

Zarządzenie Nr 19/09
Rrektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy
z dnia 27 maja 2009 r.

w sprawie wprowadzenia procedury antyplagiatowej oraz sposobu korzystania z systemu Plagiat.pl

Na podstawie art. 66 i art. 214 ust. 4 – 6 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164, poz. 1365, z 2006 r. Nr 46, poz. 328, Nr 104, poz. 708 i poz. 711, Nr 144, poz. 1043, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 80, poz. 542, Nr 120, poz. 818, Nr 176, poz. 1238 i poz. 1240, Nr 180, poz. 1280, z 2008 r. Nr 70, poz. 416) w Legnicy zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. W Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Witelona w Legnicy wprowadza się procedurę antyplagiatową do weryfikowania samodzielności przygotowania pracy dyplomowej.
2. Procedura antyplagiatowa dotyczy wybranych prac dyplomowych na studiach pierwszego i drugiego stopnia.
3. Wyboru prac dyplomowych poddanych procedurze antyplagiatowej, dokonuje się w drodze losowania spośród studentów danego roku studiów.

§ 2.

1. Prace licencjackie, inżynierskie i magisterskie będą sprawdzane pod względem samodzielności ich autorów przy pomocy elektronicznego systemu antyplagiatowego Plagiat.pl.
2. Sprawdzanie prac polegające na zidentyfikowaniu nieuprawnionych zapożyczeń dotyczących znaczących fragmentów tekstu, ma charakter prewencyjny.

§ 3.

1. System antyplagiatowy stosowany na Uczelni obsługują upoważnieni pracownicy dziekanatów wskazani przez dziekana, zwani dalej „operatorami systemu”.
2. Do obowiązków operatora systemu należy m.in. wprowadzenie wylosowanych prac dyplomowych do systemu, analiza i druk raportów podobieństwa wygenerowanych przez system oraz kontaktowanie się z promotorami, w celu powiadomienia ich o wynikach raportów.
3. Za zakładanie kont operatorom systemu odpowiada administrator systemu.

§ 4.

1. Praca dyplomowa powinna być złożona w dziekanacie w wersji wydruku komputerowego oraz pliku elektronicznego, na co najmniej trzy tygodnie przed wyznaczonym terminem obrony.
2. Kontrolę identyczności wersji, o których mowa w ust. 1, dokonuje pracownik dziekanatu, odbierający pracę od studenta.

3. W przypadku stwierdzenia różnic pomiędzy wersjami, praca zostanie zwrócona studentowi.
4. Po stwierdzeniu identyczności przedłożonych przez studenta wersji prac, operator systemu dokonuje sprawdzenia tekstu pracy dyplomowej w elektronicznym systemie antyplagiatowym w ciągu 48 godz. od momentu złożenia pracy dyplomowej (uwzględniając dni robocze) oraz drukuje raport podobieństwa, po jego wygenerowaniu przez system Plagiat.pl.

§ 5.

1. Pracę dyplomową sprawdza się pod względem występowania nieuprawnionych zapożyczeń, tj. czy:
 - 1) współczynnik podobieństwa 1 wynosi co najmniej 50 %,
 - 2) współczynnik podobieństwa 2 wynosi co najmniej 5 %,
 - 3) praca zawiera długie fragmenty tekstu (co najmniej 50 słów w jednym ciągu) zidentyfikowanych przez system jako podobne,
 - 4) występuje duża ilość potencjalnych zapożyczeń (co najmniej 500 słów) z jednego źródła,
 - 5) cechy redakcyjne badanej pracy wskazują na „mechaniczne” zapożyczenia.
2. Oględzin raportu podobieństwa, umożliwiających stwierdzenie, czy praca spełnia kryteria wymienione w ust. 1, dokonuje operator systemu w ciągu 48 godzin od momentu wygenerowania raportu. Operator systemu nie dokonuje oceny pracy dyplomowej pod względem merytorycznym.
3. Jeżeli w wyniku oględzin raportu podobieństwa praca zostanie uznana za nie budzącą wątpliwości wówczas operator systemu, po wydrukowaniu i parafowaniu skróconego raportu podobieństwa, przekazuje pracę do dalszego etapu procedury dyplomowania.
4. Jeżeli raport podobieństwa wykazuje niedopuszczalne zapożyczenia, operator systemu przedstawia ten raport promotorowi pracy i jednocześnie przedstawia wykryte przez system potencjalne niedopuszczalne zapożyczenia.
5. Oceny, czy praca zawiera nieuprawnione zapożyczenia dotyczące znaczących fragmentów tekstu dokonuje, na podstawie raportu podobieństwa, wyłącznie promotor przy pomocy operatora systemu.
6. Jeżeli z oceny, o której mowa w ust. 5 wynika, że praca nie zawiera niedopuszczalnych zapożyczeń, operator systemu po wydrukowaniu i parafowaniu raportu podobieństwa w wersji skróconej, przekazuje go wraz z protokołem oceny, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia, do podpisu promotora oraz dziekana. Pracę taką uważa się za zakwalifikowaną do obrony.
7. Po uznaniu, że praca jest plagiatem, student nie zostaje dopuszczony do obrony, a wobec jej autora wszczyna się postępowanie dyscyplinarne, zgodnie z art. 214 ust. 4 – 6 ustawy z dnia 25 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym.

§ 6.

Prace dyplomowe, które zostały pozytywnie zweryfikowane, zasilają bazę danych systemu w ciągu 24 godzin po zakończeniu procedury antyplagiatowej.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**PROTOKÓŁ OCENY ORYGINALNOŚCI PRACY
NA PODSTAWIE RAPORTU PODOBIEŃSTWA SYSTEMU PLAGIAT.PL**

1. Imię i nazwisko studenta

2. Tytuł pracy
.....

3. Jednostka organizacyjna
Wydział
Kierunek

4. Rodzaj pracy

Praca licencjacka ☐

Praca inżynierska ☐

Praca magisterska ☐

5. Ocena

Praca uznana za plagiat ☐

Praca samodzielna ☐

6. Uwagi:
.....
.....
.....
.....
.....

.....
podpis Promotora

.....
podpis Dziekana Wydziału

Protokół sporządzono w dwóch egzemplarzach, przeznaczonych dla:

1) studenta

2) akt osobowych studenta