

Zarządzenie Nr 18/10
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy
z dnia 1 czerwca 2010 r.

w sprawie ustalenia szczegółowych zasad organizacji rekrutacji kandydatów na I rok studiów w roku akademickim 2010/2011

Na podstawie art. 169 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164, poz. 1365, z 2006 r. Nr 46, poz. 328, Nr 104, poz. 708 i poz. 711, Nr 144, poz. 1043, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 80, poz. 542, Nr 120, poz. 818, Nr 176, poz. 1238 i poz. 1240, Nr 180, poz. 1280, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, z 2009 r. Nr 157, poz. 1241, Nr 161, poz. 1278, Nr 202, poz. 1553, z 2010 r. 57, poz. 359, Nr 75, poz. 471) oraz § 13 uchwały nr IV/34 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy z dnia 26 maja 2009 r. w sprawie warunków i trybu rekrutacji na studia stacjonarne i niestacjonarne w roku akademickim 2010/2011 zarządzam, co następuje:

Zasady ogólne

§ 1.

1. Rejestracja kandydatów na studia prowadzona jest w formie elektronicznej, zwanej dalej ERK, na stronie internetowej www.pwsz.legnica.edu.pl.
2. Rejestracja kandydata poprzez ERK jest warunkiem przystąpienia do postępowania kwalifikacyjnego.
3. W celu rejestracji kandydat:
 - 1) zakłada konto rejestracyjne,
 - 2) dokonuje wyboru kierunku, z zastrzeżeniem że kandydat na niżej wymienione specjalności:
 - a) zintegrowana edukacja wczesnoszkolna z językiem angielskim na kierunku Pedagogika,
 - b) filologia angielska, filologia germańska, filologia rosyjska, język angielski z informatyką na kierunku Filologia,jest zobowiązany dokonać wyboru danej specjalności już na etapie rejestracji,
 - 1) wypełnia i zatwierdza formularz danych osobowych,
 - 2) podaje wyniki egzaminu maturalnego/dojrzałości z przedmiotów, za które przysługują punkty rekrutacyjne lub w przypadku studiów drugiego stopnia uzyskaną średnią ocen,
 - 3) wnosi opłatę za postępowanie rekrutacyjne nie później, niż do dnia zamknięcia rejestracji, na indywidualny numer konta bankowego wygenerowany przez system.
4. Kandydat jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy hasła dostępu do osobistego konta rejestracji. Uczelnia nie odpowiada za skutki udostępniania hasła osobom trzecim.
5. Rejestrację internetową na studia uznaje się za wiążącą po wprowadzeniu przez kandydata wymaganych danych, wniesieniu opłaty za postępowanie rekrutacyjne. Konsekwencje błędnego wypełnienia pól formularza internetowego, ich niewypełnienia lub podania nieprawdziwych danych ponosi kandydat.

§ 2.

Postępowanie rekrutacyjne na I rok studiów odbywa się zgodnie z następującym harmonogramem:

- 1) elektroniczna rejestracja kandydatów: 15 czerwca – 22 lipca 2010 r.
- 2) zakończenie wnoszenia opłaty za postępowanie rekrutacyjne – 22 lipca 2010 r.
- 3) ogłoszenie list kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia na I rok studiów oraz list rezerwowych – 29 lipca 2010 r.
- 4) przyjmowanie dokumentów: 29 lipca – 4 sierpnia 2010 r.
- 5) przeprowadzenie egzaminu sprawności fizycznej na kierunku Wychowanie fizyczne – 7 sierpnia 2010 r.
- 6) ogłoszenie list kandydatów przyjętych na I rok studiów – 11 sierpnia 2010 r.

Limity przyjęć

§ 3.

