prowadzone:
- a) na podstawie umowy ze stroną finansującą lub współfinansującą te badania lub prace, przewidującej zobowiązanie do przeniesienia praw do wyników badań naukowych lub prac rozwojowych na rzecz tej strony lub na rzecz innego podmiotu niż strona umowy (badania lub prace zlecone);
 - b) z wykorzystaniem środków finansowych, których zasady przyznawania lub wykorzystywania określają odmienny niż w ustawie sposób dysponowania wynikami badań naukowych lub prac rozwojowych oraz know-how związanym z tymi wynikami stosuje się zamiast postanowień niniejszego Regulaminu zapisy umów zawartych w tej sprawie oraz właściwe przepisy, natomiast w pozostałych przypadkach stosuje się zasady ustalone w ust. 4 -13.
4. Uczelnia w okresie trzech miesięcy od dnia otrzymania od pracownika informacji o wynikach badań naukowych lub prac rozwojowych oraz o know-how związanymi z tymi wynikami podejmuje decyzję w sprawie ich komercjalizacji celem określenia praw do tych wyników, sposobu i trybu komercjalizacji; może zawrzeć z pracownikiem indywidualnie uzgodnioną umowę, a w braku zawarcia takiej umowy komercjalizacja następuje na zasadach wynikających z zasad określonych w ust. 5 – 10.
5. W przypadku komercjalizacji wyników określonych w ust. 1, pracownikowi przysługuje od Uczelni nie mniej niż:
- a) 50% wartości środków uzyskanych przez uczelnię z komercjalizacji bezpośredniej, obniżonych o nie więcej niż 25% kosztów bezpośrednio związanych z tą komercjalizacją, które zostały poniesione przez Uczelnię lub spółkę celową;
 - b) 50% wartości środków uzyskanych przez spółkę celową w następstwie danej komercjalizacji pośredniej, obniżonych o nie więcej niż 25% kosztów bezpośrednio związanych z tą komercjalizacją, które zostały poniesione przez Uczelnię lub spółkę celową.
6. W przypadku komercjalizacji dokonanej przez pracownika, Uczelni przysługuje 25% wartości środków uzyskanych przez pracownika z komercjalizacji, obniżonych o nie więcej niż 25% kosztów bezpośrednio związanych z tą komercjalizacją, które zostały poniesione przez pracownika.
7. Przez koszty związane bezpośrednio z komercjalizacją rozumie się koszty zewnętrzne, w szczególności koszty ochrony prawnej, ekspertyz, wyceny wartości przedmiotu komercjalizacji i opłat urzędowych. Do kosztów tych nie wlicza się kosztów poniesionych przed podjęciem decyzji o komercjalizacji oraz wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 9.
8. Prawa, o których mowa w ust. 5 i 6, przysługują nie dłużej niż przez pięć lat od dnia uzyskania pierwszych środków tytułem ich komercjalizacji.
9. W przypadku podjęcia przez Uczelnię decyzji o niekomercjalizacji albo po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 4, Uczelnia jest zobowiązana, w terminie trzydziestu dni, do złożenia pracownikowi oferty zawarcia bezwarunkowej i odpłatnej umowy o przeniesienie praw do wyników badań naukowych lub prac rozwojowych oraz know-how związanego z tymi wynikami, łącznie z informacjami, utworami wraz z własnością nośników, na których utwory te utrwalono, i doświadczeniami technicznymi, przekazanymi zgodnie z ust. 2 lit. b). Umowa powinna zostać zawarta w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Wynagrodzenie przysługujące Uczelni za przeniesienie praw ustala się w umowie z tym zastrzeżeniem, że nie może być ono wyższe niż 5% przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w roku poprzednim, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 20 pkt 1 lit. a Ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.
10. W przypadku nieprzyjęcia przez pracownika oferty zawarcia umowy, o której mowa w ust. 9, prawa do wyników badań naukowych lub prac rozwojowych oraz know-how związanego z tymi wynikami, łącznie z informacjami, utworami wraz z własnością nośników, na których utwory te utrwalono, i doświadczeniami technicznymi, przekazanymi zgodnie z postanowieniami ust. 2 lit. b), przysługują Uczelni.
11. Zasady ustalone w niniejszym paragrafie w zakresie dotyczącym odpowiednio wysokości wynagrodzenia oraz udziału w środkach uzyskanych z komercjalizacji określają wysokość łącznego wynagrodzenia oraz udziału w tych środkach, przysługujących:
- a) pracownikom wchodzącym w skład zespołu badawczego - od Uczelni,
 - b) Uczelni - od pracowników wchodzących w skład zespołu badawczego.
12. Pracownik wchodzący w skład zespołu badawczego ma prawo dochodzić od Uczelni przysługującej mu części udziału w środkach z komercjalizacji, o których mowa w ust. 11 lit a).
13. Pracownik wchodzący w skład zespołu badawczego odpowiada wobec Uczelni za zobowiązania, o których mowa w ust. 11 lit. b), do wysokości przypadającego mu udziału we współwłasności wyników badań naukowych lub prac rozwojowych oraz know-how związanego z tymi wynikami.
14. Po otrzymaniu od pracownika informacji o wynikach działalności naukowej oraz know-how związanym z tymi wynikami, o których mowa w art. 153 Ustawy, Uczelnia oraz pracownik mogą, w sposób odmienny niż stanowi Ustawa, określić w drodze umowy prawa do tych wyników lub sposób komercjalizacji tych wyników.

