

Zarządzenie nr 10/21  
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy  
z dnia 18 stycznia 2021 r.

w sprawie zasad ustalania i monitorowania realizacji celów i zadań w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Witelona w Legnicy

Na podstawie § 3 ust. 1 zarządzenia nr 9/21 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy z dnia 18 stycznia 2021 r. w sprawie ustalenia zasad Systemu Kontroli Zarządczej w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Witelona w Legnicy zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Zasady ustalania celów i zadań w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Witelona w Legnicy, zwanej dalej „Uczelnią”, dotyczą podejmowania działań w ramach Kontroli Zarządczej Uczelni zmierzających do ustalenia hierarchii i realizacji celów i zadań oraz efektywnego zarządzania ryzykiem, a w szczególności jest podstawą formułowania celów strategicznych i operacyjnych ujętych w strategiach rozwoju wydziałów oraz strategii rozwoju Uczelni.
2. Monitorowanie realizacji celów i zadań oparte jest o system kart strategicznych określających mierniki stopnia realizacji celu, planowane i osiągnięte wartości oraz najważniejsze zadania służące realizacji celu, według wzoru stanowiącego załącznik do zarządzenia.

§ 2.

1. Cele strategiczne i operacyjne należy formułować zgodnie z koncepcją SMART (w sposób: skonkretyzowany, mierzalny, osiągalny, realny, określony w czasie).
2. Mierniki stopnia realizacji celu powinny umożliwić rzetelne i obiektywne określenie stopnia realizacji celu.

§ 3.

1. Informacje zawarte w kartach strategicznych podlegają ewaluacji stosownie do zmieniających się uwarunkowań zewnętrznych i wewnętrznych.
2. W przypadku wystąpienia istotnych różnic w planowanych i osiągniętych wartościach mierników lub podjęcia innych niż planowane przez wydział zadań służących realizacji celów lub niezrealizowania celów, przedkładane jest wyjaśnienie zawierające najważniejsze przyczyny powstałych różnic.
3. Wydziały przesyłają karty strategiczne zawierające:
  - 1) skwantyfikowane cele na kolejny rok kalendarzowy oraz najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu;
  - 2) przewidywane wartości mierników oraz najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu w bieżącym roku, do Biura Kontroli i Audytu Wewnętrznego w terminie do końca listopada każdego roku.
4. Biura Kontroli i Audytu Wewnętrznego przedkłada karty strategiczne wydziałów oraz dodatkowe wyjaśnienia Zespołowi ds. Kontroli Zarządczej oraz Zespołowi ds. ewaluacji Strategii rozwoju Uczelni w terminie do końca listopada każdego roku;
5. Realizacja celów i zadań wydziału podlega ocenie przez Zespół ds. Kontroli Zarządczej.

§ 4.

Traci moc zarządzenie nr 24/16 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy z dnia 22 sierpnia 2016 r. w sprawie procedury sporządzania planu działalności Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy i sprawozdania z jego wykonania.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
REKTOR  
dr hab. Andrzej Panaśnik

Załącznik do zarządzenia nr 10/21 Rektora Państwowej  
Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy z dnia 18  
stycznia 2021 r.

| Rok kalendarzowy ..... |                                              |                                                                       |                                                                 |                                                         |                                                       |
|------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Cel strategiczny 1     |                                              |                                                                       |                                                                 |                                                         |                                                       |
| .....                  |                                              |                                                                       |                                                                 |                                                         |                                                       |
| Cel operacyjny         | Mierniki określające stopień realizacji celu |                                                                       |                                                                 | Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu | Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu |
|                        | nazwa                                        | planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan | osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie |                                                         |                                                       |
| 1                      | 2                                            | 3                                                                     | 4                                                               | 5                                                       | 6                                                     |
| Cel 1.                 | 1.                                           |                                                                       |                                                                 | 1.<br>2.<br>...                                         | 1.<br>2.<br>...                                       |
| Cel 2.                 | 1.                                           |                                                                       |                                                                 | 1.<br>2.<br>...                                         | 1.<br>2.<br>...                                       |
| Cel 3.                 | 1.                                           |                                                                       |                                                                 | 1.<br>2.<br>...                                         | 1.<br>2.<br>...                                       |
| Cel 4.                 | 1.                                           |                                                                       |                                                                 | 1.<br>2.<br>...                                         | 1.<br>2.<br>...                                       |
| Cel 5.                 | 1.                                           |                                                                       |                                                                 | 1.<br>2.<br>...                                         | 1.<br>2.<br>...                                       |

.....  
(data i podpis)