1. Przyjęcia na dany stopień, kierunek lub specjalność i formę studiów odbywają się w ramach ustalonych limitów, z zastrzeżeniem ust. 2 - 3:
 - a) studia pierwszego stopnia

kierunek	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
Administracja	300	300
Ekonomia	150	150
Filologia:		
- język angielski z informatyką	100	0
- filologia angielska	200	100
- filologia germańska	150	100
- filologia rosyjska	100	100
Informatyka	150	150
Ochrona Środowiska	120	60

Pedagogika	200	120
Pedagogika – specjalność zintegrowana edukacja wczesnoszkolna z językiem angielskim	60	0
Politologia	150	120
Turystyka i Rekreacja	200	120
Wychowanie Fizyczne	120	80
Zarządzanie	150	150
Zarządzanie i Inżynieria Produkcji	150	150

b) studia drugiego stopnia

kierunek	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
Pedagogika	120	100
Zarządzanie i Inżynieria Produkcji	150	150

2. Limity przyjęć na kierunki: Pielęgniarstwo oraz Ratownictwo Medyczne określa rozporządzenie Ministra Zdrowia w sprawie limitów przyjęć na studia medyczne w roku akademickim 2010/2011.
3. Określony stopień, kierunek, specjalność lub ścieżka i forma studiów nie zostanie uruchomiona, gdy liczba kandydatów nie przekroczy minimalnego limitu przyjęć określonego przez rektora w porozumieniu z Uczelnianą Komisją Rekrutacyjną.
4. W przypadku, gdy zamknięcie listy kandydatów przyjętych na I rok studiów, zgodnie z ustalonym limitem nie jest możliwe, dodatkowym kryterium wyłaniania kandydatów jest średnia ocen ze świadectwa ukończenia szkoły średniej, a w przypadku dalszego braku możliwości zamknięcia listy dodatkowe kryterium ustala Uczelniana Komisja Rekrutacyjna.
5. Osoby niezakwalifikowane na studia z powodu, o którym mowa w ust. 3, będą mogły ubiegać się o przyjęcie na studia, na wskazane przez Uczelnię kierunki, specjalności lub ścieżki i formy studiów.
6. W przypadku niewypełnienia limitów, o których mowa w ust. 1-2, może zostać podjęta decyzja o przeprowadzeniu rekrutacji uzupełniającej w terminach określonych przez Rektora.
7. W przypadku, gdy Uczelnia otrzyma zgodę na uruchomienie nowych kierunków studiów, po terminach określonych w § 2, rektor ustali nowe terminy postępowania rekrutacyjnego.

Zasady przyjęć dotyczące studiów pomostowych na kierunek Pielęgniarstwo

§ 4.

1. O przyjęcie na niestacjonarne studia pierwszego stopnia na kierunku Pielęgniarstwo w ramach studiów pomostowych mogą ubiegać się osoby posiadające świadectwo dojrzałości i będące absolwentami liceum medycznego lub medycznej szkoły zawodowej kształcącej w zawodzie pielęgniarki.
2. Na studia, o których mowa w ust. 1, może się ubiegać kandydat w ramach następujących ścieżek::
 - 1) ścieżka A – dla absolwentów pięcioletnich liceów medycznych,
 - 2) ścieżka C – dla absolwentów dwuletnich medycznych szkół zawodowych,
 - 3) ścieżka D - dla absolwentów dwupółletnich medycznych szkół zawodowych,
 - 4) ścieżka E - dla absolwentów trzyletnich medycznych szkół zawodowych.
3. Od kandydatów na studia, o których mowa w ust. 1, poza dokumentami określonymi w § 9 ust. 1 uchwały wskazanej w podstawie prawnej, wymagane są dodatkowo niżej wymienione dokumenty:
 - 1) oryginały dokumentów potwierdzających przygotowanie pielęgniarskie,
 - 2) kserokopia potwierdzenia prawa wykonywania zawodu,
 - 3) aktualne zaświadczenie o zatrudnieniu na stanowisku pielęgniarki,
4. W przypadku, gdy Uczelnia w terminie określonym w § 2 pkt 6 nie otrzyma zamówienia wykonawczego do projektu „Kształcenie zawodowe pielęgniarek i położnych w ramach studiów pomostowych” ogłoszenie list kandydatów przyjętych na studia nastąpi po jego otrzymaniu.
5. W sytuacji, gdy Uczelnia nie otrzyma dofinansowania w ramach projektu „Kształcenie zawodowe pielęgniarek i położnych w ramach studiów pomostowych” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, kształcenie na studiach nie zostanie uruchomione.
6. W razie niewypełnienia limitu, o którym mowa w § 3 ust. 2, w rekrutacji podstawowej i uzupełniającej rektor może ogłosić dodatkowy nabór na semestr letni oraz harmonogram postępowania rekrutacyjnego.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.