Rozdział IV
Centrum naukowe, akademicki inkubator przedsiębiorczości oraz centrum transferu technologii

§ 11.

1. Uczelnia może na podstawie umowy utworzyć centrum naukowe z innymi uczelniami, instytucjami naukowymi Polskiej Akademii Nauk oraz instytutami badawczymi, w tym również z zagranicznymi jednostkami naukowymi i instytutami międzynarodowymi prowadzącymi działalność naukowo-badawczą. Centrum naukowe tworzy Rektor, wskazując podstawową jednostkę organizacyjną Uczelni, która wchodzi w skład centrum. Uczelnia może również utworzyć centrum naukowe w ramach swojej struktury.
2. Rektor wskazuje również jednostkę organizacyjną Uczelni, która będzie reprezentować Uczelnię w centrum Polskiej Akademii Nauk lub w centrum naukowo-przemysłowym utworzonym przez instytut badawczy.
3. Umowa, o której mowa w ust. 1 określa:
 - a) organizację, sposób funkcjonowania i finansowania centrum naukowego, w tym własność aparatury badawczej, praw autorskich i praw pokrewnych oraz praw własności przemysłowej, a także podział środków uzyskanych w wyniku komercjalizacji badań;
 - b) sposób wykorzystania infrastruktury centrum naukowego oraz zasobów naukowych do prowadzenia wspólnych studiów doktoranckich.
4. Do zadań centrum naukowego należy:
 - a) prowadzenie, wspieranie i koordynowanie badań naukowych i prac rozwojowych;
 - b) inicjowanie i koordynowanie udziału Uczelni i innych jednostek naukowych w międzynarodowych programach badawczych;
 - c) inicjowanie organizowania środowiskowych centrów aparaturowych i nadzór nad nimi;
 - d) współdziałanie w organizowaniu środowiskowych studiów doktoranckich;
 - e) wspieranie mobilności pracowników naukowych;
 - f) rozwijanie programów staży w instytutach centrum;
 - g) pozyskiwanie i obsługa projektów badawczych międzynarodowych, wspólnych projektów badawczych krajowych i projektów finansowanych z funduszy europejskich.

§ 12.

1. W celu lepszego wykorzystania potencjału intelektualnego i technicznego Uczelni oraz transferu wyników prac naukowych do gospodarki, Uczelnia może prowadzić akademickie inkubatory przedsiębiorczości oraz centra transferu technologii.
2. Akademicki inkubator przedsiębiorczości tworzy się w celu wsparcia działalności gospodarczej pracowników Uczelni, doktorantów i studentów.
3. Akademicki inkubator przedsiębiorczości może być utworzony w formie jednostki ogólnouczelnianej albo spółki kapitałowej. Inkubator w formie jednostki ogólnouczelnianej działa na podstawie regulaminu zatwierdzonego przez Senat Uczelni.
4. Centrum transferu technologii tworzy się w celu komercjalizacji bezpośredniej polegającej na sprzedaży wyników działalności naukowej lub know-how związanego z tymi wynikami albo oddawaniu do używania tych wyników lub know-how w szczególności na podstawie umowy licencyjnej, najmu lub dzierżawy.
5. Centrum transferu technologii utworzone w formie jednostki ogólnouczelnianej działa w oparciu o regulamin zatwierdzony przez Senat Uczelni.
6. W akademickim inkubatorze przedsiębiorczości utworzonym w formie jednostki ogólnouczelnianej, tworzy się radę nadzorującą, której skład i kompetencje są określone w regulaminie.
7. Dyrektora akademickiego inkubatora przedsiębiorczości w formie jednostki ogólnouczelnianej lub centrum transferu technologii, zatrudnia Rektor po zasięgnięciu opinii Senatu Uczelni, spośród kandydatów przedstawionych przez ich rady nadzorujące.

§ 13.

1. Uczelnia, w celu komercjalizacji pośredniej, polegającej na obejmowaniu lub nabywaniu udziałów lub akcji w spółkach lub obejmowaniu warrantów subskrypcyjnych uprawniających do zapisu lub objęcia akcji w spółkach, w celu wdrożenia lub przygotowania do wdrożenia wyników działalności naukowej lub know-how związanego z tymi wynikami, może tworzyć wyłącznie jednoosobowe spółki kapitałowe, z zastrzeżeniem § 14 ust. 1, zwane dalej „spółkami celowymi”. Na pokrycie kapitału zakładowego spółki celowej uczelnia może wnieść w całości albo w części wkład niepieniężny (aport) w postaci wyników działalności naukowej oraz know-how związanego z tymi wynikami. Spółkę celową tworzy rektor za zgodą senatu.
2. Uczelnia, w drodze umowy, może powierzyć spółce celowej:
 - a. zarządzanie prawami do wyników lub do know-how, o których mowa w ust. 1, w zakresie komercjalizacji bezpośredniej;
 - b. zarządzanie infrastrukturą badawczą.
3. Wyplaconą dywidendę spółki celowej Uczelnia przeznacza na wykonywanie podstawowych zadań, o których mowa w art. 11 Ustawy.

