

**Zarządzenie Nr 46/12**  
**Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy**  
**z dnia 19 września 2012 r.**

**w sprawie ustalenia wysokości oraz terminu opłat za świadczone usługi edukacyjne dla słuchaczy studiów podyplomowych w roku akademickim 2012/2013**

Na podstawie art. 99 ust. 1 pkt 5 i ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2012 r. poz. 572, zm. 2012 r. poz. 742) oraz § 9 ust. 2 Regulaminu studiów podyplomowych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Witelona w Legnicy stanowiącego załącznik do uchwały nr IV/194 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy z dnia 17 kwietnia 2012 r. zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

1. Słuchacz podejmujący studia podyplomowe wnosi opłatę za świadczone usługi edukacyjne w następującej wysokości:

| Lp. | Nazwa studiów podyplomowych                                                   | Jednorazowa opłata za studia w zł | Opłata za jeden semestr w zł |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|
| 1.  | Administracja i zarządzanie dla kadry kierowniczej w administracji publicznej | 3 200                             | 1 600                        |
| 2.  | Bezpieczeństwo i higiena pracy                                                | 2 800                             | 1 400                        |
| 3.  | Działalność gospodarcza – podejmowanie i prowadzenie                          | 3 200                             | 1 600                        |
| 4.  | Kadry i płace                                                                 | 3 200                             | 1 600                        |
| 5.  | Pośrednictwo w obrocie nieruchomościami                                       | 3 200                             | 1 600                        |
| 6.  | Socjoterapia                                                                  | 3 900                             | 1 300                        |
| 7.  | Tłumacz języka angielskiego                                                   | 3 285                             | I – 1 685, II – 1 600        |
| 8.  | Tłumacz języka niemieckiego                                                   | 3 200                             | 1 600                        |
| 9.  | Zarządzanie i marketing                                                       | 3 200                             | 1 600                        |
| 10. | Zarządzanie jakością w organizacji                                            | 3 000                             | 1 500                        |
| 11. | Zarządzanie nieruchomościami                                                  | 3 600                             | 1 800                        |
| 12. | Zarządzanie zasobami ludzkimi w nowoczesnej firmie                            | 3 200                             | 1 600                        |

2. Dokonując wpłaty w pełnej wysokości słuchacz obowiązany jest do jej wniesienia w terminie do dnia 15 października.
3. Dokonując wpłaty za poszczególne semestry słuchacz obowiązany jest do jej wniesienia w następujących terminach:
- a) za semestr zimowy – do dnia 15 października,
- b) za semestr letni – do dnia 15 lutego.
4. W przypadku przyjęcia na studia po terminach, o których mowa w ust. 2 i 3, opłatę należy uiścić przed terminem rozpoczęcia zajęć dydaktycznych.
5. Wpłatę należy uiścić na podany przez Uczelnię numer rachunku bankowego.
6. O terminie wpłaty decyduje data wpływu środków finansowych na rachunek bankowy Uczelni.
7. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za następstwa błędnego zakwalifikowania wpłaty, powstałe na skutek okoliczności leżących po stronie wpłacającego.

**§ 2.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.