4. Spółka celowa może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą wyodrębnioną organizacyjnie i finansowo od działalności, o której mowa w ust. 1.

§ 14.

1. Spółka celowa może zostać utworzona przez kilka uczelni publicznych albo kilka uczelni niepublicznych. Uczelnia publiczna może przystąpić do spółki celowej utworzonej przez inną uczelnię publiczną, a uczelnia niepubliczna może przystąpić do spółki celowej utworzonej przez inną uczelnię niepubliczną. Wspólnikami lub akcjonariuszami spółki celowej mogą być wyłącznie uczelnie.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, każda z uczelni może powierzyć spółce celowej zadania, o których mowa w § 13 ust. 2 w drodze odrębnej umowy.

§ 15.

Do wykonywania czynności w zakresie komercjalizacji oraz do wniesienia wkładu do spółki celowej nie stosuje się przepisów art. 38–41 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym.

Rozdział V

Ogólne zasady korzystania z logo i infrastruktury badawczej do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych

§ 16.

1. Zawierając umowę o komercjalizacji dobra intelektualnego lub podejmując decyzję o utworzeniu spółki, Uczelnia może przyznać drugiej stronie umowy lub spółce prawo do posługiwania się logo Uczelni i/lub podawania informacji (np. na produktach) o związku dobra intelektualnego z Uczelnią.
2. W związku z komercjalizacją dobra intelektualnego Uczelnia może zezwolić pracownikom, doktorantom studentom oraz innym osobom, przy prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych, na odpłatne korzystanie z infrastruktury Uczelni, jak np.: pomieszczenia, aparatury badawczej, komputerów, sprzętu laboratoryjnego, bazy danych itp.). Szczegółowe zasady korzystania z infrastruktury Uczelni określa Regulamin korzystania z infrastruktury badawczej uczelni z zastrzeżeniem poniższych zasad.
3. Opłata z tytułu korzystania z infrastruktury Uczelni powinna uwzględnić ceny rynkowe, jeśli nie będzie uzasadnione przyznanie na określony czas warunków preferencyjnych.
4. Wysokość opłaty, o której mowa w ust. 3 określa Rektor przy współudziale Kanclerza Uczelni.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 17.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy obowiązującego prawa m.in. ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawa z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej oraz ustawa z dnia 26 czerwca 2003 r. o ochronie prawnej odmian roślin.

§ 18.

Pracownik jest zobowiązany podpisać oświadczenie o zapoznaniu się z treścią Regulaminu o przyjęciu do wiadomości i przestrzegania.

§ 19.

Decyzje w sprawach objętych Regulaminem w imieniu Uczelni podejmuje Rektor lub osoba przez Niego upoważniona, o ile Regulamin nie stanowi inaczej.

Legnica, dnia

ZGŁOSZENIE DOBRA WŁASNOŚCI PRZEMYSŁOWEJ

Dane zgłaszającego:

Nazwisko i imię:

PESEL, nr tel.:

E-mail:

Jednostka organizacyjna:

Stanowisko:

Nazwa dobra własności przemysłowej:

Opis dobra intelektualnego (słowa kluczowe, ogólny opis, cechy nowości i użyteczności, zastrzeżenia, możliwości komercjalizacji):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Opis aktualnego stanu (podobne wynalazki i publikacje) dotyczący przedmiotu zgłoszenia:

1.
2.
3.
4.

Twórcy:

L.p.	Nazwisko i imię, adres, tel., e-mail, afiliacja	PESEL	Udział twórcy w stworzeniu dobra intelektualnego [%]
1.			
2.			
3.			

Oświadczenie:

Ja (my) niżej podpisany/i wyrażam/y zgodę na przetwarzanie wyżej wymienionych informacji i wyrażam/y chęć współpracy z Komisją ds. zarządzania prawami własności intelektualnej w celu uzyskania ochrony i komercjalizacji tego dobra intelektualnego.

1.
2.
3.
(czytelny podpis) (data)

Potwierdzenie powiadomienia kierownika jednostki organizacyjnej:

.....
(nazwisko i imię kierownika jednostki) (data) (czytelny podpis)

Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia przez przewodniczącego lub członka komisji:

.....
(nazwisko i imię) (data) (czytelny podpis)

.....
(Nazwisko i imię)

.....
(Stanowisko)

.....
(Jednostka organizacyjna)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Regulaminu zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji uchwalonego przez Senat Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy w dniu 23 czerwca 2020 r., i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

.....
(data złożenia oświadczenia)

.....
(czytelny podpis pracownika)